

新竹縣政府稅務局 114 年度施政計畫績效報告

壹、前言

本局職司新竹縣地方稅稽徵業務，以達成政府預算，建設縣政、繁榮社會為目的，更以公平、公正原則執行各項稅政，維護納稅義務人合法權益及提高服務品質為目標。除積極推廣租稅觀念，辦理租稅教育與宣導，簡化稽徵作業手續及便捷服務流程外，並重視民意輿情，致力於創新精進提升服務品質。「以客為尊、主動服務」是本局秉持的服務理念；「崇法務實、節約便民、課稅正確、人人信賴」是本局的品質政策。期許各項努力及服務能獲得納稅義務人的信賴，進而化解徵納雙方爭議，以營造優質的租稅環境。

年度施政目標與重點：

一、提升納稅服務品質與行政效率，並建立國民正確租稅觀念

全面提升服務品質，落實為民服務工作，並加強檢核研考及行政革新等工作。

二、加強土地增值稅稽徵

加強土地增值稅稽徵業務，確實運用課稅資料加強查核防止逃漏。

三、加強地價稅稽徵

加強地價稅稽徵業務及辦理各項土地清查作業。

四、加強房屋稅稽徵

加強房屋稅稽徵業務及辦理房屋稅籍清查作業。

五、合理評定房屋標準價格

覈實依法按各種建造材料區分種類及等級評定房屋構造標準單價。

六、加強契稅稽徵

加強契稅稽徵業務及辦理業務講習。

七、加強使用牌照稅稽徵

加強使用牌照稅稽徵業務及辦理使用牌照稅各項清查作業。

八、加強印花稅稽徵

加強印花稅應稅憑證檢查，防杜逃漏，增裕庫收。

九、加強稅務管理，積極清理欠稅。

十、維護租稅公平適法性，提升行政處分之正確性。

十一、推動資訊安全與個人資料保護管理，落實資訊安全與個人資料保護政策、風險評估業務，並維持稅務系統持續運作，維護並保障本局資訊安全。

十二、購置各項設備

配合各單位業務實際需要購置各項設備，汰舊換新，以利業務推行。

貳、關鍵策略目標達成情形

一、業務面

關鍵策略目標	績效指標	原定目標值	達成目標值	權重	達成度(%)	達成情形
1. 提升稽徵作業效能及為民服務品質	(1) 推動全功能櫃台服務，提供稅務單一窗口服務，達成一處收件，全程服務	100%	223.95%	5.5%	100.00%	實際件數 335,918 件 ÷ 年度目標服務件數 150,000 件 × 100% = 223.95% (第 1 季 85,371 件 + 第 2 季 76,800 件 + 第 3 季 82,264 件 + 第 4 季 91,483 件 = 335,918 件)
	(2) 推動網路申辦並提供即時資料查調服務，提供	100%	242.21%	5.5%	100.00%	實際件數 5,813 件 ÷ 年度目標服務件數 2,400 件 × 100% = 242.21% (第 1 季 1,142 件 + 第 2 季 1,896 件 + 第 3 季 1,251 件 + 第 4

關鍵策略目標	績效指標	原定目標值	達成目標值	權重	達成度(%)	達成情形
	線上申辦、試算、查詢及查調，供民眾運用，發揮以網路代替馬路之功效					季 1,524 件=5,813 件)
2. 落實稽徵及清查作業	(1)落實土地增值稅清查之作業	100%	142.15%	2.2%	100.00%	重購自用住宅用地退還土地增值稅暨社會福利事業、私立學校受贈土地免徵土地增值稅、記存案件及視為農地不課徵土地增值稅案件：實際清查筆數合計 1,713 件÷清查計畫訂定筆數 1,205 件×100%=142.15%，達成目標值。(第 2 季 322 筆+第 3 季 972 筆+第 4 季 419 筆=全年 1,713 筆)
	(2)落實地價稅清查之作業	100%	147.58%	2.2%	100.00%	實際清查筆數 10,142 筆÷清查計畫訂定筆數 6,872 筆×100%=147.58%，達成目標值。(第 1 季 1,931 筆+第 2 季 3,248 筆+第 3 季 4,963 筆=全年 10,142 筆)
	(3)落實房屋稅籍清查作業	100%	127%	2.2%	100.00%	實際清查 22,860 筆÷清查計畫訂定 18,000 筆×100%=127%，達成目標值。(第 1 季 4,664 筆+第 2 季 4,577 筆+第 3 季 7,163 筆+第 4 季 6,456 筆=全年 22,860 筆)
	(4)增進使用牌照稅收	1.15%	1.64%	2.2%	100.00%	(114 年使用牌照稅收實徵數 2,131,612,098 元-113

關鍵策略目標	績效指標	原定目標值	達成目標值	權重	達成度(%)	達成情形
	實徵數					年使用牌照稅收實徵數 2,097,275,609)÷113 年使用牌照稅收實徵數 2,097,275,609 元×100% =1.64% 達成目標值。
	(5)落實印花稅應稅憑證檢查作業	100%	180%	2.2%	100.00%	114 年度印花稅應稅憑證檢查作業實際檢查 216 家 ÷預定檢查家數 120 家 *100%=180%，達成目標值。
3. 加強稅務管理業務，積極清理欠稅	(1)加強移送執行	95.5%	100%	5.5%	100.00%	移送件數 23,714 件 ÷應移送件數 23,714 件 =100%，達成目標值。
	(2)徵起年度欠稅	25.5%	47.79%	5.5%	100.00%	徵起以前年度欠稅數 307,826 千元 ÷以前年度應清理數 644,081 千元 =47.79%，達成目標值。
4. 維護租稅公平適法性，並提升行政處分之正確性	(1)提升違章裁罰案件之適法性及正確性	99.7%	100%	5.5%	100.00%	(1-全年度違章裁罰案件經復查撤銷案件 0 件 ÷全年度違章裁罰案件件數 4,672 件) ×100% =100%，達成目標值。
	(2)提升復查決定之適法性及正確性	90.3%	100%	5.5%	100.00%	(1-全年復查經法院判決撤銷件數 0 件 ÷全年復查案經法院判決件數 0 件) ×100% =100%，達成目標值。
5. 落實服務電子(E)化，推動資訊安全與個人資料保護管理系統，並確保地方稅務資訊系統平台之運轉，提供快速、正確便	(1)落實服務電子(E)化，推動資訊安全與個人資料保護管理系統	100%	100%	3.7%	100.00%	核心資通系統 1 ÷資安認證範圍系統數目 1 ×100% =100%，達成目標值。
	(2)地方稅務資訊系統平台之正常運轉達	99.4%	99.59%	3.7%	100.00%	(1-地方稅務資訊應用平台因異常而停止服務時數 12 ÷稅務資訊應用平台正常應提供之服務時數

關鍵策略目標	績效指標	原定目標值	達成目標值	權重	達成度(%)	達成情形
捷服務。	成系統的可用率					2920) ×100% =99.59%，達成目標值。
	(3)資訊系統災變回復作業模擬演練，確保業務永續運作	10場次	10場次	3.6%	100.00%	114年共辦理10場次災變模擬演練，分別於2月16日、3月6日、4月24日、5月17日、5月23日、6月14日、8月30日、9月6日、11月7日及11月22日辦理，每場皆圓滿完成，達成率為100%，達成目標值。

二、共同面

關鍵策略目標	績效指標	原定目標值	達成目標值	權重	達成度(%)	達成情形
1. 調整控管聘僱及約用人力，落實獎優汰劣之考核用人管理機制(人力)	檢討、精簡單位聘僱、約用人力及覈實考核	1次	1次	5.0%	100.00%	覈實考核聘僱人力及約用人員工作表現及服務態度等，以作為續(聘)僱之依據。
2. 提升公務人員及聘僱人員客語認證完成率(人力)	單位公務人員及聘僱人員客語認證完成率	59.36%	62.12%	5.0%	100.00%	本局114年12月31日現職公務人員及聘僱人員人數為132人，公務人員及聘僱人員通過客語認證人數計82人，達成目標值為62.12%。 (82/132*100%=62.12%)
3. 提升資源使用效益，妥適配置政府資源(經費)	預算執行率	85%	99%	10.0%	100.00%	實支數：209,678,494元 應付數：1,071,241元 節餘數：6,903,862元 控留數：2,078,000元 預算數：220,442,000元 達成率99.68%，達成目標值。
4. 提升行政效	(1)公文電子	97%	100%	5.0%	100.00%	電子發文件數5,008÷發文

關鍵策略目標	績效指標	原定目標值	達成目標值	權重	達成度(%)	達成情形
率推動公文無紙化作業(其他)	交換比率				0%	總件數 5,008×100%=100% 達成目標
	(2)公文線上簽核比率	74%	95.27%	5.0%	100.0%	公文線上簽核件數 78,137÷(電子公文收文 37,099+紙本來文線上簽核數 31,629+自創簽稿數 13,281) ×100%=95.27% 達成目標
5. 性別預算、性別統計、性別分析及性別影響評估辦理情形(性別平等)	(1)編列性別預算	1 件數	1 件數	2.0%	100.0%	性別預算編列新台幣 6,000 元整，已辦理完成購置性平宣導品、運用地方稅開徵期間宣導管道製作性平標語及 2 場次性別研習營，預算執行率 100%，達成目標值。
	(2)新增與業務相關性別統計或新增複分類	1 件數	1 件數	2.0%	100.0%	新增與業務相關性別統計或新增複分類 1 件:新竹縣土地增值稅稅源面積-按納稅義務人性別分，達成目標值。
	(3)新增性別分析	1 件數	1 件數	3.0%	100.0%	新增性別分析 1 件:111 年至 113 年土地移轉以贈與方式性別差異分析，達成目標值。
	(4)辦理性別影響評估	1 件數	1 件數	3.0%	100.0%	辦理性別影響評估件數 1 件:已於 114 年 10 月 31 日經輔導委員審查完成中長程個案計畫性別影響評估檢視表-「新竹縣政府稅務局 114 年房屋稅開徵作業計畫」，並於 114 年 11 月 3 日提交行政處彙整，達成目標值。

參、具體施政績效

一、考核評比績效：

(一)本局 114 年度「房屋稅稅籍及使用情形清查作業」，榮獲財政部評定為地方稅稽徵機關乙組第 3 名。(財政部 115 年 1 月 7 日台財稅字第 11504502850 號函評定)

(二)本局 113 年度稅捐稽徵機關稽徵業務考核「租稅教育及宣導類」，榮獲財政部評定為優等。(財政部 114 年 6 月 6 日台財稅字第 11404557390 號函評定)

(三)本局 113 年度「稅捐稽徵機關防止新欠清理舊欠競賽」，榮獲財政部評定為地方稅稽徵機關乙組第 1 名。(財政部 114 年 3 月 12 日台財稅字第 11404536720 號函評定)

二、推動施政計畫具體成果：

(一)落實為民服務，持續強化便民服務

1、稅籍異動即時通，全功能櫃臺服務貼心專業馬上辦

為協助民眾即時掌握不動產異動資訊，財政部自 114 年 7 月 1 日起推出「稅籍異動即時通」服務，本局配合推動該項業務，臨櫃申辦統一由全功能櫃臺受理，民眾無須再奔波各相關科室，即可完成申請，便利又即時。官網建置首頁文宣及線上申辦路徑，提供民眾線上申請管道，114 年度新竹縣臨櫃受理 817 件。

2、智能客服「地稅小幫手」，24 小時諮詢免煩惱

為便利民眾即時掌握地方稅稅務資訊，於本局網站提供「地稅小幫手」智能客服，24 小時全年無休的線上諮詢服務，讓民眾可以不受時間及地點限制，隨時提問地方稅稅務問題。

3、跨機關稅務遠距視訊服務-提升資訊 e 化合作服務

為協助偏遠鄉鎮民眾申辦各項業務，免除往返奔波之苦，本局與縣內機關合作提供稅務遠距視訊服務，除竹北市及竹東鎮公所就近至稅務局竹北總局及竹東分局辦理外，已與新埔鎮、橫山鄉、五峰鄉、尖石鄉、芎林鄉、湖口鄉、峨眉鄉、北埔鄉、新豐鄉、寶山鄉及關西鎮等 11 個鄉鎮公所及新湖地政事務所合作，便利民眾可就近查調 29 項稅務服務項目。114 年受理 6,913 件，較 113 年成長 36.38%。

4、線上回覆平台

提供民眾透過便捷 e 化方式回覆或申辦簡易稅務案件及減少民眾自行輸入資料的時間，達成便民及提升網站便利性之目標，提供直撥退稅、自住用房屋申請、老舊房屋申請、地價稅自用住宅用地申請及地價稅節稅通知書等 5 項服務項目，民眾只要利用手機等裝置掃描紙本輔導函上之專屬個人 QRCode，即連結至申辦頁面，或可至本局官網填寫申辦或查詢。

5、e 觸即發跨域稅務通-便民更 e 化

透過跨平台通用服務，形成線上地方稅務生活圈，民眾以自然人憑證、行動自然人憑證或已註冊健保卡驗證登入，5 分鐘輕鬆申辦 15 個縣市行政區的「房屋稅及地價稅繳納證明書」、「房屋稅及地價稅課稅明細表」及「房屋稅稅籍證明」等 5 項地方稅務文件，而且提供稅務文件均為加密電子檔，且有線上回驗機制，真是十分方便又令人安心。

6、全功能櫃臺就能臨櫃信用卡繳稅

本局全年度經常性提供以實體信用卡刷卡或行動支付(綁定信用卡)感應繳稅，不須提領現金或到代收機構繳納，包括逾期滯納金、移送執行費用及違章罰鍰(不含保證金)案件，都可以臨櫃刷卡，貼心服務一次到位，提供民眾更便捷的繳稅管道，114 年臨櫃受理信用卡繳稅 8,611 件，較 113 年件數成長 10.44%，稅額合計 5,947 萬 1,818 元較 113 年成長 4.67%。

7、戶籍遷徙登記免奔波

為便利民眾辦理戶籍遷徙登記往返提證之困擾，戶政事務所受理民眾辦理戶籍遷徙登記時，若民眾未提示該房屋相關證明文件，由戶政機關填具「房屋稅籍資料查詢單」，傳真至稅務局查詢最近一期房屋稅有無完稅或房屋納稅義務人之相關資料，以免除民眾往返奔波，加強便民服務。114 年受理申請 804 人次。

8、簡化土地(建物)登記案件傳真查欠服務

鑒於民眾至地政機關申辦土地建物繼承登記、信託登記或塗銷信託登記、拍賣登記及申報土地現值之土地所有權移轉或設定典權登記時，均需繳納有關稅費並查無欠稅後，始得辦理移轉登記。為免除民眾於辦理登記案件時，奔波於機關之苦，並簡化行政作業流程，地政事務所於受理是類案件，就有應查欠而未查註者，得以傳真方式查詢聯繫，以加速土地所有權移轉登記案件進行。114 年通報 390 件。

9、全國跨縣市繼承案件地方稅聯合查欠服務

為便利民眾辦理不動產繼承登記案件，本局提供跨區地方稅聯合查欠服務，民眾辦理不動產繼承查詢地方稅有無欠稅時，無需再分別至不動產所在地的稽徵機關辦理，就近至本局辦理即可，透過此項便民措施，民眾可大大節省往返各縣市的交通及時間成本。114年受理1,333件。

(二)加強租稅教育及宣導

適時就新頒法令發布新聞，且配合各機關、團體、組織、學校辦理租稅教育與宣導，並善用人潮聚點深入各社區宣導租稅資訊。

(三)落實稽徵及清查作業

1、加強土地增值稅稽徵業務及訂定清查作業計畫進行清查

依據本局114年土地增值稅清查作業計畫及視為農地不課徵土地增值稅案件清查計畫，每年定期對列管之財團法人受贈土地、私立學校受贈土地、記存稅款案件及重購自用住宅用地退還土地增值稅案件辦理清查，防止逃漏。114年共清查1,713件，追補稅額件數為8件，追補稅額275萬2,426元。

2、加強地價稅稽徵業務及辦理各項土地清查作業

依據本局114年地價稅稅籍及使用情形清查作業細部計畫辦理清查作業，確實執行地價稅清查作業，共清查10,142件，改課件數為7,533件，改課稅額6,140萬732元。

3、加強房屋稅稅籍及使用情形清查作業

依據本局114年度加強房屋稅稅籍及使用情形清查作業實施計畫，確實執行房屋稅清查作業，共清查22,860件，改課8,725件，增加稅額5,558萬9,041元。

4、依據使用牌照稅開徵、欠稅清理計畫及清查作業計畫積極辦理，114年使用牌照稅實徵淨額21億3,161萬2,098元；對欠繳使用牌照稅及註銷、報停車輛加強查緝，計查獲違章4,465件，補徵稅額4,282萬6,744元，罰鍰1,486萬677元；另對免稅案件定期產製異常清冊逐案清理，計清理1,454件，恢復課稅1,155件，補徵稅額656萬374元。

5、依據本局「114年度印花稅應稅憑證檢查作業計畫」落實稽徵作業，114年度共計檢查216家，補徵稅額為7,615萬8,150元(含加計利息)。

(四) 加強稅務管理業務，積極清理欠稅

1、本局對滯欠未繳之稅捐，繼續加強稅單送達取證，並積極清理無法送達稅單，巨額欠稅案件專案移送行政執行分署強制執行，且辦理禁止處分及限制出境等稅捐保全措施，定期清理行政執行分署掣發之執行(債權)憑證，如查有財產、所得即再移送執行。

2、114年度徵起以前年度欠稅計2萬7,568件(不含拍賣)，金額3億783萬元。

(五) 維護租稅公平之適法性，並提升行政處分之正確性

1、提升違章裁罰案件之適法性及正確性

(1) 本局為提升違章案件處罰之適法性及正確性，於裁處時，依職權調查證據，對當事人有利及不利事項一律注意，並逐案檢視原稅捐處分之送達、違章事實之證據力、裁處法條適用、裁罰倍數及金額之正確性，有效減少違章案件後續更裁及復查撤銷之情形。

(2) 114年度違章案件辦理情形，去年度結轉298件，本年度受理4,376件，應辦案件數4,674件，審理辦結4,672件，其中裁罰計4,500件，免議免罰案件計172件，餘2件未結案件尚在辦理期限內，嗣於115年度辦結完竣。

2、提升復查決定之適法性及正確性

(1) 強化復查決定之適法性及正確性，復查案件收案後，即調取原處分及送達證書等核課資料，先進行程序審查，再進行實體審查。研析相關卷證資料，對於納稅義務人所提各項理由及事證逐一查明，探求納稅者真意及重新審查原核定是否妥適，並依納稅者權利保護法第11條及行政程序法第9條規定，對當事人有利及不利事項一律注意，復查決定書將課稅事實適用法規及核定理由，充分向納稅義務人說明，以減少爾後爭議與訟源，並加註訴願教示條款提示納稅義務人行政救濟期間，以維護納稅者權益。

(2) 114 年度受理復查案件辦結情形，上年度結轉 2 件，本年度新收 10 件，應辦案件數為 12 件，已辦結 10 件，其中 5 件經與納稅義務人溝通並詳細說明法令規定後，已撤回復查申請，5 件則於 2 個月內審結作成復查決定維持原核定；餘 2 件待辦案件均為本年 12 月受理，尚在調查事證查核中。

3、積極辦理納稅者權利保護案件，維護納稅者權益

(1) 114 年度受理納保案件 8 件，本年度處理期限內辦結 8 件。

(2) 納保官建議相關業務主管單位研究改進，以降低訟源：本年度納保案辦結 8 件，其中 2 件係來自法務科收到復查申請書，主動通報納保官協助爭議溝通，經納保官主動瞭解，說明課稅事實及課稅依據，適時輔導納稅者申請納保事項後，均協談撤回復查申請，嗣納保案件辦結後，業務單位依納保官出具之處理意見，經重新審酌後變更原核定結果，疏減訟源績效優良；另業務單位主動通報納保官協助爭議溝通計 1 件，辦結後未提起復查或訴願。

(六) 落實服務電子(E)化，推動資訊安全與個人資料保護管理系統，並確保地方稅務資訊系統平台之運轉，提供快速、正確便捷服務。

1、落實服務電子(E)化，推動資訊安全與個人資料保護管理系統

依據「資通安全責任等級分級辦法」，本局為資通安全責任等級 B 級機關，應將核心資通系統導入 ISMS，並應通過 ISMS 之第三方驗證，本局於 112 年 9 月 4 日順利通過台灣德國北德技術監護顧問股份有限公司之第三方 ISO27001 標準重新驗證作業，並分別於 113 年 8 月 30 日及 114 年 8 月 25 日完成第三方複評作業，驗證範圍為財稅內網連線服務、全球資訊網與電腦機房維運與管理。

2、地方稅務資訊系統平台之正常運轉達成系統的可用率

本局內網連線至財政部財政資訊中心財稅雲端平台，針對非天災、電力中斷、火災等其他不可抗力因素引起之資安事件，導致網路連線中斷，全年不超過 12 小時，持續服務率已達 99% 以上。

3、為確保業務永續運作，對異常之重大事件能迅速緊急應變，對本局重要資訊系統進行災變回復作業模擬演練

本局訂定「114年度電子作業災變回復作業模擬演練計畫」，共辦理10場次災變復原演練，並將演練結果產製報告，每場皆圓滿完成，達成率100%。

- (1) 2月16日核心交換器演練(1級事件)
- (2) 3月6日異地資料備份回復演練(2級事件)
- (3) 4月24日防毒主機演練(1級事件)
- (4) 5月17日網站資料庫演練(2級事件)
- (5) 5月23日虛擬伺服器演練(2級事件)
- (6) 6月14日外網防火牆演練(2級事件)
- (7) 8月30日配合財政部財政資訊中心進行「異地備援演練」作業
- (8) 9月6日機房不斷電系統演練(1級事件)
- (9) 11月7日車辦系統主機演練(1級事件)
- (10) 11月22日稅務影像系統演練(1級事件)

肆、年度施政績效總分

一、業務面向分數

關鍵策略目標	績效指標	達成度(%)	業務面向分數
1. 提升稽徵作業效能及為民服務品質	(1)推動全功能櫃台服務，提供稅務單一窗口服務，達成一處收件，全程服務	100.00%	54.43
	(2)推動網路申辦並提供即時資料查調服務，提供線上申辦、試算、查詢及查調，供民眾運用，發	100.00%	

關鍵策略目標	績效指標	達成度(%)	業務面向分數
	揮以網路代替 馬路之功效		
2. 落實稽徵及清查 作業	(1)落實土地增值 稅清查之作業	100.00%	
	(2)落實地價稅清 查之作業	100.00%	
	(3)落實房屋稅籍 清查作業	100.00%	
	(4)增進使用牌照 稅收實徵數	100.00%	
	(5)落實印花稅應 稅憑證檢查作 業	100.00%	
3. 加強稅務管理業 務，積極清理欠 稅	(1)加強移送執行	100.00%	
	(2)徵起年度欠稅	100.00%	
4. 維護租稅公平適 法性，並提升行 政處分之正確性	(1)提升違章裁罰 案件之適法性 及正確性	100.00%	
	(2)提升復查決定 之適法性及正 確性	100.00%	
5. 落實服務電子 (E)化，推動 資訊安全與個人 資料保護管理系 統，並確保地方 稅務資訊系統平 台之運轉，提供 快速、正確便捷 服務。	(1)落實服務電子 (E)化，推動 資訊安全與個 人資料保護管 理系統	100.00%	
	(2)地方稅務資訊 系統平台之正 常運轉達成系 統的可用率	100.00%	
	(3)資訊系統災變 回復作業模擬 演練，確保業 務永續運作	100.00%	

二、共同面向分數

關鍵策略目標	績效指標	達成度(%)	共同面向分數
1. 調整控管聘僱及約用人力，落實獎優汰劣之考核用人管理機制(人力)	檢討、精簡單位聘僱、約用人力及覈實考核	100.00%	39
2. 提升公務人員及聘僱人員客語認證完成率(人力)	單位公務人員及聘僱人員客語認證完成率	100.00%	
3. 提升資源使用效益，妥適配置政府資源(經費)	預算執行率	100.00%	
4. 提升行政效率推動公文無紙化作業(其他)	(1)公文電子交換比率	100.00%	
	(2)公文線上簽核比率	100.00%	
5. 性別預算、性別統計、性別分析及性別影響評估辦理情形(性別平等)	(1)編列性別預算	100.00%	
	(2)新增與業務相關性別統計或新增複分類	100.00%	
	(3)新增性別分析	100.00%	
	(4)辦理性別影響評估	100.00%	

四、績效總分

業務面(55%)	共同面(40%)	具體施政績效(5%)	總分
54.43	39.00	2.71	96.14

伍、未達目標值之關鍵策略目標檢討

策略績效目標	績效指標	達成度差異值	未達成原因說明暨解決對策

陸、整體風險管理推動情形

本局 114 年度計有 2 項風險管理項目，已依「新竹縣政府及所屬機關風險管理作業原則」，將風險管理(含內部控制)融入日常作業與決策運作，考量可能影響目標達成之風險，據以擇選合宜可行之策略及設定機關之目標(含關鍵策略目標)，並透過辨識及評估風險，採取內部控制或其他處理機制，以合理確保達成施政目標，故 114 年度未發生有風險管理情事。

柒、績效總評

本局 114 年度計有「提升稽徵作業效能及為民服務品質」、「落實稽徵及清查作業」、「加強稅務管理業務，積極清理欠稅」、「維護租稅公平適法性，並提升行政處分之正確性」及「落實服務電子(E)化，推動資訊安全與個人資料保護管理系統，並確保地方稅務資訊系統平台之運轉，提供快速、正確便捷服務」等 5 大業務面關鍵策略目標，並訂定「推動全功能櫃台服務，提供稅務單一窗口服務，達成一處收件，全程服務」、「推動網路申辦並提供即時資料查調服務，提供線上申辦、試算、查詢及查調，供民眾運用，發揮以網路代替馬路之功效」、「落實土地增值稅清查作業」、「落實地價稅清查作業」、「落實房屋稅籍清查作業」、「增進使用牌照稅收實徵數」、「落實印花稅應稅憑證檢查作業」、「加強移送執行」、「徵起年度欠稅」、「提升違章裁罰案件之適法性及正確性」、「提升復查決定之適法性及正確性」、「落實服務電子(E)化，推動資訊安全與個人資料保護管理系統」、「地方稅務資訊系統平台之正常運轉達成系統的可用率」及「資訊系統災變回復演練，確保業務永續運作」等 14 項業務面績效指標，均已達成年度績效目標值，日後將廣續積極推動稅務資料自動化作業並加強辦理各稅稅籍清查工作，蒐集各項課稅資料並查核運用，積極清理新舊欠稅，以防止逃漏稅，維護租稅公平，並增裕庫收。