

新竹縣庫支票換發申請書

尺寸：長 X 寬(270X210)公厘

發出日期：_____

發文編號：_____

附 件：請還原支票一紙

新竹縣政府財政處	
收到日期	
收件編號	

查下列縣庫支票因_____請予換發，茲依照規定覓具保證人，倘有虛偽情事發生損害或糾紛，均由保證人與申請人負擔連帶賠償責任，並放棄先訴抗辯權，茲檢附原支票，請查照辦理。

此 致

新竹縣政府財政處 申請人： (簽章) 保證人： (簽章)

(姓名或名稱)

地 址：

地 址：

身分證號碼：

身分證號碼：

(付款憑單簽證印鑑)

主辦會計：

機關長官：

原 支 票 記 載 事 項

簽發日期	年 月 日	號碼	NO.
------	-------	----	-----

受 款 人	姓名或名稱	
	地 址	

金額(中文大寫) NT\$

換發支票受款人

收 件 人	姓名或名稱	
	地 址	
	領 取 方 式	

換 發 支 票

簽發日期	年 月 日	號碼	NO.
------	-------	----	-----

受 款 人	姓名或名稱	
	地 址	

金額(中文大寫) NT\$

送財政處二聯：財政處存一聯，申請機關一聯。

承辦人

科長

財政處長

附註：本件如由支用機關申請換發，請在申請人處蓋付款憑單簽證印鑑章。