# 目 錄

| 政令 | 財政處  |
|----|--|
|    | ★函頒訂定「新竹縣縣庫支付憑單線上簽核作業要點」,並自上線後生效3                    |
|    | ★本府107年5月28日府財支字第1070063837號函有關訂定「新竹縣縣庫支付            |
|    | 憑單線上簽核作業要點」,並自「上線後」生效,更正為自「即日起」生效8                   |
|    | 交通旅遊處  |
|    | ★修正「新竹縣市區公車營運服務評鑑執行要點」之附表評鑑指標內容與配分,自即日起生效9           |
|    | 教育處  |
|    | ★有關修訂「新竹縣立公立中小學暨幼稚園教師出勤差假管理要點」,名稱                    |
|    | 並修正為「新竹縣立高級中等以下學校教師出勤差假管理要點」案,自即日起生效                 |
|    | ★修訂「新竹縣公立中小學暨幼稚園教師出勤差假管理要點」,名稱並修正為                   |
|    | 「新竹縣立高級中等以下學校教師出勤差假管理要點」案,勘誤如說明 31                   |
|    | 人事處  |
|    | ★檢送新修正「新竹縣政府員工加班費支給管制要點」及修正對照表1份,並自<br>107年5月1日起生效32 |
| 公告 | ★為公告發布實施「變更芎林都市計畫(郵政事業土地專案通盤檢討)案」,特<br>此公告問知39       |
|    | ★公告107年5月份「隆田工程行」等155家商業設立登記事項                       |
|    | ★公告107年5月份「韓食館韓式料理店」等74家商業變更登記事項45                   |
|    | ★公告107年5月份「奕彩通訊行」等75家商業歇業登記事項50                      |
|    | ★公示劉至濤建築師事務所開業證書53                                   |
| 法規 | ★預告廢止「新竹縣非學校型態之實驗教育實施辦法」54                           |
| 草案 | ★預告公告本縣新豐鄉坡頭漁港區域劃定說明書及漁港計畫書55                        |
|    | ★預告訂定「新竹縣老人福利機構履行營運擔保能力認定標準」條文 106                   |
| 預告 | ★預告公告「新竹縣政府文化局組織規程」第三條、第五條及第六條修正草案 110               |
|    |  |
|    |  |



#### 

主旨:函頒訂定「新竹縣縣庫支付憑單線上簽核作業要點」,並自上線後生效,請查

照。

說明:檢附旨揭要點如附檔亦可至本府網站(http://www.hsinchu.gov.tw/)訊息中心-法規公告查詢下載。

正本:新竹縣議會、新竹縣各鄉鎮市公所群組、新竹縣一二級機關群組、新竹縣各縣立國中小群組、新竹縣立 竹東幼兒園、本府各處

副本:本府綜合發展處法制科(含附件)、本府綜合發展處文書檔案科(含附件)、本府財政處庫款支付科

### 縣長 邱 鏡 淳

### 新竹縣縣庫支付憑單線上簽核作業要點

- 一、新竹縣政府(以下簡稱本府)為實施縣庫支付憑單電子化作業,特訂 定本要點。
- 二、本府及所屬各機關學校(以下簡稱各機關)一切經費及其他款項之集中支付,應以憑單線上簽核作業(以下簡稱本作業)方式處理。但債務還本融資性科目等不能以本作業方式處理者,得透過紙本付款憑單審核作業方式處理。

本要點之規定,於新竹縣議會適用之。

- 三、本要點名詞,定義如下:
  - (一)憑單線上簽核作業:指各機關運用自然人憑證簽證審核電子支付憑單,透過電信網路傳送本府財政處(以下簡稱財政處),據以辦理庫款支付或帳務處理之作業。
  - (二)電子支付憑單:指經機關首長及主辦會計,或其授權代簽人(以下 簡稱簽證人員)以自然人憑證簽證核可之電子付款、轉帳憑單。

(三)自然人憑證:指各機關於本作業系統辦理簽證之電子數位簽章憑證。

前項第二款授權代簽人由機關首長及主辦會計分別指定,除特殊情形經專案簽准外,應以編制內人員為限。

第一項第三款自然人憑證之申請、廢止及其他異動事項等,由使用者依內政部憑證管理中心規定辦理。

#### 四、各機關傳送電子支付憑單應注意事項如下:

- (一)各機關應隨時注意電子支付憑單傳送情形,如未傳送成功,應洽本 作業諮詢服務廠商或財政處協助查明原因,未主動查詢致延誤付款 或帳務處理時效,應自行負責。
- (二)各機關傳輸電子付款憑單資料檔案,發現受款人之姓名、金額等有 錯誤時,應即上網辦理退件取回。但財政處已收件者,應即通知財 政處辦理退件,更正錯誤後重新傳輸電子付款憑單檔案。
- (三)前款有錯誤之電子付款憑單,如已簽發縣庫支票致損失庫款者,應由支用機關負責於三十日內追回,其無法追回者,應由支用機關失職人員負責賠繳。
- 五、財政處得就電子支付憑單金額設定限額,超過限額者,各機關除傳送 電子支付憑單外,須另備紙本電子支付憑單並加蓋印鑑章後,送財政 處辦理。
- 六、實施本作業之機關,遇系統故障或網路連線傳送中斷不能立即修復, 有立即支付必要者,應將簽證紙本付款憑單加蓋印鑑章後送財政處辦 理,並於系統恢復正常作業後,補辦憑單線上簽核作業。
- 七、各機關簽證人員使用自然人憑證辦理簽證,應於啟用前填具申請書, 函送財政處建檔,以備驗證。異動時亦同。 前項人員如有異動,應於職務異動時,向財政處提出異動申請,未完 成異動手續前已支付之款項,仍應負責。
- 八、各機關以其會計系統編製並傳送之電子支付憑單資料檔,應符合行政 院主計總處規定檔案格式。
- 九、電子付款憑單庫款領取方式為受款人自領,金額在第五點設定之限額 以下者,其領取支票憑證,免加蓋騎縫章,於加蓋付訖日戳後黏貼於 自領轉領交付一覽表備查;如為機關領回轉發縣庫支票者,依其在財 政處設卡登記之印鑑辦理。
- 十、財政處收到各機關電子支付憑單,應依下列規定辦理:
  - (一)電子支付憑單內容有疑義時,得要求該機關遞送由主辦會計或機關 首長簽證之紙本佐證資料憑辦。
- (二)各機關傳送資料與財政處接收資料不一致產生財務責任時,應比對 本作業系統備份之電子文件,判定其責任歸屬。
- 十一、各機關辦理本作業,得視需要自行增訂必要之安全管制措施。

# 新竹縣縣庫支付憑單線上簽核作業要點

| 規定                         | 說明                   |
|----------------------------|----------------------|
| 一、新竹縣政府(以下簡稱本府)為實施縣庫支付憑    | 本要點訂定之目的。            |
| 單電子化作業,特訂定本要點。             |                      |
| 二、本府及所屬各機關學校(以下簡稱各機關)一切    | 支付憑單線上簽核作業之範圍。       |
| 經費及其他款項之集中支付,應以憑單線上簽核      |                      |
| 作業(以下簡稱本作業)方式處理。但債務還本      |                      |
| 融資性科目等不能以本作業方式處理者,得透過      |                      |
| 紙本付款憑單審核作業方式處理。            |                      |
| 本要點之規定,於新竹縣議會適用之。          |                      |
| 三、本要點名詞,定義如下:              | 本要點名詞定義。             |
| (一)憑單線上簽核作業:指各機關運用自然人憑     |                      |
| 證簽證審核電子支付憑單,透過電信網路傳送       |                      |
| <br>  本府財政處(以下簡稱財政處),據以辦理庫 |                      |
| 款支付或帳務處理之作業。               |                      |
|                            |                      |
| (二)電子支付憑單:指經機關首長及主辦會計,     |                      |
| 或其授權代簽人(以下簡稱簽證人員)以自然       |                      |
| 人憑證簽證核可之電子付款、轉帳憑單。         |                      |
| (三)自然人憑證:指各機關於本作業系統辦理簽證    |                      |
| 之電子數位簽章憑證。                 |                      |
| <b>少</b> 一大                |                      |
| 前項第二款授權代簽人由機關首長及主辦會計       |                      |
| 分別指定,除特殊情形經專案簽准外,應以編       |                      |
| 制內人員為限。                    |                      |
| 第一項第三款自然人憑證之申請、廢止及其他異      |                      |
| 動事項等,由使用者依內政部憑證管理中心規       |                      |
| 定辦理。                       |                      |
| - ちゆロはいふうしルドロナいキナイ・        | <b>康兴熙了土什馮昭藤兴辛吉西</b> |
| 四、各機關傳送電子支付憑單應注意事項如下:      | 傳送電子支付憑單應注意事項。       |
| (一)各機關應隨時注意電子支付憑單傳送情形,如    |                      |
| 未傳送成功,應洽本作業諮詢服務廠商或財政       |                      |
| 處協助查明原因,未主動查詢致延誤付款或帳       |                      |
| 務處理時效,應自行負責。               |                      |

| (二)各機關傳輸電子付款憑單資料檔案,發現受      |                 |
|-----------------------------|-----------------|
| 款人之姓名、金額等有錯誤時,應即上網辦理        |                 |
| 退件取回。但財政處已收件者,應即通知財政        |                 |
| 處辦理退件,更正錯誤後重新傳輸電子付款憑        |                 |
| 單檔案。                        |                 |
| (三) 前款有錯誤之電子付款憑單,如已簽發縣庫     |                 |
| 支票致損失庫款者,應由支用機關負責於三十        |                 |
| 日內追回,其無法追回者,應由支用機關失職        |                 |
| 人員負責賠繳。                     |                 |
|                             |                 |
| 五、財政處得就電子支付憑單金額設定限額,超過限     | 電子支付憑單金額設定限額之規  |
| 額者,各機關除傳送電子支付憑單外,須另備紙       | 定。              |
| 本電子支付憑單並加蓋印鑑章後,送財政處辦理。      |                 |
| 六、實施本作業之機關,遇系統故障或網路連線傳送     | 遇系統故障或網路連線傳送中斷  |
| 中斷不能立即修復,有立即支付必要者,應將簽       | 不能立即修復之規定。      |
|                             |                 |
| 證紙本付款憑單加蓋印鑑章後送財政處辦理,並       |                 |
| 於系統恢復正常作業後,補辦憑單線上簽核作業。      |                 |
| 七、各機關簽證人員使用自然人憑證辦理簽證,應於     | 使用自然人憑證辦理簽證之規定。 |
| 啟用前填具申請書,函送財政處建檔,以備驗證。      |                 |
| 異動時亦同。                      |                 |
|                             |                 |
| 前項人員如有異動,應於職務異動時,向財政處       |                 |
| 提出異動申請,未完成異動手續前已支付之款項       | ,               |
| 仍應負責。                       |                 |
| 八、各機關以其會計系統編製並傳送之電子支付憑單     | 傳送之電子支付憑單資料檔之規  |
| 資料檔,應符合行政院主計總處規定檔案格式。       | 定。              |
| <b>具有相 忍有百有政况工可必观观及相亲相及</b> |                 |
| 九、電子付款憑單庫款領取方式為受款人自領,金額     | 庫款領取方式為受款人自領或機  |
| 在第五點設定之限額以下者,其領取支票憑證,       | 關領回轉發縣庫支票之規定。   |
| 免加蓋騎縫章,於加蓋付訖日戳後黏貼於自領轉       |                 |
| 領交付一覽表備查;如為機關領回轉發縣庫支票       |                 |
| 者,依其在財政處設卡登記之印鑑辦理。          |                 |
|                             |                 |
| 十、財政處收到各機關電子支付憑單,應依下列規定     | 各機關傳送電子支付憑單與財政  |
|                             | 處接收資料內容有疑義之處理規  |
| 辨理:                         | 定。              |
| (一)電子支付憑單內容有疑義時,得要求該機關遞送    |                 |
| 由主辦會計或機關首長簽證之紙本佐證資料憑辦。      |                 |
| (二)各機關傳送資料與財政處接收資料不一致產生財    |                 |

| 務責任時,應比對本作業系統備份之電子文件,<br>判定其責任歸屬。 |            |
|-----------------------------------|------------|
| 十一、各機關辦理本作業,得視需要自行增訂必要之安全管制措施。    | 安全管制措施之規定。 |

主旨:本府107年5月28日府財支字第1070063837號函有關訂定「新竹縣縣庫支付憑單線上簽核作業要點」,並自「上線後」生效,更正為自「即日起」生效, 請查照。

說明:本作業使用行政院主計總處開發之縣市憑單線上簽核資訊系統,實際上線日期為自107年6月19日起開始分階段上線,爰更正如主旨。

正本:新竹縣議會、新竹縣各鄉鎮市公所群組、新竹縣一二級機關群組、新竹縣各縣立國中小群組、新竹縣立 竹東幼兒園、本府各處

副本:本府綜合發展處法制科、本府綜合發展處文書檔案科、本府財政處庫款支付科

### 縣長 邱 鏡 淳

主旨:修正「新竹縣市區公車營運服務評鑑執行要點」之附表評鑑指標內容與配

分,自即日起生效,請 查照。

說明:檢送修正後「新竹縣市區公車營運服務評鑑執行要點」之附表。

正本:交通部、新竹汽車客運股份有限公司、金牌客運有限公司、科技之星交通股份有限公司、新通客運有限

公司

副本:本府綜合發展處法制科、本府綜合發展處文書檔案科、本府交通旅遊處交通管理科(均含附件)

### 縣長邱鏡淳

<附表>新析縣市區公車營運服務品質評鑑指標定義、配分、評分方式、評鑑方式及抽樣方式彙整表

| 抽樣方式        | 評鑑期間 1次   | 各路線抽查一   | 定比例之站牌   |  |  | 各路線抽查一定比例之站牌                           |   |   |
|-------------|---|--|--|--|--|--|---|---|
| 評鑑方式        | 書面資料查<br>核(各客運<br>業者填報停<br>放車輛之資<br>料)  | 場站調查   |  |  |  | 站位調查                                   |   |   |
| 神分方式        | 依照主管監理單位核定格位數與已使用格位數之資料,計算符合核定格位數之停車場比率;得點=(市區公車總停車位數)/(市區公車總車輪數)得分=配分x得點(得點≦1) | 於停ജ區內:1分<br>車身有一半以內在停ജ區:0.5分<br>車身有一半以外在停ജ區或不在停ജ區:0分 | 於站位內:3分<br><u>車身有一半以內在站位:1.5分</u><br>車身有一半以外在站位或不在停等區:0分 | 清楚明確:2分<br>撰糊或破損:1分<br>未設置或有設置但無法辨識:0分 | 清楚明曜且附詳細票價表:1分<br>僅文字說明,未附詳細票價表或模糊不清:0.5分<br>未設置或有設置但無法辨識:0分 | 清楚明確:2分<br>撰糊或破損:1分<br>未設置或有設置但無法辨識:0分 | 有此情形:0分<br><b>雞無破損亀製或傾斜的情形但廣告文宣邏蔽:1.5分</b><br>無此情形:3分 | 皆明確設置且資訊正確:2分<br>任缺一項和 0.5分                           |
| 配分          | -   | 1  | 3  | 7                                      | -  | 7                                      | က   | 2   |
| 評定基準 / 評分項目 | 評定各業者各場站之停車空間是否充足   | <ol> <li>待班班車是否於調度場或停車場<br/>停等(不於路邊任意待停)</li> </ol>  | 2. 班車是否於核定站位停靠   | 1. 班久時刻表是否標示清楚                         | 2. 票價表是否清楚明確   | 3. 營運路線圖是否清楚明確                         | <ol> <li>站牌有無破損龜裂或傾斜的情形<br/>(無設置站牌者 0 分)</li> </ol>   | <ol> <li>招呼站資訊明確(含路線名稱、站名、尖離峰班距及早晚班車之時間表等)</li> </ol> |
| 評鑑指標        | 停車空間<br>(A1)  | 班車停靠管理   | (A2)   |  | 乘車資訊及服務<br>(A3)  |  | 5<br>4<br>7<br>7<br>8                                 | 招吁跖候串驳他<br>(A4)                                       |
| 評鑑項目        |   |  | A<br>影 A   | 记設施的                                   | 共服 務   | 15                                     |   |   |

| 評鑑方式 抽樣方式   | 書面資料查<br>核(各客運業 評鑑期間]次<br>者填報資料)<br>下;<br>線預備  | 依各路線配車 数比例進行抽   |   | 依各路線配車<br><b>隨車調查</b> 數比例進行抽<br>樣調查          |                               |                                 |       |
|-------------|--|---|---|--|-------------------------------|---------------------------------|-------|
| 神分方式        | 該路線配置車輛平均車齡之得分計算方式: 1) 4 年以內:2 分 2) 4~6(含)年:1.75 分 3) 6~8(含)年:1.5 分 4) 8~10(含)年:1.25 分 5) 10~12(含)年:1.分 6) 超過12 年:0 分 若該路線有預備車營運之情形,則計分方式如下;<br>(該路線配置車輛平均車齡之得分)×80%+(該路線預備車 | 有設置且清楚辨識:2分<br>模糊或破損:1分<br>未設置或有設置但無法辨識:0分<br>有設置且清楚辨識:2分<br>模糊或破損:1分 | 未設置或有設置但無法辨識:0分<br>有設置且清楚辨識:2分<br>模糊或破損:1分<br>未設置或有設置但無法辨識:0分 | 有設置且清楚辨識:1分<br>模糊或破損:0.5分<br>未設置或有設置但無法辨識:0分 | 是:2分<br>座椅破損或乘坐時絡晃:1分<br>否:0分 | 是:1分<br>整潔明亮影響搭乘品質:0.5分<br>否:0分 | 1 1 1 |
| 配分          | 67   | 2 2   | 2   | -  | 23                            | 1                               |       |
| 評定基準 / 評分項目 | 路線配置車輛(含預備車)平均車<br>齡及租用車輪情形  | 1.路線號碼牌是否容易辨識 (車頭、車尾、車側)<br>2.駕駛員姓名標示 (車廂後、車廂                         | 79.<br>3.是否張貼營運路線圖及班次並清<br>楚明確                                | 1. 是否標示禁菸標誌                                  | 2. 車廂內座椅完好舒適                  | 3. 車身內外保持整潔明亮                   |       |
| 評鑑指標        | 車齡比例指標(B1)   | 公車資訊服務設   | % (BZ)  | 車輛設備及紀錄<br>(B3)                              |                               |                                 |       |

| 評鑑指標 | 評定基準 / 評分項目                           | 配分 | 祥分方式   | 評鑑方式                                    | 抽樣方式                    |
|------|---------------------------------------|----|--|---|-------------------------|
|      | 5. 車輛內備有減火器2具且在有效期限內                  | 2  | 是:2分<br>据效位置不易拿取:1分<br>未建两具或已遇有效期限:0分  |   |                         |
|      | B. 車輛內逃生安全門使用說明標示<br>清楚               | 2  | <u>是:2分</u><br>使用說明有汗損或不易辨識:1分<br>否:0分   |   |                         |
|      | 7. 車輛是否備有車窗擊破器 3 具(窗<br>戶為不可開啟式者)     | П  | <u>是:1分</u><br>据效位置不易拿取:0.5分<br>未建三具擊破器:0分   |   |                         |
|      | 8. 車輛是否進行定期保養                         | 2  | <u>是:2分</u><br>是、但記錄不完善:1分<br>否:0分   | 書面資料查<br>核                              | 評鑑期間1次                  |
|      | 9. 車輛裝置行車紀錄器(含監視器)<br>之使用及查核(是否有正常運作) | 8  | Aa 業者提供資料 1) 行車紀錄器(含監視器)考核落實具體可稽核:2分 2) 行車紀錄器(含監視器)考核情形的可:1.5分 3) 行車紀錄器(含監視器)考核未落實:0.5分 4) 未裝置或損壞仍派車:0分 Ab 現場稽核<br>得分=有裝置行車紀錄器(含監視器)之車輛佔總車輛<br>之比例 Ab=裝者模供資料平均得分 Ab=現場稽核得分之。   | <b>随</b><br>中间<br>自调                    | 依各路線配車<br>數比例進行抽<br>樣調查 |
|      | 10. 排廢氣品質                             | 72 | 衡量值計算方式;<br>排廢氣檢測不合格率(B10_11)= 該路線不合格班次數<br>/該路線檢查車輛<br>排廢氣品質評鑑指標得分計算方式;<br>1) 排廢氣不合格率 B10_11 $\geq$ 0.3;得分為 $0$ 分<br>2) 排廢氣不合格率 B10_11= $0$ ;得分為 $2$ 分<br>3) 排廢氣不合格率 $0$ (B10_11< $0$ 、3;得分=權重配分× $0$ $0$ $0$ $0$ $0$ $0$ $0$ $0$ $0$ $0$ | 書面資料查<br>核<br>(環保局針對<br>公車稽查所<br>獲得之資料) | 評鑑期間1次                  |

| 抽樣方式        | 總抽樣班次數<br>東以各路線班<br>次比例。若每<br>日發車小於 10<br>班次則全部調   | 評  |
|-------------|--|--|
| 評鑑方式        | 海<br>神<br>中  | 数    数      数  |
| 摔分方式        | <ul> <li>班距為30分鐘以上者</li> <li>1) <b>建車級點3分鐘以下</b>:2分</li> <li>2) <b>建車級點3-5分鐘</b>:1.5分</li> <li>3) <b>建車級點5-10分鐘</b>:1.5分</li> <li>4) <b>建車級點10-15分鐘</b>:0.5分</li> <li>5) <b>建車級點超過15分鐘</b>:0.5分</li> <li>班距為30分鐘以內者</li> <li>1) 班車踩點5-10分鐘:1分</li> <li>2) 班車踩點5-10分鐘:1分</li> <li>3) 班車踩點5-10分鐘:0分</li> </ul> | 一、寫映員出勤前是否實施酒精檢測<br>1 每種次出勤前實施酒精檢測且有具體事證者:1點<br>3.每日出勤前實施酒精檢測且有具體事證者:0.5點<br>者:得0點<br>二、寫映員出勤前是否實施體溫檢測<br>1.每種次出勤前實施體溫檢測且有具體事證者:1點<br>2.每日出勤前實施體溫檢測且有具體事證者:1點<br>3.無辨理者或檢測後再溫超過過程再體事證者:1點<br>2.每日出勤前實施健溫檢測且有具體事證者:1點<br>2.每日出勤前實施血壓檢測且有具體事證者:1點<br>2.每日出勤前實施血壓檢測且有具體事證者:1點<br>2.每日出勤前實施血壓檢測且有具體事證者:1點<br>3.無辨理者或收縮壓大於150mmHg或舒穩壓大於<br>95mmHg透立即出車且無協助關心及列管等輔導機<br>制者:0點<br>依上進評點:再除以3來(平均)得點比例 |
| 配分          | 2  | က၊   |
| 評定基準 / 評分項目 | 抽測班車發車準點率<br>(起站提早或超過預訂發車時間均<br>算誤點)   | 1. 駕駛員出勤前是否實施酒精、體<br>溫及血壓檢測  |
| 評鑑指標        | 新<br>麗 (CI )   | 駕駛員管理及服務 (C2)  |
| 評鑑項目        | 〇旅客服務品質與駕駛   | 員管理 33 分   |

| 抽様方式        | 總抽樣班次數乘<br>以各路線班次比<br>例。若每日發車<br>小於 10 班次則<br>全部調查 | 評鑑期間1次   | 總抽樣班次數<br>乘以各路線班<br>次比例。若每<br>日務重小於 10   | 五次刊全部調<br>查                       | 評鑑期間1次   | 總抽樣班次數兼以各路線班次比例。若每  | 班次則全部調查  |  |
|-------------|--|--|--|-----------------------------------|--|---|--|--|
| 評鑑方式        | 隨車調查   | <b>書面資料查</b><br>核  | 隨車調查   |                                   | 場站調查   | 1. 隨車調查<br>2. 問卷調查  | 1. 隨車調查<br>2. 問卷調查   | 1. 隨車調查<br>2. 問卷調查   |
| 祥分方式        | 是:2 分<br><b>有著制服但服務態度差或制服不整齊</b> :1 分<br>否:0 分     | <ol> <li>所僱用之駕駛員均有向監理機關辦理營業大客車駕駛<br/>人登記(異動時亦隨時更新),且未有違反勞動基準法遭勞<br/>檢單位舉發違規:2分</li> <li>執少上述任一項:1分</li> <li>缺少二項:0分</li> </ol> | <ol> <li>1) 從未有此情形:2分</li> <li>2) 搭乘時出現1-2次:1分</li> <li>3) 搭乘時出現2次以上:0分</li> <li>1) ※ま右北棒級:9分</li> </ol> | 1)                                | <u>是:1分</u><br><u>是、但空間不足或環境髒亂:0.5分</u><br><u>否:0分</u> | 依非常差(0分)、差(0.5分)、普通(1分)、好(1.5分)、<br>非常好(2分)進行評分。<br>得分=(使用者滿意度問卷五點量表配分x平均得<br>分》*50%+(調查員稽核配分x平均得分)*50% | <b>依總是(0分)、經常(0.5分)、有時(1分)、甚少(1.5分)、從未(2分)進行評分。</b><br>分)、從未(2分)進行評分。<br>得分=(使用者滿意度問卷五點量表配分×平均得<br>分)*50%+(調查員稽核配分×平均得分)*50% | <b>依總是(0分)、經常(0.5分)、有時(1分)、甚少(1.5分)、從未(2分)進行評分。</b><br>得分=(使用者滿意度問卷五點量表配分×平均得分)*50%+(調查員稽核配分×平均得分)*50% |
| 配分          | 2  | 2  | 2  | 2                                 | 1  | 2   | 2  | 2  |
| 評定基準 / 評分項目 | 2. 駕駛員是否穿著制服且服務熱忱親切                                | 3. 駕駛員管理制度及執行狀況(含工時及駕駛人登記制度執行情形)   | <ul><li>4. 駕駛員行車時有無使用手機、其<br/>他通訊設備聊天或其他危險駕駛之<br/>情形</li></ul>   | 5. 駕駛員行車時是否有嚼食檳榔、<br>抽菸或其他不當行為之情形 | 6. 駕駛員是否有休息室   | 1. 車廂內是否清潔  | 2. 駕駛員之駕駛行為(駕車途中是否經常性任意加減速、變換車道、<br>間紅燈…等行為)   | <ol> <li>班車是否有脫班或過站不停的情形</li> </ol>  |
| 評鑑 評鑑指標項目   |  |  |  |                                   |  | 乘客滿意度(C3)   |  |  |

| 抽樣方式        | المحد المحد  | المعد المعد  | 評鑑期間1次   | 總袖樣班次數<br>秦以各路線班<br>次比例。若每<br>日發車小於 10<br>班次則全部調<br>查 | 李 李 李 李 李 李 李 李 李 李 李 李 李 李 李 李 李 李 李        | 總袖樣班次數<br>兼以各路線班<br>次比例。若每<br>日發車小於 10<br>班次則全部調             | 許鑑期間收集<br>1次,涵蓋評鑑<br>期間所有資料                           |
|-------------|--|--|--|---|--|--|---|
| 評鑑方式        | 1. 隨車調查<br>2. 問卷調查   | 1. 隨車調查<br>2. 問卷調查   | 電話查核   | 随車調查  | 書 面資料查<br>核                                  | 随車調査   | 新竹縣政府<br>提供   |
| 評分方式        | <b>依總是(0分)、經常(0.5分)、有時(1分)、甚少(1.5分)、校未(2分)進行評分。</b><br>得分=(使用者滿意度問卷五點量表配分×平均得<br>分)%50%+(調查員稽核配分×平均得分)%50% | 依非常差(0分)、差(0.5分)、普通(1分)、好(1.5分)、非常好(2分)進行評分。<br>得分=(使用者滿意度問卷五點量表配分x平均得分)*50% | 正常使用且服務態度佳者,針對問題能即時回答:2<br>分<br>正常使用但態度普通,針對問題能即時回答:1分<br>無法正常使用或態度差,無法回答問題:0分 | 是:1分<br><b>有標示但模糊或有汗損:0.5分</b><br>否:0分                | 是:2分<br><b>是、但無紀錄可查:1分</b><br>否:0分           | 有設置に位置不易顧見:0.5分<br>有設置但位置不易顧見:0.5分<br>未設置或有設置但無法投遞或無紙張可填寫:0分 | 每一成案之違規事項和 C 項權重分數 1 分<br>和分上限為 10 分                  |
| 配分          | 2  | <b>2</b> 7   | 7  | 1   | 2  | П  | ı   |
| 評定基準 / 評分項目 | 4. 班車是否未依路線行駛情形  | 5. 整體試高度   | 1. 乘客申訴電話之查核評鑑   | <ol> <li>申訴服務電話、車輛號碼及駕駛<br/>員編號是否於車廂內標示清楚</li> </ol>  | <ol> <li>申訴案件能妥善處理及回復並有<br/>記錄可查。</li> </ol> | 4. 車內是否設置乘客意見卡 (箱)   | 稽查或民眾申訴確認後,主管機關<br>依合約或新竹縣政府補貼市區汽車<br>客運業路線虧損作業規定和點罰款 |
| 許鑑指標        |  |  |  | 申訴及處理   | (4)  |  | 稽查暨達約扣點<br>指標 (C5)                                    |
| 評鑑項目        |  |  |  |   |  |  |   |

| 抽樣方式        |           | 評鑑期間1次                                       | 總抽樣班次數乘以各路線班次比例。若每   | 日發車小於 10 班次則全部調查  | 評鑑期間收集]次。  | 評鑑期間1次   |
|-------------|-----------|--|--|---|--|--|
| 評鑑方式        |           | 場站調查<br>(各客選業<br>者填報資<br>料)                  | <b>董</b> 車調查   | <b>一直</b><br>一直<br>一  | 書面資料查<br>核(各客運業<br>者填報資料)<br>隨車調查                                  | 書面資料查<br>核(各客運<br>業者填報資<br>料)。<br>隨車調查         |
| 評分方式        |           | 以加分方式進行。<br>是:1分<br>是:但設備有破損或辦汗:0.5分<br>否:0分 | 無拒載且協助引導與態度良好:2分<br>無拒載態度良好但無協助引導:1.6分<br>無拒載雖有協助引導但態度不佳(如催促):1分<br>無拒載無協助引導且態度不佳(如催促):0.6分<br>無拒載但態度惡劣(咆嘯認罵):0.2分 | 有此設施:3分<br><b>有此設施,摩音過小或顯示異常</b> ;1.5分<br>無此設施:0分<br>有此設施:2分<br><b>有此設施,但貼紙有汗損</b> ;1分<br><b>無此設施或下車鈴故障</b> :0分 | <b>有此設施且須達達總座位數 15%:3分</b><br>有此設施,但博愛產未達總座位數 15%; 1.5分<br>無此設施:0分 | 以加分方式進行。<br>是:1分<br>有設置,但有汗損毀壞之情形:0.5分<br>否:0分 |
| 配分          |           | 0  | <b>2</b> 7   | 3   | တ၊   | 0  |
| 評定基準 / 評分項目 | 後予以納入評分項目 | 1.車站是否有無障礙設備(如廁所、導盲磚…等)                      | 2. 有無拒載老弱婦孺或身心障礙民眾之情況  | 3. 站名播報器及電子顯示設備是否<br>正常<br>4. 下車鈴是否能夠使用並貼有貼紙  | 1. 車內是否裝設博愛座   | 2. 車輛是否設置無障礙車輛、車內<br>是否裝設輪椅停靠及固定設施             |
| 評鑑指標        |           |  | 旅客服務<br>(DI)   |   | ‡<br>5<br>4  |  |
| 評題通         |           |  | 口障之站無礙場設   | 施服務運工設定、服、輸具備   | 英全 17 分  |  |

| 評鑑項目         | 評鑑指標                | 評定基準 / 評分項目  | 配分 | 幹分方式   | 評鑑方式                          | 抽樣方式                        |
|--------------|---------------------|--|----|--|-------------------------------|-----------------------------|
|              | 達規紀錄<br>(EI)        | 評鑑前一年度7月1日起至評鑑當年度6月30日止,每十萬車公里違反公路法令規定被舉發                              | ಲ  | <ol> <li>毎十萬公里違反公路法之次數 0 次:3分</li> <li>9 毎十萬公里違反公路法之次數 1-2 次:2.4分</li> <li>3) 毎十萬公里違反公路法之次數 2-3 次:1.8分</li> <li>4) 毎十萬公里違反公路法之次數 3-4次:1.2分</li> <li>5) 毎十萬公里違反公路法之次數超過4次:0分</li> </ol>   | 新竹區監理<br>所協助提供<br>資料          | 評鑑期間收集]<br>次,涵蓋評鑑期<br>間所有資料 |
| E 公司經營與管理30分 | <b>華事紀錄</b><br>(E2) | 評鑑前一年度7月1日起至評鑑當年度6月30日止,每十萬車公里有責擊事死傷人數及違反道路交通管理處罰條例相關條次(歸責汽車所有人之條款)之次數 | က  | Aa 有責筆事死傷人數 0 人: 3 分<br>2) 每十萬公里死傷人數 0 人: 3 分<br>3) 每十萬公里死傷人數 0-0. 5 人: 2. 4 分<br>4) 每十萬公里死傷人數 1-2: 1. 2 分<br>5) 每十萬公里死傷人數 1-2: 1. 2 分<br>5) 每十萬公里死傷人數超過2 人者: 0 分<br>4b 違反道路交通管理處罰條例之次數 0<br>2) 每十萬公里違反道路交通管理處罰條例之次數 1-5 次: 2. 4 分<br>3)每十萬公里違反道路交通管理處罰條例之次數 5-10 次: 1. 8 分<br>4) 每十萬公里違反道路交通管理處罰條例之次數 5-10 次: 1. 8 分<br>5-10 次: 1. 8 分<br>5) 每十萬公里違反道路交通管理處罰條例之次數 6-10 次: 1. 2 分<br>5) 每十萬公里違反道路交通管理處罰條例之次數 40-15 次: 1. 2 分<br>6-15 次: 0 分<br>7-16-16 次: 1. 2 分<br>7-16-16 次: 1. 2 分<br>7-16-16 公立通管理處罰條例之次數超過 15 次: 0 分<br>7-16-16 次: 1. 2 分<br>7-16-16 次: 1. 2 分<br>7-16-16 公立通管理處罰條例次數平均得分 4-16 年 4 分= (Aa+Ab)次50% | 新改交公科<br>竹府通車<br>聯營除筆<br>下察誤事 | 評<br>上次,                    |
|              | 教育訓練<br>(E3)        | 教育訓練人次與成果  | 7  | 訓練人次估公司僱用總員工人數<br>1)80%以上:2分<br>2)60%-80%:1.5分<br>3)40%-60%:1分<br>4)未滿40%:0.5分   | 由 容 漢 素 供 供 相 關 資 華           | 評鑑期間收集<br>1次,涵蓋評鑑<br>期間所有資料 |

| 抽樣方式        | 評鑑期間收集1次  | 評鑑期間收集<br>1次,函蓋評鑑<br>期間所有資料  |
|-------------|---|--|
| 評鑑方式        | W. B. C. S. S. E. C. S. E.  | 1. 供) 懸 釋 2. 相 各 會 60 0  |
| 評分方式        | 計估項目包括:<br>A 稽查改善處理 (1)公司是否自主定期稽查:1分 (2)本期缺失處理改善者依程度予以分數:1分 B 行銷提升運量措施 (1)公司自主提出運量提升對策:1分 (2)實際運量提升成果:1分 若無提出任何措施者則不予以 B. 行鎖提升運量措施分數。 C 前期缺失改善情形 改善 80%以上得 2分 改善 表達 60%-80%得 1分 改善 40%-60%得 0.5分 改善未達 60%得 0分 原則上 A. 稽查改善處理為 2分, B. 行銷提升運量措施為 2分, C. 前期缺失改善情形 62分, B. 行銷提升運量措施 2分 0. 前期缺失改善情形 62分, B. 行銷提升運量措施 62分, C. 前期缺失改善情形 63分。高分為 6分。 | 15.1 公司行車安全制度之完整性評估項目(佔2分)<br>包括:<br>A. 駕駛員身心管理制度<br>B. 安全教育訓練制度(包含駕駛員對老弱婦孺之服務<br>訓練)<br>C. 車輛檢修制度<br>D. 肇事通報與處理制度<br>E. 公車動態檢視 2 項指標:行車班次合格率(90%以上)<br>每一評估項目不合格者和 0.4分<br>15.5 公司行車安全制度之落實程度評估(佔2分)項<br>目同上之(A-E)<br>毎一評估項目不合格者和 0.4分<br>15.5 公司行車安全制度之落實程度評估(佔2分)項<br>目同上之(A-E) |
| 配分          | 9   | 4  |
| 評定基準 / 評分項目 | 評估各公車業者對縣府所推廣或要求業者配合事項  | 評估各公車業者對於行車安全是否有完整的管理制度及執行程度   |
| 評鑑指標        | 政策配合(压4)  | 公司行車安全制度之完整性與落實程度 (E2)   |
| 評額通         |   |  |

| 評鑑項目 | 評鑑指標                        | 評定基準 / 評分項目                  | 配分 | 評分方式   | 評鑑方式               | 抽樣方式                        |
|------|-----------------------------|------------------------------|----|--|--------------------|-----------------------------|
|      | 寫較員具大客車<br>駕駛執照須滿一<br>年(E6) | 查核駕駛員須具大客車駕駛執照滿<br><u>一年</u> | 2  | 駕駛員具大客車駕駛執照滿一年人數達 80%以上:2分<br>駕駛員具大客車駕駛執照滿一年人數達 60%-80%以上:1.5<br>分<br>駕駛員具大客車駕駛執照滿一年人數達 40%-60%以上:1.分<br>駕駛員具大客車駕駛執照滿一年人數達 40%以上:1.分 | 客運業者提<br>供稽核資料     | 評鑑期間收集<br>1次,涵蓋評鑑<br>期間所有資料 |
|      | 保險狀況<br><u>(E7)</u>         | 評估各客運業者對車輛及乘客之投保狀況           | 0  | 以和分方式進行,若查核無投保紀錄,進行和分<br>評估項目;<br>1) 乘客意外險投保狀況<br>2) 第三人責任險投保狀況<br>缺失一項和1分。  | 客運業者提供稽核資料         | 評鑑期間收集<br>1次,涵蓋評鑑<br>期間所有資料 |
|      | 創新服務<br>(E8)                | 評估各公車業者是否有公司創新服務與顧客創新服務事項    | 0  | 以加分方式評鑑,最高加分至4分。<br>評估項目評估項目包括:<br>1) 公司服務創新措施:2分<br>2) 對顧客服務創新措施:2分<br>項目需當年度創新服務,若提出與前年度相同者或為<br>常態性舉辦者,不予以分數。<br>得分=評估項目得分加總。     | 書面資料查核(客運業者保保稽核資料) | 評鑑期間收集<br>1次,涵蓋評鑑<br>期間所有資料 |

主旨:有關修訂「新竹縣立公立中小學暨幼稚園教師出勤差假管理要點」,名稱並 修正為「新竹縣立高級中等以下學校教師出勤差假管理要點」案,自即日起 生效,請查照。

說明:檢附修正要點乙份或逕上本府法規公告查詢。

正本:新竹縣各縣立國中小群組、新竹縣立竹東幼兒園

副本:本府人事處、本府主計處、本府綜合發展處法制科、本府綜合發展處文書檔案科、本府教育處幼教科、 本府教育處特教科、本府教育處社教科、本府教育處國教科、本府教育處體健科、本府教育處學管科(張 意晨小姐)、本府教育處學管科(均含附件)

### 縣長邱鏡淳

### 新竹縣立高級中等以下學校教師出勤差假管理要點

### 修正草案總說明

現行「新竹縣公立中小學暨幼稚園教師出勤差假管理要點」於88年11月22日訂定發布,為配合中央法規之修正,及為利本縣立高級中等以下學校教師出勤差假之規定完備,將「新竹縣公立中小學暨幼稚園教師出勤差假管理要點」修正為「新竹縣立高級中等以下學校教師出勤差假管理要點」,並依學校實務運作情形進行條文修正,其中刪除原要點第十一至第二十點。本要點草案共計十點,其各點說明如下:

- 一、 修正本管理要點之訂定目的。(修正草案第一點)
- 二、 修正教師出勤差假管理依據。(修正草案第二點)
- 三、 修正教師每週出勤原則。(修正草案第三點)
- 四、 修正遲到、早退、曠職之定義。(修正草案第四點)
- 五、 修正教師授課管理事項。(修正草案第五點)
- 六、 修正曠課、曠職之計算及扣薪方式。(修正草案第六點)
- 七、 修正教師參加集會及其他活動之規定。(修正草案第七點)
- 八、 修正教師出國原則及校長差假期間之代理人及請假規定。(修正草案第八點)
- 九、 明定教師差假之課務、職務代理之相關規定。(修正草案第九點)
- 十、 明定本管理要點之準用對象。(修正草案第十點)

#### 新竹縣立高級中等以下學校教師出勤差假管理要點

- 一、 為規範本縣縣立高級中等以下學校(以下簡稱各校)教師之出勤差假管理,並依教師請假規則訂定本要點。
- 二、 各校正式教師之出勤差假管理,除依教師請假規則及相關法令規定外,應依本要點規定辦理。

長期代理教師之出勤管理比照正式教師之規定,給假比照行政院與所屬中央 及地方各機關聘僱人員給假辦法第3條辦理;兼任、代課及短期代理教師, 因故無法按時到校授課或執行職務者,應事先經學校同意調整授課時間或由 學校另遴人員兼任、代課或代理,其鐘點費或薪津由實際授課教師支領。

- 三、教師應依規定時間出勤,每週出勤時數以四十小時為原則。 教師每日出勤之起迄時間,應配合學校之校務及教學需要實施。 前項每日出勤之起迄時間,由各校視實際情形定之。
- 四、 教師於出勤時間內不得擅離職守,並不得從事與教學或公務無關之行為。 教師於規定出勤時間開始後到達者為遲到,下班時間前離開者為早退,遲到、 早退未辦理請假手續,或出勤時間經查勤發現未在勤者,以曠職登記,並應 以書面通知當事人。當事人如有異議,應於通知送達之日起三日內,以書面 陳述理由。但有正當理由,經查屬實並簽報校長核准者,撤銷曠職登記。
- 五、 教師應按課程表授課,於上課鈴響五分鐘後到堂授課者為遲到,下課鈴響前離開課堂者為早退。有上述遲到、早退者,以曠課登記。 教師未經學校同意,自行調課、代課者,以缺課論;無故缺課者,除以曠課登記外,應由教務處以書面通知補課。 教務處應將教師遲到、早退、缺課及曠課等情形,以書面通知當事人及人事單位。當事人如有異議,應於通知送達之日起三日內,以書面陳述理由。有正當理由,經查屬實並簽報校長核准者,撤銷暗課登記。
- 六、教師曠職及曠課均以時計算,未滿一小時以一小時計,累積滿八小時以一日計,並按日扣薪;曠職及曠課紀錄應作為成績考核重要參據。
- 七、 教師應參加學校依法令、校務會議或學校章則等規定舉辦之重要集會、活動 及研習等;因故未能出席應事先報備或請假,由學校指派適當人員參加。例 假日經指派參加活動及會議之人員,各校正式教師於一年內給予補假或適當 之獎勵;其餘代理(課)教師則依相關規定辦理。

因故無法與會,且未事先報備者,由主辦單位以書面通知當事人及人事單位,並得視情節輕重提各校考核會審議。

八、為維護學生受教權及校務推展,教師出國以寒暑假實施為原則。 教師在非寒暑假期間如遇有特殊情事,需申請出國者,校長應確實審酌在不 影響教學及校務推展後,始得核准出國。 校長差假應至新竹縣政府(以下簡稱本府)行政服務網府外首長請假系統登 錄。

校長差假期間之校務應指定處室主任代理;出國或赴大陸地區者,應將出國資訊及代理人報本府核備。

校長及兼任行政職務之教師赴大陸地區,應依臺灣地區公務員及特定身分人員進入大陸地區許可辦法與相關規定辦理。

#### 九、 教師差假期間所遺課務,依下列規定辦理:

- (一)教師請婚假、產前假、陪產假、娩假、流產假、公傷假、延長病假、喪假、骨髓捐贈假、器官捐贈假、原住民族歲時祭儀放假、連續三日以上 (扣除國定、例假日)之病假及合計超過七日按日扣薪之事假(含家庭照 顧假)者,所遺課務由學校遴聘合格人員代課,並核支代課費用。
- (二)教師請休假、補假、生理假、未達連續三日之病假、當學年度合計七日以內之事假(含家庭照顧假)者,所遺課務應另定時間補課,或經學校同意委託校內教師代課或由學校遴聘合格人員代課,並由請假人負擔代課費用。
- (三)教師差假經學校依相關法規核給並經本府同意課務派代者,所遺課務由學校遴聘合格人員代課,並核支代課費用;非經本府同意核支代課費用者,所遺課務以調(補)課方式處理;或由學校遴聘合格人員代課,並由請假人負擔代課費用。
- (四)教師有超時授課或代課者,差假期間停發鐘點費;所遺課務由學校遴聘 合格人員代課,並核支代課費用。但所遺課務以調(補)課方式處理者, 不在此限。
- 十、本縣縣立幼兒園及國民小學附設幼兒園之園長及教師之出勤差假管理,準用本要點之規定。

### 新竹縣立高級中等以下學校教師出勤差假管理要點

### 修正草案對照表

| 修   | 正                  | 名              | 稱           | 現  |             | 行     |            |           | 名            |            |      | 稱 | 說   |     | В,         | 月        |
|-----|--------------------|----------------|-------------|----|-------------|-------|------------|-----------|--------------|------------|------|---|-----|-----|------------|----------|
| 新代  | <b></b><br>,縣立高級中等 | <b>芹以下學校教</b>  | <b>於師出</b>  | 新名 | <b>竹縣公立</b> | 上中小   | 學暨         | 幼稚        | 園教自          | <b>师出勤</b> | 力差假  | 管 | 將中  | 小學》 | 及幼乡        | 3        |
| 勤差  | 假管理要點              |                |             | 理  | 要點          |       |            |           |              |            |      |   | 園整  | 併。  |            |          |
|     |                    |                |             |    |             |       |            |           |              |            |      |   |     |     |            |          |
| 修   | 正                  | 規              | 定           | 現  |             | 行     |            |           | 規            |            |      | 定 | 說   |     | H)         | 月        |
| - , | 為規範本縣縣             | 《立高級中等         | 以下          | _  | 、為管理        |       |            |           |              |            |      |   | 將中  | 小學  | 及幼兒        | 3        |
|     | 學校(以下館             | 育稱各校) 教        | 货師之         |    | 含校長         |       | 長)         | 之出主       | 動、 à         | . 人        | 特訂   | 定 | 園整  | 併。  |            |          |
|     | 出勤差假管理             | 里,並依教師         | <b>肺</b> 請假 |    | 本要點         | 5 °   |            |           |              |            |      |   |     |     |            |          |
|     | 規則訂定本要             | <b>产點</b> 。    |             |    |             |       |            |           |              |            |      |   |     |     |            |          |
|     |                    |                |             |    |             |       |            |           |              |            |      |   |     |     |            |          |
|     |                    |                |             |    |             |       |            |           |              |            |      |   |     |     |            |          |
|     |                    |                |             |    |             |       |            |           |              |            |      |   |     |     |            |          |
|     |                    |                |             |    |             |       |            |           |              |            |      |   |     |     |            |          |
|     |                    |                |             |    |             |       |            |           |              |            |      |   |     |     |            |          |
|     |                    |                |             |    |             |       |            |           |              |            |      |   |     |     |            |          |
| 二、  | 各校正式教師             | 币之出勤差值         | 设管理         | 二  | 、教師應        | 依規    | 定時         | 間出        | <b>劫</b> , 主 | <b>Ĺ親自</b> | 簽到   |   | - \ | 本縣  | 改師自        | 1        |
|     | ,除依教師部             |                |             |    | 簽退。         |       |            |           |              |            |      | , |     | 94年 | 11月        | 1        |
|     | 令規定外,應             | <b></b>        | 見定辨         |    | 前項簽         | 到、    | 簽退         | 以集口       | 中一层          | 昆為原        | 則,   | 並 |     | 日起7 | 下再多        | 灸        |
|     | 理。                 |                |             |    | 由專人         | 負責    | 管理         | 0         |              |            |      |   |     | 到退  |            |          |
|     | 長期代理教師             | 币之出勤管理         | 足比照         |    |             |       |            |           |              |            |      |   |     | 點刪房 |            |          |
|     | 正式教師之規             | 見定,給假比         | 1照行         |    |             |       |            |           |              |            |      |   | ニ、  | 新增多 | 文字。        | 1        |
|     | 政院與所屬中             | 中及地方各          | 機關          |    |             |       |            |           |              |            |      |   |     |     |            |          |
|     | 聘僱人員給              | 假辦法第3          | 條辦          |    |             |       |            |           |              |            |      |   |     |     |            |          |
|     | 理;兼任、什             | <b></b> 、課及短期代 | 过理教         |    |             |       |            |           |              |            |      |   |     |     |            |          |
|     | 師,因故無法             | 长按時到校授         | 受課或         |    |             |       |            |           |              |            |      |   |     |     |            | Ì        |
|     | 執行職務者,             | 應事先經學          | B校同         |    |             |       |            |           |              |            |      |   |     |     |            |          |
|     | 意調整授課品             | <b>持間或由學校</b>  | た另遊         |    |             |       |            |           |              |            |      |   |     |     |            |          |
|     | 人員兼任、什             | ·課或代理,         | 其鐘          |    |             |       |            |           |              |            |      |   |     |     |            |          |
|     | 點費或薪津由             | 實際授課教          | 货師支         |    |             |       |            |           |              |            |      |   |     |     |            |          |
|     | 領。                 |                |             |    |             |       |            |           |              |            |      |   |     |     |            |          |
| 三、  | 教師應依規定             | · 時間出勤,        | 毎週          | Ξ  | 、教師每        | 通出    | 勤時         | 數以        | 四十           | 四小         | 時為   | 原 | - \ | 文字作 | 多正。        |          |
|     | 出勤時數以四             | 7十小時為原         | 則。          |    | 則, 遜        | 過過休.  | 二日         | 減少日       | 四小日          | 手。         |      |   | 二、  | 教師名 | <b>承週出</b> | 4        |
|     | 教師每日出勤             | 力之起迄時間         | ],應         |    | 前項每         | 日出    | 助之:        | 起选品       | 诗間:          | 由各         | 校視   | 實 |     | 勤時數 | 改已修        | 李        |
|     | 配合學校之核             | 交務及教學需         | 要實          |    | 際情形         | 定之    | 0          |           |              |            |      |   |     | 正為4 | 0小品        | 手        |
|     | 施。                 |                |             |    |             |       |            |           |              |            |      |   |     | 0   |            |          |
|     | 前項每日出勤             |                | 」,由         |    |             |       |            |           |              |            |      |   |     |     |            |          |
|     | 各校視實際情報好效力         |                | केंद्र स्था | m  | 、大扫片        | · Д ¥ | <b>支</b> 田 | 目か        | レハム          | 4 2 4      | 到土   | 为 | 寸 岁 | 修正。 |            | $\dashv$ |
| 四、  | 教師於出勤時             |                |             | 四  | 、在規定<br>遲到, |       |            |           |              |            |      |   | 义子' | 沙止  | •          |          |
|     | 守,並不得從             |                | 公務          |    | <b>连</b> 到, |       |            |           |              |            |      |   |     |     |            |          |
|     | 無關之行為。             |                |             |    | -4 tel      | 74 岁至 | 11 Instr   | ··(1-14 / | - J 1 - 20   |            | 1 // |   |     |     |            |          |

| 教師於規定出勤時間開始後到        | 前離開者為曠職;遲到、早退五次以曠                 |                |
|----------------------|-----------------------------------|----------------|
| 達者為遲到,下班時間前離開        | 職半日論。                             |                |
| 者為早退,遲到、早退未辦理        |                                   |                |
| 請假手續,或出勤時間經查勤        |                                   |                |
|                      |                                   |                |
| 發現未在勤者,以曠職登記,        |                                   |                |
| 並應以書面通知當事人。當事        |                                   |                |
| 人如有異議,應於通知送達之        |                                   |                |
| 日起三日內,以書面陳述理         |                                   |                |
| 由。有正當理由,經查屬實         |                                   |                |
| 並簽報校長核准者,撤銷曠職        |                                   |                |
| 登記。                  |                                   | -              |
| 五、教師應按課程表授課,於上課      | 五、教師應按課表授課,並依下列規定辦理:              | 文字修正。          |
| 鈴響五分鐘後到堂授課者為遲        | (一) 應於每節授課開始時,在學生點                |                |
| 到,下課鈴響前離開課堂者為        | 名簿上任課教師欄簽名。                       |                |
| 早退。有上述遲到、早退者,        | (二) 授課時由教務處負責查堂,上課                |                |
| 以曠課登記。               | 鈴響五分鐘後到堂授課者為遲                     |                |
|                      | 到,下課鈴響前離開課堂者為早                    |                |
| 教師未經學校同意,自行調         | 退,上課鈴響十分鐘後到堂授                     |                |
| 課、代課者,以缺課論;無故        | 課,或下課鈴響五分鐘前離開課                    |                |
| <b>缺課者,除以曠課登記外,應</b> | 堂者視為曠職。                           |                |
| 由教務處以書面通知補課。         | (三) 未經學校同意,自行調代課者,<br>以缺課論。       |                |
| 教務處應將教師遲到、早退、        | (四) 排課日數,每人每週以五日為原                |                |
| 缺課及曠課等情形,以書面通        | 則。                                |                |
| 知當事人及人事單位。當事人        | (五) 無故缺課者,除以曠職處理外,                |                |
| 如有異議,應於通知送達之日        | 並規定時間書面通知補授所缺課                    |                |
| 起三日內,以書面陳述理由。        | 程。                                |                |
| 有正當理由,經查屬實並簽報        | (六) 請假未符支代課鐘點費之規定                 |                |
| 校長核准者,撤銷曠課登記。        | 者,所遺課務應作妥適之調配,                    |                |
|                      | 俟其假滿後另定時間補授。如未                    |                |
|                      | 在規定時間內補授者,改以曠課                    |                |
|                      | 處理。                               |                |
|                      | (七) 日課表及調課情形由教務處抄送                |                |
|                      | 人事單位,並將教師遲到、早退、                   |                |
|                      | 缺課、曠課等情形逐次以書面通<br>知當事人及人事單位。      |                |
| 六、教師曠職及曠課均以時計算,      | 六、教師曠職、曠課,按日扣除薪給。曠職               | 文字修正。          |
| 未滿一小時以一小時計,累積        | 、曠課日數之計算方式依第十九點規定                 | ~1//           |
|                      | 辦理。                               |                |
| 滿八小時以一日計,並按日扣        |                                   |                |
| 薪;曠職及曠課紀錄應作為成        |                                   |                |
| 績考核重要參據。             |                                   |                |
| 七、教師應參加學校依法令、校務      | 七、教師對應參加之集會、考試、研究會及               | 一、文字修正。        |
| 會議或學校章則等規定舉辦之        | 其他活動無故缺席者第一次勸告,第二                 | 二、新增例假日        |
| 重要集會、活動及研習等;因        | 次書面糾正,第三次起每次以曠職半日                 | 參與活動與          |
| 故未能出席應事先報備或請         | 登記,由主辦單位將缺席人員逐次以書<br>面通知當事人及人事單位。 | 會議補假或<br>獎勵規定。 |
|                      | 四世八田子八八八子干江                       | 式 例 7 元 代 °    |

| 假。由學校指派適當人員參   |                                       |                   |
|----------------|---------------------------------------|-------------------|
| 加。例假日經指派參加活動及  |                                       |                   |
| 會議之人員,各校正式教師於  |                                       |                   |
| 一年內給予補假或適當之獎   |                                       |                   |
| 勵;其餘代理(課)教師則依  |                                       |                   |
| 相關規定辦理。        |                                       |                   |
| 因故無法與會,且未事先報備  |                                       |                   |
| 者,由主辦單位以書面通知當  |                                       |                   |
| 事人及人事單位,並得視情節  |                                       |                   |
| 輕重提各校考核會審議。    |                                       |                   |
| 八、為維護學生受教權及校務推 | 八、校長差假期間之校務應指定處室主任代                   | 一、文字修正。           |
| 展,教師出國以寒暑假實施為  | 課,出國及差假超過六日者,應報主管                     | 二、新增教師出           |
| 原則。            | 教育行政機關核備;六日以內者,由服                     | 國原則。              |
|                | 務學校自行登記備查。                            | 三、修正校長差           |
| 教師在非寒暑假期間如遇有特  |                                       | 假核備天數<br>及赴大陸規    |
| 殊情事,需申請出國者,校長  |                                       | 定。                |
| 應確實審酌在不影響教學及校  |                                       |                   |
| 務推展後,始得核准出國。   |                                       |                   |
|                |                                       |                   |
| 校長差假應至新竹縣政府(以  |                                       |                   |
| 下簡稱本府)行政服務網府外  |                                       |                   |
| 首長請假系統登錄。      |                                       |                   |
| 校長差假期間之校務應指定處  |                                       |                   |
| 室主任代理; 出國或赴大陸地 |                                       |                   |
| 區者,應將出國資訊及代理人  |                                       |                   |
| 報本府核備。         |                                       |                   |
|                |                                       |                   |
| 校長及兼任行政職務之教師赴  |                                       |                   |
| 大陸地區,應依臺灣地區公務  |                                       |                   |
| 員及特定身分人員進入大陸地  | *                                     |                   |
| 區許可辦法與相關規定辦理。  |                                       |                   |
|                | 九、教師出差三日以上,所遺課務由教務處                   | 本點刪除併入第           |
|                | 調(補)課或另遴聘合格人員代課,並                     | 十點。               |
|                | 得核支代課鐘點費。                             |                   |
|                | 十、教師出差,應事先填具出差請示單,由                   | 因各校已有教師           |
|                | 單位主管及會計、人事單位分別核章後                     | 線上請假系統,           |
|                | 送校長核定。<br>十一、教師之請假,依下列規定辦理:           | 故删除本點。 教師請假規則已    |
|                | 十一、教師之請假,依下列規定辦理.<br>(一)因事得請事假,每學年准給七 | 教師請假規則<br>明訂,本點刪除 |
|                | 日。超過規定日數之事假,應按                        | 0 → ₩□ ₩□ ₩□ ₩    |
|                | 日扣除薪給。                                |                   |
|                | (二)因疾病必須治療或休養者,得請                     |                   |
|                | 病假,每學年准給二十八日。其                        |                   |
|                | 超過者,以事假抵銷。患重病非                        |                   |

| 短時間所能治癒者,經機關長官                                  |   |
|---|---|
| 核准得延長之。其延長時間自第                                  |   |
| 一次請延長病假之首日起算,二                                  |   |
| 年內合併計算不得超過一年,但                                  |   |
| 銷假上班一年以上者,其延長病                                  |   |
| 假得重行起算。   |   |
| (三)因結婚者,給婚假十四日,得分                               |   |
| 次申請,每次請假不得少於半                                   |   |
| 日,但應於事實發生日起三十日                                  |   |
| 內請畢。在結婚前七日內因籌辦                                  |   |
| 婚事需要,所請事假得以婚假抵                                  |   |
| 補,但其合計日數,不得超過規                                  |   |
| 定假期。  |   |
| (四)因懷孕者,於分娩前,給產前假                               |   |
| 八日,得分次申請,不得保留至                                  |   |
| 分娩後,分次申請時,每次請假                                  |   |
| 不得少於半日,於分娩後,給娩                                  |   |
| 假四十二日;懷孕滿五個月以上                                  |   |
| 流產者,給流產假四十二日;懷                                  |   |
| 孕三個月以上未滿五個月流產                                   |   |
| 者,給流產假二十一日;懷孕未                                  |   |
| 满三個月者,給流產假十四日。                                  |   |
| 娩假及流產假應一次請畢。在預                                  |   |
| 產期前十四天內因事實需要,得                                  |   |
| 請分娩假,但其合計日數,不得                                  |   |
| 超過規定假期。   |   |
| (五)因配偶分娩者,給陪產假二日。                               |   |
| (六)因父母、養父母、配偶死亡者,                               |   |
| 給喪假二十日;繼父母、配偶之                                  |   |
| 父母、配偶之養父母、子女死亡                                  |   |
| 者,給喪假十日;曾祖父母、祖                                  |   |
| 父母、配偶之祖父母、配偶之繼                                  |   |
| 父母、兄弟姊妹死亡者,給喪假                                  |   |
| 五日。喪假得分次申請,每次請                                  |   |
| 假不得少於半日。但應於死亡之                                  |   |
| 日起百日內請畢。  |   |
| (七)因捐贈骨髓或器官者,視實際需                               |   |
| 要給假。  |   |
| 十二、事假及病假日數,依學年度計算,到                             | 教師請假規則已                                 |
| 職未滿一學年者,事假日數按其在職                                | 明訂,本點刪除                                 |
| 月數比例計算,未滿半日者,以半日                                | 0                                       |
| 計;超過半日未滿一日者,以一日計                                |   |
| 0   |   |
| 十三 、教師有下列各款事情之一者,給予公                            | 教師請假規則已                                 |
| 假。其期間由學校視實際需要核                                  | 明訂,本點刪除                                 |
| 给:  | 0 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 |
| (一)奉派參加政府召集之集會。                                 |   |
| (二)參加政府舉辦與職務有關之考                                |   |
| 2 No. 20 10 10 10 10 10 10 10 10 10 10 10 10 10 |   |
| 試,經機關長官核准者。                                     |   |

|    | (三)依法受各種兵役召集。                         |                     |
|----|---------------------------------------|---------------------|
|    | (四)參加政府依法主辦之各項投票。                     |                     |
|    | (五)依考試院核定之激勵法規規定                      |                     |
| ,  | 給假者。                                  |                     |
|    | (六)因執行職務或上下班途中發生                      |                     |
|    | 危險以致傷病,必須休養或療                         |                     |
|    | 治,其期間在二年以內,經主管                        |                     |
|    | 教育行政機關核准者。                            |                     |
|    | (七)奉派參加與職務有關之訓練進                      |                     |
|    | 修,其期間在一年以內,經主管                        |                     |
|    | 教育行政機關核准者。                            |                     |
|    | (八)奉派考察或參加國際會議,經主                     |                     |
|    | 管教育行政機關核准者。                           |                     |
|    | (九)應國內外機關團體邀請,參加與                     |                     |
|    | 其職務有關之各項會議或活                          |                     |
|    | 新,或基於法定義務出席作證、                        |                     |
|    | 答辯,經主管教育行政機關核准                        |                     |
|    | 合辩,經主官教月行以機關核准<br>者。                  |                     |
|    | 有。<br>(十)參加政府舉辦之活動,經主管教               |                     |
|    |                                       |                     |
|    | 育行政機關核准者。                             | ₩ 6± +± /m 10 ml つ  |
|    | 十四、請假、公假或休假人員,應填具假單,                  | 教師請假規則已             |
|    | 經核准後,始得離開任所。但有急病                      | 明訂,本點刪除             |
|    | 或緊急事故,得由其同事或家屬親友                      | ۰                   |
|    | 代辦或補辦請假手續。                            |                     |
|    | 請娩假、流產假、陪產假、二日以上                      |                     |
|    | 之病假及骨髓捐贈或器官捐贈假,應                      |                     |
|    | 檢具合法醫療機構或醫師證明書。                       |                     |
|    |                                       |                     |
|    | 十五、未辨請假、公假、或休假手續而擅離                   | 教師請假規則已             |
|    | 職守或假期已滿仍未銷假,或請假有                      | 明訂,本點刪除             |
|    | 虚偽情事者,均以曠職論。                          | o                   |
|    | 十六、教師申請留職停薪,除法令另有規定                   | 教師請假規則已             |
|    | 外,均準用公務人員留職停薪辦法。                      | 明訂,本點刪除             |
|    |                                       | 0                   |
|    | 十七 、教師申請延長病假跨二學年度者,其                  | 教師請假規則已             |
|    | 假期之計算,得扣除第二學年度得請                      | 明訂,本點刪除             |
|    | 事、病假之日數。延長病假或因執                       | ٥                   |
|    | 行職務受傷請公假期限屆滿,仍不能                      | 8                   |
|    | 銷假者,應由各校教師評審委員會依                      |                     |
|    | 教師法第十四條第 一項第八款或第                      |                     |
|    | 十五條規定辦理。                              |                     |
|    | 十八、教師於延長病假期間銷假,未達一學                   | 教師請假規則已             |
|    | 期(以六個月計)又續請延長病假者                      | 明訂,本點刪除             |
| ,  | ,其寒暑假期間,應予併計延長病假                      | ) 1 21 34-110 1111V |
|    | 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 |                     |
|    | 十九、請事假、病假之登記依下列規定辦理:                  | 教師請假規則已             |
|    | (一)教師請假滿八小時折算一日。                      | 明訂,本點刪除             |
| š. | (二)請假不足一小時者,以一小時計                     | 97 引 / 本 和 则 际      |
|    | (一) 請假不足一小时者,以一小时司算。                  |                     |
|    | <del>月</del> ~                        |                     |

|                   | 二十、兼任行政職務教師服務年資已滿一年                     | 教師請假規則已            |
|-------------------|---|--------------------|
|                   | 者,每年應給休假七日;滿三年者,                        | 明訂,本點刪除            |
|                   | 自第四學年度起,每年應給休假十四                        | 0                  |
|                   | 日;滿六年者,自第七學年度起,每                        |                    |
|                   | 年應給休假二十一日;滿九年者,自                        |                    |
|                   | 第十學年度起,每年應給休假二十八                        |                    |
|                   | 日;滿十四年者,自第十五學年度起,                       |                    |
|                   | 每年應給休假三十日。專任教師年資                        |                    |
|                   | 得併計核給休假。                                |                    |
|                   | 前項休假,以在寒暑假期間實施為原                        |                    |
|                   | 則,惟在不影響教學及校務推展之情                        |                    |
| 九、教師差假期間所遺課務,依下   | 形下,各校得以實際需要核實辦理。<br>二十一、教師請假期間所遺職務,依下列規 | + ウルエ              |
|                   | 一一、 教師朝假期间所題順務,依下列規<br>定處理:             | 一、文字修正。<br>二、點次變更。 |
| 列規定辦理:            | (一)教師因事、病假期間所遺課務應                       | 一、超次发史。            |
| (一)教師請婚假、產前假、陪產假、 | 另定時間補授或經學校同意後                           |                    |
| 娩假、流產假、公傷假、延長     | 委託同事代課或由學校逕行指                           |                    |
| 病假、喪假、骨髓捐贈假、器     | 定人員代課,其應支給代課人之                          |                    |
| 官捐贈假、原住民族歲時祭儀     | 鐘點費,由請假人自理。但請病                          |                    |
| 放假、連續三日以上 (扣除國    | 假連續六日(逢週六以一日計)                          |                    |
| 定、例假日)之病假及合計超     | 以上者,得由教務處遴聘合格人                          |                    |
| 過七日按日扣薪之事假(含家     | 員代課,並核支代課鐘點費。                           |                    |
| 庭照顧假)者,所遺課務由學     | (二)教師請婚假、產前假、陪產假、                       |                    |
| 校遴聘合格人員代課,並核支     | 分娩假、流產假、喪假、骨髓捐                          |                    |
| 代課費用。             | 贈假、器官捐贈假者,請假期間                          |                    |
|                   | 所遺課務,由教務處遴聘合格人                          |                    |
| (二)教師請休假、補假、生理假、  | 員代課,並核支代課鐘點費。                           |                    |
| 未達連續三日之病假、當學年     | (三)教師公假期間所遺課務得比照                        |                    |
| 度合計七日以內之事假(含家     | 第九點規定辦理。<br>(四)教師有兼課或代課者,其請假期           |                    |
| 庭照顧假)者,所遺課務應另定    | 間所遺課務由教務處遴聘合格                           |                    |
| 時間補課;或經學校同意委託     | 人員接替,並停發請假期間之兼                          |                    |
| 校內教師代課或由學校遴聘合     | 課或代課鐘點費。                                | ,                  |
| 格人員代課,並由請假人負擔     | (五)教師留職停薪期間,所遺課務由                       |                    |
| 代課費用。             | 學校遴聘合格人員代課,並核支                          |                    |
| (三)教師差假經學校依相關法規核  | 代課鐘點費。                                  |                    |
| 給並經本府同意課務排代者,     | (六)兼任行政職務之教師請假期間                        |                    |
| 所遺課務由學校遴聘合格人員     | 所遺職務,應經學校同意,委託                          |                    |
| 代課,並核支代課費用;非經     | 同事代理,必要時得由學校逕行                          |                    |
| 本府同意核支代課費用者,所     | 派代。                                     |                    |
| 遺課務以調(補)課方式處理;    | (七)教師兼任導師請假期間所遺導<br>師職務,應由未兼職務之專任教      |                    |
| 或由學校遴聘合格人員代課,     | 師、個子兼職務之等任教師代理,代理期間五日以上得按               |                    |
| 並由請假人負擔代課費用。      | 照兼任導師任課時數排課,超出                          |                    |
|                   | 鐘點改發兼課鐘點費。                              |                    |
| (四)教師有超時授課或代課者,差  | A AL WINE IN A                          |                    |
| 假期間停發鐘點費;所遺課務     |   |                    |
| 由學校遴聘合格人員代課,並     |   |                    |

核支代課費用。但所遺課務以

| 調(補)課方式處理者,不在<br>此限。                                   |  |                    |
|--|--|--------------------|
| 十、本縣縣立幼兒園及國民小學<br>附設幼兒園之園長及教師之<br>出勤差假管理,準用本要點之<br>規定。 | 二十二、教師請假,除須專案報請主管教育<br>行政機關核准者外,由學校自行核<br>定,並列冊登記。 | 一、本點刪除。<br>二、新增文字。 |
|  | 二十三、本要點自發布日起實施。                                    | 一、本點刪除。            |

#### 

主旨:修訂「新竹縣公立中小學暨幼稚園教師出勤差假管理要點」,名稱並修正為 「新竹縣立高級中等以下學校教師出勤差假管理要點」案,勘誤如說明,請 查照。

#### 說明:

- 一、本府107年6月21日府教學字第1070080967號函諒達。
- 二、前函原要點誤繕「新竹縣『立』公立中小學暨幼稚園教師出勤差假管理要點」,應修正為「新竹縣公立中小學暨幼稚園教師出勤差假管理要點」。

正本:新竹縣各縣立國中小群組、新竹縣立竹東幼兒園

副本:本府人事處、本府主計處、本府綜合發展處法制科、本府綜合發展處文書檔案科、本府教育處幼教科、 本府教育處特教科、本府教育處社教科、本府教育處國教科、本府教育處體健科、本府教育處學管科(張 意晨小姐)、本府教育處學管科

### 縣長邱鏡淳

主旨:檢送新修正「新竹縣政府員工加班費支給管制要點」及修正對照表1份,並 自107年5月1日起生效,請查照。

說明:依據行政院107年4月10日院授人給字第1070037347號函修正「各機關加班費 支給要點」辦理。

正本:縣長室、副縣長室、參議秘書辦公室、消保官辦公室、本府各處、新竹縣一二級機關群組、新竹縣各鄉 鎮市公所群組、新竹縣各鄉鎮市民代表會群組、新竹縣各縣立國中小群組、新竹縣立竹東幼兒園、新竹 瓦斯股份有限公司

副本:本府綜合發展處文書檔案科、本府人事處給與科、本府人事處考訓科(均含附件)

### 縣長 邱 鏡 淳

#### 新竹縣政府員工加班費支給管制要點

94.11.1 府人三字第 0940144880 號訂頒 100.01.26 府人給字第 1000014147 號修正 107.05.25 府人給字第 1070069669 號修正

- 一、新竹縣政府(以下簡稱本府)為管制本府員工加班費之支給,避免浮濫, 特訂定本要點。
- 二、本要點所稱員工,包括本府職員、約聘僱人員、技工及工友。
- 三、加班費支給以本府各單位員工(以下簡稱員工)在規定上班時間以外,經 各單位主管覈實指派延長工作者為限,其加班起迄時間應有刷卡、簽到或 其他可資證明之紀錄。
- 四、加班費支給以每小時為單位,其計算標準如下:
- (一)職員:非主管按月支薪俸、專業加給二項,主管及簡任(派)非主管人員 比照主管職務核給職務加給有案者,另加主管職務加給或比照主管職務 核給之職務加給三項之總和連同主管職務加給三項之總和,除以二四() 為每小時支給標準。
- (二) 約聘僱人員:按月支單一薪酬除以二四(為每小時支給標準。
- (三)技工、工友:按月支工餉、專業加給及報行政院核定有案之每月固定經常性工作給與之總和,除以二四()為每小時支給標準。
- 五、依規定指派加班之職員及約聘僱人員,得鼓勵其選擇在加班後一年內以小 時為單位補休假,不另支給加班費。
- 六、各單位對加班費之支給,必須力求確實,不得浮濫,如有虛報,一經查明, 應嚴予議處。
- 七、 各單位職員(含約聘僱人員)加班費管制規定如下:
- (一)各單位職員(含約聘僱人員)加班,應由其單位主管視業務需要事先覈實 指派,每人支給加班費時數上限如下:
  - 1、上班日不超過四小時。
  - 2、放假日及例假日不超過八小時。
  - 3、每月不超過二十小時。
- (二)各單位如因業務特性或工作性質特殊或為處理重大專案業務,或解決突發困難問題,或搶救重大災難,或為應季節性、週期性工作,需較長時間在規定上班時間以外延長工作,得另以專案簽請縣長核准後始得支給專案加班費。
- (三)各機關簡任以上首長及副首長,除奉派進駐中央及地方災害應變中心或進 駐各主管機關與所屬機關成立之緊急應變小組外,不得支給加班費。但得 依加班事實按規定給予補休假、獎勵或其他相當之補償。

### 新竹縣政府員工加班費支給管制要點修正對照表

| 修正規定        | 現行規定        | 說明           |
|-------------|-------------|--------------|
| 一、新竹縣政府(以下簡 | 一、新竹縣政府(以下簡 | 本點無修正。       |
| 稱本府)為管制本府   | 稱本府)為管制本府   |              |
| 員工加班費之支     | 員工加班費之支     |              |
| 給,避免浮濫,特訂   | 給,避免浮濫,特訂   |              |
| 定本要點。       | 定本要點。       |              |
|             |             |              |
| 二、本要點所稱員工,包 | 二、本要點所稱員工,包 | 本點無修正。       |
| 括本府職員、約聘僱   | 括本府職員、約聘僱   |              |
| 人員、技工及工友。   | 人員、技工及工友。   |              |
| 三、加班費支給以本府各 | 三、加班費支給以本府各 | 本點無修正。       |
| 單位員工(以下簡稱   | 單位員工(以下簡稱   |              |
| 員工)在規定上班時   | 員工)在規定上班時   |              |
| 間以外,經各單位主   | 間以外,經各單位主   |              |
| 管覈實指派延長工    | 管覈實指派延長工    |              |
| 作者為限,其加班起   | 作者為限,其加班起   |              |
| 迄時間應有刷卡、簽   | 迄時間應有刷卡、簽   |              |
| 到或其他可資證明    | 到或其他可資證明    |              |
| 之紀錄。        | 之紀錄。        |              |
| 四、加班費支給以每小時 | 四、加班費支給以每小時 | 本府有簡任(派)非主管人 |
| 為單位,其計算標準   | 為單位,其計算標準   | 員比照主管職務核給職務  |
| 如下:         | 如下:         | 加給(如參議、秘書等), |
| (一)職員:非主管按月 | (一)職員:非主管按月 | 故修正第一項第一款,以  |
| 支薪俸、專業加給    | 支薪俸、專業加給    | 兹明確。         |
| 二項,主管及簡任    | 二項,主管連同主    |              |
| (派)非主管人員    | 管職務加給三項     |              |
| 比照主管職務核     | 之總和,除以二四    |              |
| 給職務加給有案     | 0 為每小時支給    |              |
| 者,另加主管職務    | 標準。         |              |
| 加給或比照主管     | (二)約聘僱人員:按月 |              |
| 職務核給之職務     | 支單一薪酬除以二四() |              |
| 加給三項之總和     | 為每小時支給標準。   |              |
| 連同主管職務加     | (三)技工、工友:按月 |              |
| 給三項之總和,除    | 支工的、專業加給及   |              |
| 以二四〇為每小     | 報行政院核定有案    |              |
| 時支給標準。      | 之每月固定經常性    |              |
| (二)約聘僱人員:按月 | 工作給與之總和,除   |              |
| 支單一薪酬除以二四() | 以二四〇為每小時    |              |
| 為每小時支給標準。   | 支給標準。       |              |
| (三)技工、工友:按月 |             |              |

| 支工餉、專業加給及    |             |  |
|--------------|-------------|--|
| 報行政院核定有案     |             |  |
| 之每月固定經常性     |             |  |
| 工作給與之總和,除    |             |  |
| 以二四〇為每小時     |             |  |
|              |             |  |
| 支給標準。        |             |  |
| 五、依規定指派加班之職  | 五、依規定指派加班之員 | 一、配合行政院「各機關  |
| 員及約聘僱人員,得    | 工,得鼓勵其選擇在   | 加班費支給要點條   |
| 鼓勵其選擇在加班後    | 加班後六個月內以小   | 正。   |
| 一年內以小時為單位    | 時為單位補休假,不   | 二、為鼓勵補休並增加   |
| 補休假,不另支給加    | 另支給加班費。     | 職員及約聘僱人員   |
| 班費。          | 77 文语加班貝    | 運用補休之彈性,將  |
| <b>班</b> 貝 。 |             | 80. C 36.0 CM  |
|              |             | 補休期限由六個月   |
|              |             | 延長至一年。   |
|              |             | 三、查各級行政機關及   |
|              |             | 公立學校技工、工友  |
|              |             | 及駕駛於八十七年   |
|              |             | 七月一日納入勞動   |
|              |             | 基準法適用範圍  |
|              |             | 後,依行政院九十年  |
|              |             | 六月七日台九十人   |
|              |             | 政企字第一八○五   |
|              |             | ○八號函修正「各   |
|              |             | 級行政機關及公立   |
| 1            |             | 學校工友納入勞動   |
|              |             | 基準法適用範圍後   |
|              |             | 勞動條件適用法規   |
|              |             | 及主管權責劃分表」  |
|              |             | 規定,渠等人員延長  |
|              |             | The state of the s |
|              |             | 工作時間(加班時   |
|              |             | 數)及加班費係適用  |
|              |             | 勞動基準法及其相   |
|              |             | 關法規釋例,不適用  |
|              |             | 本點規定,爰酌作文  |
|              |             | 字修正。   |
| 六、各單位對加班費之支  | 六、各單位對加班費之支 | 本點無修正。   |
| 給,必須力求確實,    | 給,必須力求確實,   |  |
| 不得浮濫,如有虚     | 不得浮濫,如有虚    |  |
| 報,一經查明,應嚴    | 報,一經查明,應嚴   |  |
| 予議處。         | 予議處。        |  |
|              |             |  |
| 七、各單位職員(含約聘  | 七、各單位職員(含約聘 | 一、配合行政院「各機關  |
|              |             | 加班費支給要點」修  |
|              |             |  |

- 僱人員)加班<u>費</u>管制 規定如下:
- (一)各單位職員(含約聘 僱人員)加班,應由 其單位主管視業務需 要事先覈實指派,每 人支給加班費時數上 限如下:
  - 1、上班日不超過四小時。
  - 2、放假日及例假日不超過八小時。
  - 3、每月不超過二十小時。
- (三)各機關簡任以上首 長及副首長,除奉派 進駐中央及地方災害 應變中心或進駐各主 管機關與所屬機關成 立之緊急應變小組 外,不得支給加班 費。但得依加班事實 按規定給予補休假、 獎勵或其他相當之補 償。

- 僱人員)加班管制規 定如下:
- (一)各單位職員(含約 聘僱人員)加班,應 由其單位主管視業務 需要事先覈實指派, 每人加班以不超 過四小時,每月以不 超過二十小時為限。
- (三)各單位簡任以上人 員並支領主管職務加 給有案者加班,不另 支給加班費,但得依 加班事實按規定擇期 補休假或獎勵。

- īE o

| T   | T   |
|---|---|
| 八、各單位技工、工友得<br>採行彈性上班,調整<br>其工作時間(如上午<br>七時至下午四時),儘<br>量避免加班,並加強                            | 務案及心變進所急得平班等班長關身員一範副形班 關刪 給技工務案及心變進所急得平班等班長關身員一範副形班 關刪 給技工務案及心變進所急得平班等班長關身員一範副形班 關刪 給技工務業及心變進所急得平班等班長關身員一範副形班 關刪 給技工  |
| 職員自我服務。駕駛<br>之加班,亦應從嚴管<br>制。  | 工、工友及駕駛加班<br>係依勞動基準法規定<br>支給延長工作時間之<br>工資,爰予刪除。   |
| 九、加班所需經費在原有預算科目支應,並不得超過九十年度加班費實支數額之內專案對於與重大專案對稅,於與重大與發困難問題,於強重大災難等,於適用上開規定有特殊困難及九十年度以後新成立之單 | 一、配合行政院要點」<br>一、配合行政於要點」<br>一、配在費支。<br>一、配班費關加班費關加班費<br>一、內理學<br>一、內理學<br>一、內理學<br>一、內理學<br>一、內理學<br>一、內理學<br>一、內理學<br>一、內理學<br>一、內理學<br>一、內理學<br>一、內理學<br>一、內理學<br>一、內理學<br>一、內理學<br>一、內理學<br>一、內理學<br>一、內理學<br>一、內理學<br>一、內理學<br>一、內理學<br>一、內理學<br>一、內理學<br>一、內理學<br>一、內理學<br>一、內理學<br>一、內理學<br>一、內理學<br>一、內理學<br>一、內理學<br>一、內理學<br>一、內理學<br>一、內理學<br>一、內理學<br>一、內理學<br>一、內理學<br>一、一、一、一、一、一、一、一、一、一、一、一、一、一、一、一、一、一、一、 |

- 位,經本府核定或符合下列情形之一者 外,不得增列經費:
- (一)請增加班費之單 位:各單位如較上一 年度未增加員額 年度加班費請增數額 在其加班費支用限額 之百分之一範圍且不 超過新臺幣一萬元上 限範圍內者。
- (二)九十一年度以後新 成立之單位:
- 由數個部分單位或人 員合併或重組成立之 新單位,不超過按其 移撥之員額等比例移 撥之加班費合計數 者。
- 3、由原單位(或數個單位) 整併其他部分單位成 立新單位,不超過其 原有單位加班費限額 總數加上按移撥之員 額等比例移撥之加班 費合計數者。

關加班費限額之管理 亦與該機關經費編 列、運用互有關聯。 為賦予機關彈性,各 機關加班費限額回 於預算編列控管, 予刪除。



主旨:為公告發布實施「變更芎林都市計畫(郵政事業土地專案通盤檢討)案」,特 此公告周知。

# 依據:

- 一、內政部106年9月19日內授營中字第1060814418號函。
- 二、都市計畫法第26條規定。

#### 公告事項:

- 一、公告日期:自民國107年5月30日起計30天。
- 二、公告地點:新竹縣芎林鄉公所、本府國際產業發展處。
- 三、旨揭計畫案自民國107年5月30日起生效。

# 縣長 邱 鏡 淳

新竹縣政府 公告 <a href="#px; bold="#px; bold="#px

主旨:公告107年5月份「隆田工程行」等155家商業設立登記事項。

依據:商業登記法第十九條規定辦理。

公告事項:「隆田工程行」等155家商號向本府申請商業設立登記,業經本府核准

登記在案。

# 縣長 邱 鏡 淳

新竹縣政府商業登記資訊系統

商業設立登記清冊

亥准日期: 107/05/01 至 107/05/31

[] 日田期: 102/06/01

| 80000 200000 1000000 1000000 2000000 2000000 2000000 2000000 2000000   | 100000  |
|--|---|
| 80000 8 80000 8 90000 90 90 90 90 90 90 90 90 90 90 90   | 100000 李乙萱<br>60000 葉時榮                           |
| w     維     w     ※     ※     ※     w     a       前     岩     前     田     田     無     事  | 布疋、衣著、鞋、帽、傘、服飾品<br>水器材料批發業                        |
|  | F 獨彰<br>獨彰  |
| 營業年新竹縣竹北市東興里光明六路東二段23號1槽<br>營業年新竹縣竹北市白地里中正西路153號<br>營業年新竹縣竹東鎮和湖里中距路87號一樓<br>營業年新竹縣竹東鎮和湖里中區路87號一樓<br>營業年新竹縣竹東鎮和湖里中區路696號1樓<br>營業年新竹縣竹上市竹養里三段526號1樓<br>營業年新竹縣竹北市村養里三段路536號1樓<br>營業年新竹縣竹上市竹養里三段路536號1樓<br>營業年新竹縣竹上市村養里三段路536號1樓<br>營業年新竹縣竹上市村養里三段路536號1樓<br>營業年新竹縣竹上市區場里自強三路33號一樓<br>營業年新竹縣竹北市區場里自強三路220號1樓<br>營業年新竹縣竹北市區場里自強三路33號一樓<br>營業年新竹縣竹北市區場里自效工路12號1樓<br>營業年新竹縣竹北市中國里成功工路15號1樓<br>營業年新竹縣竹北市中國里成功工路15號1樓<br>營業年新竹縣竹北市中區里上興路三路15號1樓<br>營業年新竹縣竹北市中區里的169號1樓<br>營業年新竹縣竹北市市新興里縣與三路15號1樓<br>營業年新竹縣竹北市中<br>營業年新竹縣村市市上<br>營業年新竹縣村市市<br>營業年新竹縣村市市<br>營業年新竹縣村市市<br>營業年新竹縣村市新里里<br>營業年新竹縣村市新里<br>營業年新竹縣村市新里里<br>營業年新竹縣村市新国里<br>營業年新竹縣村市新里與財工內21號1樓<br>營業年新竹縣村市新国里市區內21號1樓<br>營業年新竹縣村市新国里市區內21號1樓<br>營業年新竹縣村市新国里市區內21號1樓<br>營業年新竹縣村市新田鄉的15號1樓<br>營業年新竹縣村市新里里上與區三路5號1樓<br>營業年新竹縣村市新里里上與三路50號1樓<br>營業年新竹縣村市新里與自台20號1樓<br>營業年新竹縣村市新里里上海三街33號1樓 | 營業中新竹縣竹東鎮頭重里中興路四段900巷68弄<br>營業中新竹縣湖口鄉鳳凰村仁興路9之1號1樓 |
| 拉島縣 於 在 國際 不   | 捷展工作室<br>翌珵企業社                                    |
|  | 1070301219 82005263<br>1070301401 82005284        |
| 1070518<br>1070518<br>1070518<br>1070521<br>1070504<br>1070504<br>1070507<br>1070502<br>1070502<br>1070502<br>1070502<br>1070503<br>1070503<br>1070503<br>1070503<br>1070503<br>1070504<br>1070508<br>1070508<br>1070508<br>1070508<br>1070508<br>1070508<br>1070508<br>1070508<br>1070508<br>1070508<br>1070508<br>1070508<br>1070508   | 1070508<br>1070525                                |

| 100000<br>50000<br>50000<br>200000<br>200000<br>200000<br>200000<br>200000<br>200000<br>200000<br>200000<br>200000<br>200000<br>200000<br>200000<br>200000<br>200000<br>200000<br>200000<br>200000<br>200000<br>200000<br>200000<br>200000<br>200000<br>200000<br>200000<br>200000<br>200000<br>200000<br>200000<br>200000<br>200000<br>200000<br>200000<br>200000<br>200000<br>200000<br>200000<br>200000<br>200000<br>200000<br>200000<br>200000<br>200000<br>200000<br>200000<br>200000<br>200000<br>200000<br>200000<br>200000<br>200000<br>200000<br>200000<br>200000<br>200000<br>200000<br>200000<br>200000<br>200000<br>200000<br>200000<br>200000<br>200000<br>200000<br>200000<br>200000<br>200000<br>200000<br>200000<br>200000<br>200000<br>200000<br>200000<br>200000<br>200000<br>200000<br>200000<br>200000<br>200000<br>200000<br>200000<br>200000<br>200000<br>200000<br>200000<br>200000<br>200000<br>200000<br>200000<br>200000<br>200000<br>200000<br>200000<br>200000<br>200000<br>200000<br>200000<br>200000<br>200000<br>200000<br>200000<br>200000<br>200000<br>200000<br>200000<br>200000<br>200000<br>200000<br>200000<br>200000<br>200000<br>200000<br>200000<br>200000<br>200000<br>200000<br>200000<br>200000<br>200000<br>200000<br>200000<br>200000<br>200000<br>200000<br>200000<br>200000<br>200000<br>200000<br>200000<br>200000<br>200000<br>200000<br>200000<br>200000<br>200000<br>200000<br>200000<br>200000<br>200000<br>200000<br>200000<br>200000<br>200000<br>200000<br>200000<br>200000<br>200000<br>200000<br>200000<br>200000<br>200000<br>200000<br>200000<br>200000<br>200000<br>200000<br>200000<br>200000<br>200000<br>200000<br>200000<br>200000<br>200000<br>200000<br>200000<br>200000<br>200000<br>200000<br>200000<br>200000<br>200000<br>200000<br>200000<br>200000<br>200000<br>200000<br>200000<br>200000<br>200000<br>200000<br>200000<br>200000<br>200000<br>200000<br>200000<br>200000<br>200000<br>200000<br>200000<br>200000<br>200000<br>200000<br>200000<br>200000<br>200000<br>200000<br>200000<br>200000<br>200000<br>200000<br>200000<br>200000<br>200000<br>200000<br>200000<br>200000<br>200000<br>200000<br>200000<br>200000<br>200000<br>200000<br>200000<br>200000<br>200000<br>200000<br>200000<br>200000<br>200000<br>200000<br>200000<br>200000<br>200000<br>200000<br>200000<br>200000<br>200000<br>200000<br>200000<br>200000<br>200000<br>200000<br>200000<br>200000<br>200000<br>200000<br>200000<br>200000<br>200000<br>200000<br>200000<br>200000<br>200000<br>20000<br>20000<br>20000<br>20000<br>20000<br>20000<br>20000<br>20000<br>20000<br>20000<br>20000<br>20000<br>2000  |   |
|---|---|
| 1000000<br>200000<br>200000<br>200000<br>200000<br>30000<br>30000<br>30000<br>30000<br>30000<br>30000<br>30000<br>30000<br>30000<br>30000<br>30000<br>30000<br>30000<br>30000<br>30000<br>30000<br>30000<br>30000<br>30000<br>30000<br>30000<br>30000<br>30000<br>30000<br>30000<br>30000<br>30000<br>30000<br>30000<br>30000<br>30000<br>30000<br>30000<br>30000<br>30000<br>30000<br>30000<br>30000<br>30000<br>30000<br>30000<br>30000<br>30000<br>30000<br>30000<br>30000<br>30000<br>30000<br>30000<br>30000<br>30000<br>30000<br>30000<br>30000<br>30000<br>30000<br>30000<br>30000<br>30000<br>30000<br>30000<br>30000<br>30000<br>30000<br>30000<br>30000<br>30000<br>30000<br>30000<br>30000<br>30000<br>30000<br>30000<br>30000<br>30000<br>30000<br>30000<br>30000<br>30000<br>30000<br>30000<br>30000<br>30000<br>30000<br>30000<br>30000<br>30000<br>30000<br>30000<br>30000<br>30000<br>30000<br>30000<br>30000<br>30000<br>30000<br>30000<br>30000<br>30000<br>30000<br>30000<br>30000<br>30000<br>30000<br>30000<br>30000<br>30000<br>30000<br>30000<br>30000<br>30000<br>30000<br>30000<br>30000<br>30000<br>30000<br>30000<br>30000<br>30000<br>30000<br>30000<br>30000<br>30000<br>30000<br>30000<br>30000<br>30000<br>30000<br>30000<br>30000<br>30000<br>30000<br>30000<br>30000<br>30000<br>30000<br>30000<br>30000<br>30000<br>30000<br>30000<br>30000<br>30000<br>30000<br>30000<br>30000<br>30000<br>30000<br>30000<br>30000<br>30000<br>30000<br>30000<br>30000<br>30000<br>30000<br>30000<br>30000<br>30000<br>30000<br>30000<br>30000<br>30000<br>30000<br>30000<br>30000<br>30000<br>30000<br>30000<br>30000<br>30000<br>30000<br>30000<br>30000<br>30000<br>30000<br>30000<br>30000<br>30000<br>30000<br>30000<br>30000<br>30000<br>30000<br>30000<br>30000<br>30000<br>30000<br>30000<br>30000<br>30000<br>30000<br>30000<br>30000<br>30000<br>30000<br>30000<br>30000<br>30000<br>30000<br>30000<br>30000<br>30000<br>30000<br>30000<br>30000<br>30000<br>30000<br>30000<br>30000<br>30000<br>30000<br>30000<br>30000<br>30000<br>30000<br>30000<br>30000<br>30000<br>30000<br>30000<br>30000<br>30000<br>30000<br>30000<br>30000<br>30000<br>30000<br>30000<br>30000<br>30000<br>30000<br>30000<br>30000<br>30000<br>30000<br>30000<br>30000<br>30000<br>30000<br>30000<br>30000<br>30000<br>30000<br>30000<br>30000<br>30000<br>30000<br>30000<br>30000<br>30000<br>30000<br>30000<br>30000<br>30000<br>30000<br>30000<br>30000<br>30000<br>30000<br>30000<br>30000<br>30000<br>30000<br>30000<br>30000<br>30000<br>30000<br>30000<br>30000<br>30000<br>30000<br>30000<br>30000<br>30000<br>30000<br>30000<br>30000<br>30000<br>30000<br>30000<br>30000<br>30000<br>30000<br>30000<br>30000<br>30 |   |
| 住在及人樓開發租售業<br>特定體物服務業<br>大雄語樂<br>家具、綜合學傳業<br>會應計<br>會應計<br>會原本學<br>會原本學<br>學院科學<br>學院和<br>學院和<br>學院和<br>學院和<br>學院和<br>學院<br>學院<br>學院<br>學院<br>學院<br>學院<br>學院<br>學院<br>學院<br>學院  |   |
| 獨獨獨獨獨獨獨獨獨獨獨獨獨獨獨獨獨獨獨獨獨獨獨獨獨獨獨獨獨獨獨獨獨獨獨獨獨獨  | : |
| <ul> <li></li></ul>   |   |
| 增金甲歲沒淨園回好樂技餘 橡冠紫 尖卷 實衛石學 動金甲數 發淨 圓回好樂 艾傑 橡石中槽 植名女子神祖世 建铬铝 经银货 经 经 经 电 电 化 人名乌克 医 经 化 化 医 医 经 化 化 医 医 医 的 的 是 我 那 國 教 在 不 不 不 不 不 不 不 不 不 不 不 不 不 不 不 不 在 的 是 我 那 國 教 在 不 不 在 的 写 是 我 那 國 教 在 不 在 的 写 是 我 不 的 是 那 那 那 那 那 那 那 那 那 那 那 那 那 那 那 那 那 那  |   |
| 1070301220         82006337           1070301221         82006382           1070301221         82006341           1070301222         82006480           1070301223         82006496           1070301223         82006496           1070301223         82006518           1070301223         82006539           1070301233         82006553           1070301233         82006572           1070301245         82005572           1070301245         82005664           1070301245         82005643           1070301245         82005714           1070301245         82005714           1070301245         82005641           1070301247         82005714           1070301447         82005714           1070301435         82005778           1070301440         82005783           1070301440         82005784           1070301440         82005784           1070301445         82005897           1070301445         82006394           1070301446         82006394           1070301445         82006116           107030145         82006116           107030146         82006116   |   |
| 1070508<br>1070509<br>1070509<br>1070509<br>1070509<br>1070509<br>1070509<br>1070510<br>1070510<br>1070510<br>1070510<br>1070525<br>1070525<br>1070525<br>1070529<br>1070521<br>1070521<br>1070521<br>1070521<br>1070521<br>1070521<br>1070521<br>1070521<br>1070521<br>1070521<br>1070521<br>1070521<br>1070521<br>1070521<br>1070521<br>1070521<br>1070521<br>1070521<br>1070521<br>1070521<br>1070521<br>1070521<br>1070521<br>1070521<br>1070521<br>1070521<br>1070521<br>1070521<br>1070521<br>1070521<br>1070521<br>1070521<br>1070521  |   |

| 100000<br>30000<br>100000<br>150000<br>210000   | 240000   | 200000   | 50000   | 200000     | 30000  | 3000                          | 100000                   | 200000     | 80000     | 200000              | 100000                | 2000                     | 30000               | 3000                | 250000                          | 200000                   | 100000                     | 200000                      | 20000                   | 20000               | 100000                  |
|---|--|--|---|------------|--|-------------------------------|--------------------------|------------|-----------|---------------------|-----------------------|--------------------------|---------------------|---------------------|---------------------------------|--------------------------|----------------------------|-----------------------------|-------------------------|---------------------|-------------------------|
| 100000 陳耀琪<br>30000 劉正彬<br>100000 陳玉琪<br>150000 鄭巧翎<br>210000 陳述海   | 240000 洪仲倫<br>100000 蔡欣好                                     | 200000 阮玉霞<br>200000 王根秋                                 | 20000 傅鈺翔   | 200000 蔡新元 | 200000 呂紹鈴3000 鄧斯属                                 | 3000 張春瑜                      | 100000 楊鎮碩               | 200000 范紹雯 | 80000 劉名陽 | 200000 黄慧雯          | 100000 田永慶            | 2000 郭耐麥                 | 30000 徐梓耘           | 3000 李紫鑾            | 250000 謝秀芳                      | 200000 許彬緯               | 100000 梁維芩                 | 200000 黃倫文                  | 20000 劉烝瑋               | 20000               | 100000 余成章              |
| 電腦設備安裝業<br>文教、樂器、育樂用品零售業<br>機車修理業<br>運動比賽業<br>便利商店業   | 餐館業<br>餐館業   | 化粧品零售業<br>餐館業  | 無店面零售業<br>閡藝眖務業   | 電器安裝業      | 食品什貨、飲料零售業<br>室內裝温業                                | ましなどされ<br>食品什 <b>貨、飲</b> 料零售業 | 蔬果批發業                    | 沙石、淤泥海拋業   | 其他汽車服務業   | 工業助劑批發業             | 家具及裝設品製造業             | 塑膠膜、袋零售業                 | 餐館業                 | 清潔用品零售業             | 配管工程業                           | 花卉栽培業                    | 汽車修理業                      | 國際貿易業                       | 汽、機車零件配備零售業             | 租賃業                 | 餐館業                     |
| 營業中新竹縣竹北市竹北里博愛街48號1樓<br>營業中新竹縣竹北市竹義里新竹縣竹北市新泰路116號1獨資<br>營業中新竹縣竹東鎮大鄉里中豐路三段60號1樓<br>獨資<br>營業中新竹縣新埔鎮文山里文山路犁頭山777巷2號3樓 獨資<br>營業中新竹縣竹東鎮東華里長春路一段317號一樓 獨資 | 營業中新竹縣竹北市東平里009鄰隘口六街139號12樓之:獨資<br>營業中新竹縣竹東鎮雞林里杞林路92號1、2樓 獨資 | 營業中新竹縣新豐鄉松柏村2鄰福陽三街49巷6號1樓 獨資<br>營業中新竹縣竹北市十興里莊敬二街20號1樓 獨資 | 營業中新竹縣竹東鎮頭重里中興路4段1030巷46弄1號5模獨資<br>營業中新竹縣竹東鎮等華里民傳路68聯4樓之1 |            | 營業中新竹縣竹東鎮雞林里北興路一段655巷19號獨資<br>營業中新仲縣新埔鎮五埔里新關路五埔邸別號 |                               | 營業中新竹縣湖口鄉東興村德和路76巷20號 獨資 | [略二段338巷]號 |           | 營業中新竹縣新埔鎮五埔里寶鎮81號   | 營業中新竹縣新豐鄉鳳坑村坑子口735號一樓 | 營業中新竹縣竹北市中和街19巷16號10樓 獨資 | 營業中新竹縣湖口鄉光復東路202-2號 | 營業中新竹縣北埔鄉北埔村正德街29號  | 營業中新竹縣湖口鄉長嶺村中平路一段609巷176弄2號1.獨資 | 營業中新竹縣湖口鄉和興村德興路549巷77號獨資 | 營業中新竹縣關西鎮北斗里中豐路一段431號1樓 獨資 | 營業中新竹縣竹北市鹿場里17鄰成功十街72號三樓 獨資 | 營業中新竹縣新豐鄉山崎村建興一路150號 獨資 | 營業中新竹縣五峰鄉桃山村白蘭311之7 | 營業中新竹縣湖口鄉愛勢村民族街192號1樓獨資 |
| 益登科技企業社<br>萌萌選物販賣機<br>詮鑫車業<br>霸讚羽球生活工作這   | 桐窗餐飲<br>志忠小吃店  | 莫愁企業社<br>雲竹小吃店   | 鞋坑企業社<br>玉林工程行  | 新元工程行      | 好吃客工作室<br>中厨企業社                                    | 翔發食品企業社                       | 洧承商行                     | 風雲人力企業社    | 歐米汽車美容    | 桐沃企業社               | 友春鋁門窗工程行              | 雍記企業社                    | 五——烤肉               | 鑾姨的店                | 尚鴻工程行                           | 心誠園藝社                    | 新星汽車商行                     | 喜源企業社                       | 極度乾淨興業社                 | 尤外露營區               | 大家號飲食店                  |
| 1070301471 82006328<br>1070301473 82006333<br>1070301477 82006349<br>1070301480 82006354<br>1070301271 82006431                                     | 1070301481 82006474<br>1070301483 82006489                   | 1070301273 82006609<br>1070301241 82006615               | 1070301287 82006621<br>1070301290 82006729                |            | 1070301288 82006811<br>1070301293 82006919         |                               | 1070301299 82006930      |            |           | 1070301308 82006967 |                       |                          |                     | 1070301312 82007142 | 1070301314 82007157             | 1070301315 82007255      | 1070301321 82007261        | 1070301322 82007277         | 1070301184 82154241     | 1070301373 82156000 | 1070301132 99002959     |
| 1070531<br>1070531<br>1070531<br>1070531  | 1070531<br>1070531   | 1070511<br>1070514                                       | 1070515   | 1070515    | 1070515  | 1070515                       | 1070516                  | 1070516    | 1070516   | 1070516             | 1070516               | 1070516                  | 1070516             | 1070517             | 1070517                         | 1070517                  | 1070517                    | 1070518                     | 1070504                 | 1070523             | 1070501                 |

主旨:公告107年5月份「韓食館韓式料理店」等74家商業變更登記事項。

依據:商業登記法第十九條規定辦理。

公告事項:「韓食館韓式料理店」等74家商號向本府申請商業變更登記,業經本府

核准登記在案。

# 縣長 邱 鏡 淳

# 新竹縣政府公報

第七期

# 新竹縣政府商業登記資訊系統 商業變更登記清冊

| 淮口期   | 年日期: 107/05/01 至 107/05/31              |                | 回水久入丘记得回   |      |  |                   | 列60日期:107/06/01      |
|-------|---|----------------|--|------|--|-------------------|----------------------|
| 数合計   | 数合計:74家                                 | 資本額區間:0元以上     | 干价   |      |  |                   |                      |
| 更核准   | 更核准日:核准文號 統一編號                          | ! 稅藉資**商業名稱    | 現況 商業地址  | 組織種類 | 組織種类主營業項目                                | 登記資本?負責人姓?負責      | 貴人出資 變更項目            |
|       |   |                |  |      |  |                   | 組織變更                 |
| 70501 | 1070301131 42168395                     | 韓食館韓式料理店       | 營業中新竹縣竹北市文化里文田街128號一樓  | 1    | 餐館業                                      | 240000 鄧錫旭        | 192000 負責人變更         |
| 00305 | 1070201140 20150202                     | 44 88 日7 8年 11 | 460.英一小工工工工工工的企业,  | 前    | 1. 1. 1. 1. 1. 1. 1. 1. 1. 1. 1. 1. 1. 1 | 中本 4000000        | 轉讓登記                 |
| 70007 | 0.00001000 0.00000000000000000000000000 |                |  |      | 17.4、父鱼、牲、盾、条、放料店                        | ※耳回/ 000007       | zvvvvv 吳眞八簽文<br>名稱變更 |
|       |   |                |  |      |  |                   | 轉讓登記                 |
| 70504 | 1070301180 42166072                     |                | 營業中新竹縣湖口鄉信勢村3鄰明德街29號1樓   |      | 菸酒零售業                                    | 200000 陳春玉        | 200000 負責人變更         |
| 70504 | 1070301187 47603220                     | 呈安汽車修理廠        | 營業中新竹縣竹北市新國里新溪街175巷1弄21.獨資   |      | 汽車修理業                                    | 240000 官有康        | 240000 外縣市遷入         |
|       |   |                | A THE COLUMN TWO COLUMN TO SERVICE AND ADDRESS OF THE COLUMN TWO COLUMN TO SERVICE AND ADDRESS OF THE COLUMN TWO COLUMN TO SERVICE AND ADDRESS OF THE COLUMN TWO COLUMN TO SERVICE AND ADDRESS OF THE COLUMN TWO COLUMN TO SERVICE AND ADDRESS OF THE COLUMN TWO COLUMN TO SERVICE AND ADDRESS OF THE COLUMN TWO COLUMN TO SERVICE AND ADDRESS OF THE COLUMN TWO COLUMN TO SERVICE AND ADDRESS OF THE COLUMN TWO COLUMN TO SERVICE AND ADDRESS OF THE COLUMN TWO COLUMN TO SERVICE AND ADDRESS OF THE COLUMN TWO COLUMN TO SERVICE AND ADDRESS OF THE COLUMN TWO COLUMN TO SERVICE AND ADDRESS OF THE COLUMN TWO COLUMN TO SERVICE AND ADDRESS OF THE COLUMN TWO COLUMN T | ļ    | 1000                                     |                   |                      |
| 70504 | 1070301169 72789300                     | 屋諾手作漢堡         | 營業中新竹縣竹北市中興里1鄰福興東路二段27號1樓 3  | 適資   | 餐館業                                      | 10000 范美瓊         | 10000 負責人變更          |
| 1     |   | II<br>H        | 4  |      | ,  | 1                 |                      |
| /0504 | 10/0301168 72/92585                     | 戊昌水黾材料行        | 営業年新竹縣湖山郷鳥県和新典路563號一樓 3  | 運動   | 九金批鉄業                                    | 700000 運ぎ期        | 200000 負責人變更         |
| 1     |   |                |  |      | 217 et 111 sterle                        | H 200000          | 轉讓登記                 |
| /020/ | 1070301201 40984667                     | 二甲樂同           | 営業4-新竹烯竹北巾北侖里博変街202號   | 河河   | <b>四樂零售</b> 亲                            | 200000 東沟儒        | 200000 負責人變更         |
|       |   |                |  |      |  |                   | と称ける人                |
| 1     |   |                |  |      |  | 1                 | 負責人任居所               |
| 70507 |   |                | 220號1樓   | _    | 配管工栓業                                    | 100000 何春生        | 100000 瀏更            |
| 70507 | 1070301191 72794107                     | 諳心企業社          | 營業中新竹縣竹北市隘口六街43號1樓   | 通資   | 餐館業                                      | 150000 陳雨彤        | 150000 負責人改名         |
|       |   |                |  |      |  |                   | 所營業務變更               |
|       |   |                |  |      |  |                   | 所在地變更                |
|       |   |                |  |      |  |                   | 轉讓登記                 |
| 70508 | 1070300785 02765831                     | 振宏橡膠工業社        | 營業中新竹縣竹北市新崙里中華路2巷1弄20號   | 獨資   | 其他橡膠製品製造業                                | 49000 吳明達         | 49000 負責人變更          |
| 70508 | 1070301213 19650518                     | 竹寶行            | 營業中新竹縣竹北市新社里新民街326巷8號1樓獨資  |      | 食品什貨批發業                                  | 200000 彭宇祺        | 200000 所營業務變更        |
|       |   |                |  |      |  |                   | 所在地變更                |
| 70508 | 1070301205 42353722                     |                |  | 獨資   | 食品什貨、飲料零售業                               | 200000 張怡婷        | 200000 外縣市遷入         |
| 70508 | 1070301217 82004638                     | 丞堡企業社          | 營業中新竹縣竹北市聯興里聯興三街406巷11號3   | 獨貧   | 電信器材批發業                                  | 200000 周後文        | 200000 名稱變更          |
|       |   |                |  |      |  |                   | 所營業務變更               |
| 70508 | 1070301211 92958330                     | 普得企業社          | 營業中新竹縣新豐鄉中崙村1鄰中崙27-1號1樓  | 獨資   | 家具批發業                                    | 20000 徐源忠         | 20000 所在地變更          |
|       |   |                |  |      |  |                   | 名稱變更                 |
| i     |   | 127            | (  |      | * - * = = = = = = = = = = = = = = = = =  | I                 | 負責人任居所               |
| 70508 | 1070301203 99000501                     | 儀學髮院           | 營業中新竹縣竹北市十興里建國街133號  | 運    | 弄容弄髮服務業                                  | 10000 林品欣         | 10000 鄭更             |
|       |   |                |  |      |  |                   | <u> </u>             |
|       |   |                |  |      |  |                   | 村阪 山<br>台書 人 戀 甲     |
| 70509 | 1070301234 09676779                     | 国 注            | 答業中新竹縣湖口鄉園園村守小路150號14  | 至    | 石油製品家售業                                  | <b>副小圆 000057</b> | スダンで 450000 復業       |
|       | 100000000000000000000000000000000000000 |                |  |      |  | T-101/17 000001   | 47XI 22000           |

| 負責人住居所<br>1000000 變更<br>編示 終記 | 編年史記<br>2000 歇業<br>外縣市遷人 | 負責人住居所<br>20000 變更                    | 轉讓登記<br>490000 負責人變更   | 所在地門牌整<br>200000 改編 | 200000 所在地變更<br>轉讓答記 | 負責人變更<br>30000 合夥人變更  | 所營業務變更<br>200000 增資變更<br>公本品錢更 | 所在范夔史<br>負責人住居所<br>100000 變更 | 所在地變更<br>負責人住居所 | 100000 變更           | 轉讓登記<br>20000 負責人變更 | 1500 合夥人變更  | 240000 円倉業務變更20000 円 放業券                   | Zunum 川宮耒셞婆史<br>轉讓登記           | 100000 合夥人變更               | 200000 名稱變更<br>轉讓登記  | 100000 負責人變更             | 名稱變更<br>轉讓發記 | 130000 負責人變更           | 200000 外縣市遷入            | 200000 所在地變更                   | 200000 負責人改名               | 出資網變更<br>40000 合夥人變更  |  |
|-------------------------------|--------------------------|---------------------------------------|------------------------|---------------------|----------------------|-----------------------|--------------------------------|------------------------------|-----------------|---------------------|---------------------|---|--|--------------------------------|----------------------------|----------------------|--------------------------|--------------|------------------------|-------------------------|--------------------------------|----------------------------|-----------------------|--|
| 1000000 呂添淇                   | 2000 鍾金燕                 | 20000 洪進興                             | 490000 陳佳雯             | 200000 吳佳蓉          | 200000 許秀珠           | 240000 劉曉亘            | 200000 林怡靜                     | 100000 張國奎                   |                 | 100000 潘春錦          | 30000 劉其憲           | 3000 范可馨  | 240000 学依倩                                 | 200000 作江西海                    | 200000 温淑茜                 | 200000 申羽岑           | 100000 廖國茜               |              | 130000 陳慧如             | 200000 許連財              | 200000 李宗憲                     | 200000 許家澤                 | 100000 彭黎興            |  |
| 電器零售業                         | 中藥零售業                    | 機械批發業                                 | 便利商店業(受託經營)            | 食品什貨、飲料零售業          | 成衣業                  | 其他工程業                 | 無店面零售業                         | 電器零售業                        |                 | 室内裝潢業               | 其他工程業               | 於洒零售業<br>1. 1844年18. 1848   | 汽、機再零件配備抗铵業品配購                             | 小司米                            | 餐館業                        | 美容美髮服務業              | 餐館業                      |              | 餐館業                    |                         | 布疋、衣著、鞋、帽、傘、服飾品                | 其他工程業                      | 汽、機車零件配備批發業           |  |
| 通                             | 獨資                       | 28 獨資                                 | 2 獨資                   | 鯅                   | 阿河                   | 包裹                    | 獨資                             | 鯅                            |                 | 運                   | 如                   | 樓 合夥  | 画面   | 闽河                             | <b>樓</b> 合夥                | 劉蒙                   | 通数                       |              | 獨資                     | 獨資                      |                                | 壊 獨資                       | 如霧                    |  |
| 營業中新竹縣新埔鎮田新里田新路810號一樓         | 歇業 新竹縣湖口鄉愛勢村中山路一0 六號     | 高竣冷氣空調工程1營業中新竹縣湖口鄉信義村中山路一段132號2樓之28獨資 | 營業中新竹縣竹東鎮三重里中興路2段152巷4 | 營業中新竹縣竹北市鹿場里自強五路25號 | 營業中新竹縣竹東鎮雞林里大明路276號  | 營業中新竹縣竹北市興安里光明一路98號一樓 | 營業中新竹縣竹北市鹿場里文興路77號8樓           | 營業中新竹縣新豐鄉崎頂村建興路2段153號1樓      |                 | 營業中新竹縣竹北市聯興里聯興二街56號 | 營業中新竹縣竹北市光明一路98號1樓  | 營業中新竹縣湖口鄉鳳山村勝利路2段186號1樓<br>2018/18/18/18/18/18/18/18/18/18/18/18/18/1 | 열亲中新竹粽竹北巾興安里又仁街88號三樓<br>丝器+並好夥好4.主爾尔用立合約1號 | 国亲生制门称[J.J.····] 中央文生人信的[J.j.· | 營業中新竹縣竹北市北興里24鄰勝利十五街140號1樓 | 營業中新竹縣竹北市鹿場里自強三路5號1樓 | 營業中新竹縣竹東鎮二重里光明路20巷51弄89號 |              | 營業中新竹縣湖口鄉鳳凰村6鄰中華路42號一樓 | 營業中新竹縣湖口鄉勝利村新生路123號3樓之1 | 人人運動行銷實業清營業中新竹縣竹北市竹義里新泰路118號1樓 | 營業中新竹縣湖口鄉鳳山村三民一路26巷53弄5號1樓 | 營業中新竹縣竹北市溪州里新溪街364號1樓 |  |
| 義成電器行                         | 穎川藥房                     | 高峻冷氣空調工程                              | 東福商行                   | <b>威特企業社</b>        | 虹俐企業社                | 百能工程行                 | 青爭生活企業社                        | 雅藝燈飾行                        |                 | 富永行                 | 冠德工程行               | 國際南田田田田田田田田田田田田田田田田田田田田田田田田田田田田田田田田田田田田                               | 明昇汽車材料行<br>群型 介貌 今報社                       | <b>季活力整定来位</b>                 | 津禾館                        | 惠芳材料行                | 得寶複合式餐坊                  |              | 如峯早餐                   | 連驊工程行                   | 人人運動行銷實業                       | 陞臻工程行                      | 毓丰企業社                 |  |
| 1070301229 46459423           | 1070301226 46646307      | 1070301224 78015063                   | 1070301240 09626835    | 1070301250 26665500 | 1070301237 31788524  | 1070301242 50687672   | 1070301236 72793493            | 1070301251 73833590          |                 | 1070301256 19649668 | 1070301257 41478787 |   | 10/03012/5 /2/0564/                        | 10/0301280 411/1442            | 1070301284 72704437        | 1070301279 82004790  | 1070301291 42052459      |              | 1070301295 50690156    |                         |                                | 1070301305 99927805        | 1070301319 08695876   |  |
| 1070509                       | 1070509                  | 1070509                               | 1070510                | 1070510             | 1070510              | 1070510               | 1070510                        | 1070510                      |                 | 1070511             | 1070511             | 1070511   | 1070511                                    | 10/0314                        | 1070514                    | 1070514              | 1070515                  |              | 1070515                | 1070516                 | 1070516                        | 1070516                    | 1070517               |  |

| 轉機登記<br>100000 負責人變更<br>200000 所在地變更<br>50000 所在地變更<br>50000 所在地變更<br>200000 所在地變更<br>50000 名稱變更<br>150000 名稱變更  | 所在地變更<br>3000 復業<br>轉讓登記 | 80000 負責人變更所營業務變更顯量課務等記 | 10000 負責人變更組織變更      | 80000 出資額變更<br>200000 出資額變更                              | 60000 所營業務變更30000 所存掛戀更                        | 200000 所營業務變更         | 所營業務變更<br>3000 所在地變更 | 所在地變更<br>50000 復業   | 50000 所營業務變更        | 名稱變更<br>200000 負責人變更 | 60000 所營業務變更          | 200000 所營業務變更<br>哈在沖總軍     | 川仕心ダス轉譲登記 | 5000 負責人變更            | 出資額變更<br>45000 合夥人變更 | 10000                | 組織變更山水略變甲 | 凸貝朗愛史<br>30000 復業     | 轉讓登記<br>100000         | TWWW RRYA  |
|--|--------------------------|-------------------------|----------------------|--|--|-----------------------|----------------------|---------------------|---------------------|----------------------|-----------------------|----------------------------|-----------|-----------------------|----------------------|----------------------|-----------|-----------------------|------------------------|--|
| 100000 盧廷翔<br>200000 羅淑貞<br>100000 簡盈承<br>50000 曾劉貴漢<br>50000 黃建昌<br>50000 黃建昌   | 3000 羅武添                 | 80000 蔡閔陞               | 10000 陳瑞雲            | 2000000 杜朝雄20000000 彭馨頤                                  | 60000 林威宇 20000 曹建総                            | 200000 鍾春堂            | 3000 林維欽             | 50000 美語彤           | 100000 陸洪法          | 200000 卓千楠           | 60000 廖庭瑋             | 200000 蔡銘祥                 |           | 5000 鐘文正              | 300000 范揚宙           | 10000劉昱良             |           | 200000 范揚宙            | 100000                 | TOURNO 参手之   |
| 石油製品零售業<br>服飾設計業<br>文教、樂器、育樂用品零售業<br>公益彩券經銷業<br>餐館業<br>布疋、衣著、鞋、帽、傘、服飾品   | 機車修理業                    | 景觀、室内設計業                | 中藥零售業                | 電器批發業<br>文教、樂器、育樂用品零售業                                   | 停車場經營業<br>餐館業                                  | 会品什貨、飲料零售業            | 肥料零售業                | 布疋、衣著、鞋、帽、傘、服飾品     | 飲料店業                | 痩身美容業                | 農産品零售業                | 模具製造業                      |           | 畜產品零售業                | 水器材料零售業              | 飲料店業                 |           | 消防安全設備安裝工程業           | 羊灾羊影阳袼攀                | <u> </u>   |
| 獨獨合獨獨獨獨演為資資跨濟資務資資資資資   | 演                        | 鯅                       | 獨蒙                   | (東小勝<br>21 小勝  | 河 海河 河   | 通数                    | 獨                    | 獨對                  | 四                   | 鯅                    | 觸                     | 獨賞                         |           | 獨資                    | 砂霧                   | 獨資                   |           | 多                     | 至                      | K  |
| 營業十新竹縣湖口鄉長衛村5鄰長安路了8號一樓<br>16營業中新竹縣湖口鄉湖鏡村八德路一段781號1樓<br>營業中新竹縣竹让市泰和里新工五路13號8樓之9<br>營業中新竹縣竹北市竹仁里竹仁俱68號<br>營業中新竹縣湖口鄉鳳凰村文化路112號<br>營業中新竹縣芎林鄉上山村文山路1047巷7號<br>營業年新竹縣共石鄉秀巒村9鄰鎮西堡5號 | 營業中新竹縣湖口鄉八德路二段106號       | 營業中新竹縣竹北市中華路343號        | 營業中新竹縣竹東鎮商華里大同路36號1樓 | 營業中新竹縣關西鎮東安里下三屯164號1樓(供 合夥<br>營業中新竹縣竹北市新國里新溪街175巷1弄21 合夥 | 營業中新竹縣湖口鄉長嶺村長嶺路195號1樓<br>營業中新州縣新豐鄉口崎村建賦路—段133號 | 營業中新竹縣芎林鄉芎林村文昌街193號1樓 | 營業中新竹縣新埔鎮北平里8鄰61-3號  | 營業中新竹縣竹北市文化里建國街33號  | 營業中新竹縣竹北市十興里莊敬五街35號 | 營業中新竹縣竹北市斗崙里中華路8號1F  | 營業中新竹縣寶山鄉雙新村明湖三街56號一樓 | 營業中新竹縣竹北市聯興里中正西路1066巷12之3號 |           | 營業中新竹縣關西鎮金山里馬武督116號1樓 | 營業中新竹縣關西鎮新富里1鄰3號1樓   | 營業中新竹縣湖口鄉鳳凰村仁樂路32號1樓 |           | 營業中新竹縣關西鎮新富里1鄰老社寮2號1樓 | 答業止新休息新豐鄉山崎村11漸新開設231號 | 즈 자 ㄱ 粉ㅣ j ^^^ / 및 '모. Wu 그 '매막이 j i i / 마마하  곳을 [ |
| 長安瓦斯行<br>以馬內利精品服飾<br>德进數位行<br>元發彩券行<br>桐川日式餐飲<br>樂活村商行<br>毅韌休閒民宿   | 信意機車行                    | 富居窗簾行                   | 老大生中西藥局              | 宏信水電材料行<br>琢匠教育用品社                                       | 瑞子企業社<br>新日珍早餐店                                | 恰安生活小舗                | 北平農藥資材行              | 藍月亮服飾店              | 看巴商行                | 樂泊健康生活館              | 好菜購農產行                | 鵬達企業社                      |           | 萬成獸內店                 | 國揚工程行                | 合樂豆漿店                |           | 揚國工程行                 | 励筁影爇夂庒                 | <b>双带女师</b> 白口                                     |
| 1070301318 42169599<br>1070301330 14828706<br>1070301353 09757580<br>1070301335 41483156<br>1070301337 42164454<br>1070301346 42169394                                       | 1070301338 50556398      | 1070301352 50690347     | 1070301345 92943576  | 1070301369 17332720<br>1070301367 26194001               | 1070301379 50558635                            |                       | 1070301384 46076776  | 1070301387 50559141 | 1070301399 31591677 | 1070301402 31596080  |                       | 1070301426 26149196        |           | 1070301424 47184036   | 1070301430 49944961  | 1070301425 50558776  |           | 1070301431 50689480   | 1070301443 30339651    | 10020000 0441000101                                |
| 1070517<br>1070518<br>1070518<br>1070521<br>1070521<br>1070521   | 1070521                  | 1070521                 | 1070521              | 1070523<br>1070523                                       | 1070523  | 1070523               | 1070524              | 1070524             | 1070525             | 1070525              | 1070525               | 1070528                    |           | 1070528               | 1070528              | 1070528              |           | 1070528               | 1070529                | 101012   |

| 1070529 1070301438 72701570                                       | 誠後炸雞店                        | 營業中新竹縣新豐鄉於林村新興路40號1樓  | 通                   | 餐館業                      | 200000 顏虹羽                              | <ul><li>無機会記</li><li>200000 負責人變更</li><li>所在地變更</li><li>☆★ 1 ならら</li></ul> |
|---|------------------------------|---|---------------------|--------------------------|---|--|
| 1070301444 72701810<br>1070301441 82004068<br>1070301455 21543281 | 築蜜企業社<br>富泰國際汽車商行<br>宏茂汽車拖吊行 | 營業中新竹縣湖口鄉東興村31鄰德和路76巷5弄11號4台夥<br>·營業中新竹縣湖口鄉鳳山村國強街32巷5號1樓 合夥<br>營業中新竹縣芎林鄉石潭村福昌街568號1樓 獨資 | 4<br>合 合 頌<br>夥 夥 資 | 農產品整理業<br>汽車零售業<br>汽車拖吊業 | 200000 黄致遠<br>200000 郭承宏<br>1000000 鍾玉均 | 具真人住店所<br>100000 變更<br>100000 所營業務變更<br>1000000 所在地變更                      |
| 1070301469 31784338   | 洛亦企業社                        | 營業中新竹縣竹北市斗崙里福興路868號   | 如                   | 室內裝潢業                    | 1000000 任浩銘                             | 出資額變更<br>負責人變更<br>500000 合夥人變更   |
| 1070301460 37944635   | (日  秦                        | 營業中新竹縣竹北市福興東路二段126號1樓   | 通                   | 西藥零售業                    | 200000 吳明諺                              | 轉讓登記<br>200000 負責人變更<br><sup>輔</sup> 聲容記                                   |
| 1070301464 42164052<br>1070301476 34922953                        | 利客商行<br>順益工程行                | 營業中新竹縣竹北市福德里4鄰三民路270-1號<br>營業中新竹縣湖口鄉中興村永順街48號1樓   | 簿 簿 資               | 飲料店業<br>防蝕、防銹工程業         | 100000 江宇軒<br>100000 韓慶淑                | 特成立記<br>100000 負責人變更<br>100000 所在地變更                                       |
| 1070301482 42165854   | 小柚子商行<br>联新企業社               | 營業中新竹縣竹北市縣政二路55號一樓<br>登樂中新仲縣新豐鄉忠孝村鄉老一街7號1雄  | 演 循                 | 飲料店業<br>機械枡鈴業            | 50000 董家慶 1500000 董家慶                   | 轉讓登記<br>50000 負責人變更<br>150000 所營業務繼軍                                       |

新竹縣政府 公告 <a href="#px; bold="#px; bold="#px

主旨:公告107年5月份「奕彩通訊行」等75家商業歇業登記事項。

依據:商業登記法第十九條規定辦理。

公告事項:「奕彩通訊行」等75家商號向本府申請商業歇業登記,業經本府核准登

記在案。

# 縣長 邱 鏡 淳

# 新竹縣政府商業登記資訊系統 <sub>商業歇業登記清冊</sub>

刊印日期: 107/06/01

核准日期: 107/05/01 至 107/05/31 家數合計: 75 家

資本額區間:0元以上

|                    |                    | 次十二編號 稻華答# 跖攀夕稲 田 | (2) 计                       | 紀織精業    | 880 鐵桶   | 及  | 書人中谷    |
|--------------------|--------------------|-------------------|-----------------------------|---------|--|--|---------|
| <b>人田公田</b>        |                    | 相风作风光口语           |                             | MINNIEN | 上 西米·戈耳耳牛叶 二二二二二二二二二二二二二二二二二二二二二二二二二二二二二二二二二二二 | 立門 (本) 大人人人 (大人人) (大人人 | A/HA    |
| 1070515 1070301294 | 1294 02581361      | <b>柔彩通訊</b> 行     | 歇業新竹縣芎杯鄉新鳳村文衡路40號1樓         | 獨營      | 電信器材批發業  | 200000 江奕廣   | 200000  |
| 1070503 1070301    | 070301165 02685529 | 竹北泰越印商店           | 歇業新竹縣竹北市博愛街473巷12號一樓        | 獨資      | 便利商店業  | 20000 謝萬樂  | 20000   |
| 1070504 1070301171 | 1171 02690620      | 文風土木包工業           | 歇業新竹縣竹北市斗崙里光明十一路173號2F      | 獨資      | 土木包工業  | 1010000 莊文風  | 1010000 |
| 1070510 1070301243 | 1243 02786316      | 昌億建材行             | 歇業新竹縣芎林鄉文林村文昌街78號           | 獨資      | 五金批發業  | 3000 陳雲艷   | 3000    |
| 1070522 1070301361 | 1361 09761873      | 品華興業社             | 歇業新竹縣竹北市十興里文仁街1號1樓          | 獨資      | 汽、機車零件配備批發業                                    | 460000 黄博裕   | 460000  |
| 1070529 1070301442 | 1442 10522008      | 新瑚髮廊              | 歇業新竹縣湖口鄉仁勢村中山路2段174號1樓      | 獨資      | 美容美髮服務業  | 50000 游佳敏  | 20000   |
| 1070509 1070301230 | 1230 13498093      | 畢維斯音響             | 歇業新竹縣竹北市斗崙里縣政三街29號1樓        | 獨資      | 電器零售業  | 10000 陳春山  | 10000   |
| 1070514 1070301281 | 1281 14816595      | 燕彩資訊社             | 歇業新竹縣湖口鄉鳳凰村仁和路147號          | 獨資      | 事務性機器設備零售業                                     | 50000 姜文龍  | 20000   |
| 1070517 1070301320 | 1320 17326494      | 新星汽車商行            | 13號                         | 1樓獨資    | 汽、機車零件配備零售業                                    | 100000 廖賢源   | 100000  |
| 1070524 1070301389 | 1389 26144832      | 樹樹的店              | 歇業新竹縣新豐鄉松林村泰安街45號1樓         | 獨資      | 布疋、衣著、鞋、帽、傘、服飾品零售業                             | 100000 洪雅玲   | 100000  |
| 1070501 1070301143 | 1143 26159481      | 章媽媽涼麵             | 歇業新竹縣新豐鄉埔和村埔頂405-8號         | 獨資      | 其他餐飲業  | 10000 章春生  | 10000   |
| 1070502 1070301146 | 1146 26669604      | 乾杯小吃店             | 歇業新竹縣湖口鄉勝利村安宅八街117號         | 獨貧      | 飲料店業   | 50000 陳氏秋霞   | 20000   |
| 1070530 1070301452 | 1452 30336191      | 威風音樂茶坊            | 歇業新竹縣竹東鎮雞林里新生路312號          | 獨資      | 餐館業  | 3000 范卉蓁   | 3000    |
| 1070525 1070301406 | 1406 31413456      | 達富行銷工作室           | 歇業新竹縣竹北市尚義里西濱路2段619號        | 獨資      | 農産品零售業   | 5000 蘇志達   | 2000    |
| 1070522 1070301364 | 1364 31593942      | 千玉小吃店             | 歇業新竹縣竹北市華興街189號IF           | 小物      | 餐館業  | 10000 蕭詠霖  | 2000    |
| 1070515 1070301292 | 1292 31595104      | 好可外燴              | 歇業新竹縣關西鎮南山里9鄰115巷2號         | 獨資      | 其他餐飲業  | 100000 羅糸蘭英  | 100000  |
| 1070531 1070301484 | 1484 31595272      | 傑昇企業社             | 歇業新竹縣湖口鄉勝利路二段326號1樓         | 獨資      | 餐館業  | 1200000 李淑滿  | 1200000 |
| 1070529 1070301449 | 1449 31597356      | 橘子服飾店             | 歇業新竹縣竹東鎮長春路3段47號            | 獨資      | 化粧品零售業   | 3000 賴瑞珠   | 3000    |
| 1070521 1070301349 | 1349 31787905      | 慶佳園藝工程行           | 歇業新竹縣芎林鄉上山村光復二街55巷6號        | 蠲資      | 農作物栽培業   | 200000 蔡美珍   | 200000  |
| 1070502 1070301150 | 1150 31788778      | 維維企業社             | 歇業新竹縣橫山鄉沙坑村中豐路3段104巷20弄9號1樓 | 通貨      | 便利商店業  | 200000 劉佩貞   | 200000  |
| 1070503 1070301156 | 1156 34922882      | 在地人小吃店            | 歇業新竹縣新豐鄉重興村新庄路366號          | 獨資      | 餐館業  | 30000 許銅益  | 30000   |
| 1070524 1070301386 | 1386 34923242      | 杰麒企業社             | 歇業新竹縣湖口鄉愛勢村信義街33巷2號         | 獨資      | 飲料批發業  | 200000 魏增柱   | 200000  |
| 1070504 1070301176 | 1176 34926590      | 質達企業社             | 歇業新竹縣湖口鄉鳳凰三街61號5樓           | 獨資      | 肥料批發業  | 100000 吳麗英   | 100000  |
|                    | 1378 37941763      | 偉銘企業社             | 歇業新竹縣橫山鄉沙坑村中豐路三段30巷2號1樓     | 蠲資      | 作物栽培服務業  | 200000 鄒盛銘   | 200000  |
| 1070514 1070301283 | 1283 37946129      | 五月雪冰城             | 歇業新竹縣竹東鎮仁愛里仁愛路443號          | 蠲資      | 飲料店業   | 10000 温瑞蓉  | 10000   |
| 1070507 1070301189 | 1189 40983560      | 水月拙木農莊            | 歇業新竹縣竹北市白地里白地街410巷38號       | 獨資      | 餐館業  | 20000 吳瑞琴  | 20000   |
| 1070530 1070301454 | 1454 40985146      | 振興工程行             | 歇業新竹縣竹東鎮大鄉里中豐路三段265號1樓      | 獨資      | 配管工程業  | 200000 劉信宏   | 200000  |
| 1070517 1070301313 | 1313 41169620      | 亮駒專業汽車美容          | 字 歇業新竹縣竹北市縣政二路360號1樓        | 獨資      | 其他汽車服務業  | 200000 潘鵬羽   | 200000  |
| .070530 1070301467 | 1467 41169712      | 巴萊小吃店             | 歇業新竹縣湖口鄉大勇路一巷52號1樓          | 獨資      | 餐館業  | 3000 涂玫瑄   | 3000    |
|                    |                    | 勁不通訊行             | 歇業新竹縣竹東鎮二重里中興路三段81號1樓       | 小夥      | 電信器材零售業  | 200000 蘇秋瑜   | 100000  |
| 070501 1070301129  | 1129 41170598      | 珍味鮮小吃             | 歇業新竹縣竹北市竹仁里中正東路312號         | 獨資      | 餐館業  | 200000 謝東昇   | 200000  |
| 070509 1070301231  | 1231 41479625      | 芮沃工作室             | 歇業新竹縣竹北市新社里國盛街240巷10弄7號1樓   | 獨貧      | 環境用藥製造業  | 200000 張秀芬   | 200000  |
| 070522 1070301357  | 1357 41480545      | 小波士頓書局            | 歇業新竹縣竹北市成功七街25號1樓           | 獨彰      | 文教、樂器、育樂用品零售業                                  | 50000 吳語晴  | 20000   |
| 1070511 1070301276 | 1276 41482939      | 红樹林海鮮店            | 歇業新竹縣新豐鄉中崙村2鄰中崙29-25號1樓     | 獨彰      | 餐館業  | 10000 周信銓  | 10000   |
|                    |                    |                   |                             |         |  |  |         |

| \$6000<br>20000<br>100000<br>20000<br>20000<br>3000<br>3000<br>3000<br>20000<br>20000<br>20000<br>20000<br>20000<br>20000<br>20000<br>20000<br>20000<br>20000<br>20000<br>20000<br>20000<br>20000<br>20000<br>20000<br>20000<br>20000<br>20000<br>20000<br>20000<br>20000<br>20000<br>20000<br>20000<br>20000<br>20000<br>20000<br>20000<br>20000<br>20000<br>20000<br>20000<br>20000<br>20000<br>20000<br>20000<br>20000<br>20000<br>20000<br>20000<br>20000<br>20000<br>20000<br>20000<br>20000<br>20000<br>20000<br>20000<br>20000<br>20000<br>20000<br>20000<br>20000<br>20000<br>20000<br>20000<br>20000<br>20000<br>20000<br>20000<br>20000<br>20000<br>20000<br>20000<br>20000<br>20000<br>20000<br>20000<br>20000<br>20000<br>20000<br>20000<br>20000<br>20000<br>20000<br>20000<br>20000<br>20000<br>20000<br>20000<br>20000<br>20000<br>20000<br>20000<br>20000<br>20000<br>20000<br>20000<br>20000<br>20000<br>20000<br>20000<br>20000<br>20000<br>20000<br>20000<br>20000<br>20000<br>20000<br>20000<br>20000<br>20000<br>20000<br>20000<br>20000<br>20000<br>20000<br>20000<br>20000<br>20000<br>20000<br>20000<br>20000<br>20000<br>20000<br>20000<br>20000<br>20000<br>20000<br>20000<br>20000<br>20000<br>20000<br>20000<br>20000<br>20000<br>20000<br>20000<br>20000<br>20000<br>20000<br>20000<br>20000<br>20000<br>20000<br>20000<br>20000<br>20000<br>20000<br>20000<br>20000<br>20000<br>20000<br>20000<br>20000<br>20000<br>20000<br>20000<br>20000<br>20000<br>20000<br>20000<br>20000<br>20000<br>20000<br>20000<br>20000<br>20000<br>20000<br>20000<br>20000<br>20000<br>20000<br>20000<br>20000<br>20000<br>20000<br>20000<br>20000<br>20000<br>20000<br>20000<br>20000<br>20000<br>20000<br>20000<br>20000<br>20000<br>20000<br>20000<br>20000<br>20000<br>20000<br>20000<br>20000<br>20000<br>20000<br>20000<br>20000<br>20000<br>20000<br>20000<br>20000<br>20000<br>20000<br>20000<br>20000<br>20000<br>20000<br>20000<br>20000<br>20000<br>20000<br>20000<br>20000<br>20000<br>20000<br>20000<br>20000<br>20000<br>20000<br>20000<br>20000<br>20000<br>20000<br>20000<br>20000<br>20000<br>20000<br>20000<br>20000<br>20000<br>20000<br>20000<br>20000<br>20000<br>20000<br>20000<br>20000<br>20000<br>20000<br>20000<br>20000<br>20000<br>20000<br>20000<br>20000<br>20000<br>20000<br>20000<br>20000<br>20000<br>20000<br>20000<br>20000<br>20000<br>20000<br>20000<br>20000<br>20000<br>20000<br>20000<br>20000<br>20000<br>20000<br>20000<br>20000<br>20000<br>20000<br>20000<br>20000<br>20000<br>20000<br>20000<br>20000<br>20000<br>20000<br>20000<br>20000<br>20000<br>20000<br>20000<br>20000<br>20000<br>20000<br>20000<br>20000<br>20000<br>20000<br>20000<br>20000<br>20000<br>20000<br>2000   | 240000                                       |
|---|--|
| 2000000<br>1000000<br>1000000<br>1000000<br>100000<br>100000<br>100000<br>100000<br>100000<br>100000<br>100000<br>100000<br>10000<br>10000<br>10000<br>10000<br>10000<br>10000<br>10000<br>1000<br>1000<br>1000<br>1000<br>1000<br>1000<br>1000<br>1000<br>1000<br>1000<br>1000<br>1000<br>1000<br>1000<br>1000<br>1000<br>1000<br>1000<br>1000<br>1000<br>1000<br>1000<br>1000<br>1000<br>1000<br>1000<br>1000<br>1000<br>1000<br>1000<br>1000<br>1000<br>1000<br>1000<br>1000<br>1000<br>1000<br>1000<br>1000<br>1000<br>1000<br>1000<br>1000<br>1000<br>1000<br>1000<br>1000<br>1000<br>1000<br>1000<br>1000<br>1000<br>1000<br>1000<br>1000<br>1000<br>1000<br>1000<br>1000<br>1000<br>1000<br>1000<br>1000<br>1000<br>1000<br>1000<br>1000<br>1000<br>1000<br>1000<br>1000<br>1000<br>1000<br>1000<br>1000<br>1000<br>1000<br>1000<br>1000<br>1000<br>1000<br>1000<br>1000<br>1000<br>1000<br>1000<br>1000<br>1000<br>1000<br>1000<br>1000<br>1000<br>1000<br>1000<br>1000<br>1000<br>1000<br>1000<br>1000<br>1000<br>1000<br>1000<br>1000<br>1000<br>1000<br>1000<br>1000<br>1000<br>1000<br>1000<br>1000<br>1000<br>1000<br>1000<br>1000<br>1000<br>1000<br>1000<br>1000<br>1000<br>1000<br>1000<br>1000<br>1000<br>1000<br>1000<br>1000<br>1000<br>1000<br>1000<br>1000<br>1000<br>1000<br>1000<br>1000<br>1000<br>1000<br>1000<br>1000<br>1000<br>1000<br>1000<br>1000<br>1000<br>1000<br>1000<br>1000<br>1000<br>1000<br>1000<br>1000<br>1000<br>1000<br>1000<br>1000<br>1000<br>1000<br>1000<br>1000<br>1000<br>1000<br>1000<br>1000<br>1000<br>1000<br>1000<br>1000<br>1000<br>1000<br>1000<br>1000<br>1000<br>1000<br>1000<br>1000<br>1000<br>1000<br>1000<br>1000<br>1000<br>1000<br>1000<br>1000<br>1000<br>1000<br>1000<br>1000<br>1000<br>1000<br>1000<br>1000<br>1000<br>1000<br>1000<br>1000<br>1000<br>1000<br>1000<br>1000<br>1000<br>1000<br>1000<br>1000<br>1000<br>1000<br>1000<br>1000<br>1000<br>1000<br>1000<br>1000<br>1000<br>1000<br>1000<br>1000<br>1000<br>1000<br>1000<br>1000<br>1000<br>1000<br>1000<br>1000<br>1000<br>1000<br>1000<br>1000<br>1000<br>1000<br>1000<br>1000<br>1000<br>1000<br>1000<br>1000<br>1000<br>1000<br>1000<br>1000<br>1000<br>1000<br>1000<br>1000<br>1000<br>1000<br>1000<br>1000<br>1000<br>1000<br>1000<br>1000<br>1000<br>1000<br>1000<br>1000<br>1000<br>1000<br>1000<br>1000<br>1000<br>1000<br>1000<br>1000<br>1000<br>1000<br>1000<br>1000<br>1000<br>1000<br>1000<br>1000<br>1000<br>1000<br>1000<br>1000<br>1000<br>1000<br>1000<br>1000<br>1000<br>1000<br>1000<br>1000<br>1000<br>1000<br>1000<br>1000<br>1000<br>1000<br>1000<br>1000<br>1000<br>1000<br>1000<br>1000<br>1000<br>1000<br>1000<br>1000<br>1000<br>1000<br>1000<br>1000<br>1000<br>1000<br>1000<br>1000<br>1000<br>1000<br>1000<br>1000<br>1000<br>1000<br>1000<br>1000<br>1000<br>1000<br>1000<br>1000<br>1000<br>1000<br>1000<br>1000<br>1000<br>1000<br>1000<br>1000<br>1000<br>1000<br>1000<br>1000<br>1000<br>1000<br>1000<br>1000<br>1000<br>1000<br>1000<br>1000<br>1000<br>1000<br>1000<br>1000<br>1000<br>1000<br>1000<br>1000<br>1000<br>1000<br>1000<br>1000<br>1000<br>1000<br>1000<br>1000<br>1000<br>1000<br>1000<br>1000<br>1000<br>1000<br>1000<br>1000<br>1000<br>1000<br>1000<br>1000<br>1000<br>1000<br>1000<br>1000<br>1000<br>1000<br>1000<br>1000<br>1000<br>1000<br>1000<br>1000<br>1000<br>1000<br>1000<br>1000 | 480000 殷志帆                                   |
| 其他後數的業<br>相質業<br>相質業<br>相質業<br>中華藥社發達<br>時一華<br>中華<br>中華<br>中華<br>中華<br>中華<br>中華<br>中華<br>中華<br>中華<br>中   | yylv一7vjji.h.**<br>機械安裝業(在客戶現場作業)            |
| 弄   | 阿魯   |
| 歇業新竹縣竹東鎮竹東里東寧路3段125號<br>歐業新竹縣新里鄉埔和村埔頂39723號<br>歐業新竹縣新里鄉埔和村埔頂39723號<br>歐業新竹縣竹東鎮東寧里東峰路20巷18號<br>歐業新竹縣竹北市大義里山翔六十四號<br>歐業新竹縣竹北市大義里山翔六十四號<br>歐業新竹縣湖口鄉戶之前的百十六號<br>歐業新竹縣湖口鄉戶之前的百十六號<br>歐業新竹縣湖口鄉戶並上一號<br>歐業新竹縣村東鎮東華里信義路157號<br>歐業新竹縣所北市新庄里中正西路1975卷53<br>歐業新竹縣所北市新庄里中正西路1975卷53<br>歐業新竹縣所北市新庄里中正西路1975卷53<br>歐業新竹縣竹東鎮東華里信義路161號1樓<br>歐業新竹縣竹北市新庄里中正西路1975卷53<br>歐業新竹縣竹北市新岸里與1847號<br>歐業新竹縣竹北市本里光明三路47號<br>歐業新竹縣竹北市本里光明三路47號<br>歐業新竹縣竹北市本里提明路4段572卷40<br>歐業新竹縣竹北市之他里三段路137卷10號1樓<br>歐業新竹縣竹北市之他里三段路137卷10號2樓之<br>歐業新竹縣竹北市之他里三段路137卷10號2樓之<br>歐業新竹縣竹北市之他里三段路137卷10號2樓<br>歐業新竹縣竹北市之他里至路137卷10號1樓<br>歐業新竹縣竹北市之他里海大一路162號1樓<br>歐業新竹縣竹北市交他里海大一路162號1樓<br>歐業新竹縣竹北市東里稱東海上海195-1號<br>歐業新竹縣竹北市東里稱與中華路425號<br>歐業新竹縣竹市或興里和與183號<br>歐業新竹縣竹市或屬國人10鄰中建路25號1樓<br>歐業新竹縣竹市市交他里海大一路103號<br>歐業新竹縣街山市東里和東海(第200巷73號1樓<br>歐業新竹縣街山市東里縣政十路13號1樓<br>歐業新竹縣街山海國國村仁樂路1時1號1樓<br>歐業新竹縣出市,每里縣數九路1號1樓   | &米新川森で小型25年112年11日の<br>数業新竹縣竹北市竹北里台元街41號3樓之1 |
| 升大其成元 1 建 義 顯 忠東 新 高 玩 體 樂 人 正 熱 琴 永 巨 英 ኧ 裙 福 花 清 萬 花 青 古 珍 獨 相 我 高 玩 體 樂 人 正 熱 琴 永 巨 英 ኧ 裙 提 花 用 十 為 颖 粗 発 晶 好 演 曲 好 演 事 才 沙 拳 里 中 和 月 洁 信 排 给 常 请 常 采 声 四 罗 即 中 和 郑 郑 甘 和 斯 华 沙 密 斯 华 沙 密 斯 华 沙 密 斯 华 沙 密 斯 华 沙 密 斯 华 沙 密 斯 华 沙 密 斯 华 沙 密 斯 华 沙 密 斯 华 沙 密 尔 斯 克 克 林 斯 克 克 大 新 克 克 女 多 新 图 克 女 初 多 尔 阿 克 克 对 阿 克 克 对 斯 科 图 多 纳 尔 伊 尔 伊 尔 伊 克 克 对 第 克 罗 克 克 对 南 克 克 克 对 南 克 克 克 克 克 克 克 克 克 克 克  | 以  |
| 1070301244 41483769<br>1070301388 42165741<br>1070301482 42167950<br>1070301472 42168206<br>1070301479 45310466<br>1070301188 46307101<br>1070301188 46307101<br>1070301437 46468513<br>1070301437 46468513<br>1070301437 46468513<br>1070301447 46468513<br>1070301447 46468513<br>1070301440 49948782<br>107030140 47094653<br>107030140 47094653<br>107030140 47094653<br>107030140 47094653<br>107030140 5055037<br>107030140 5055037<br>107030141 7270269<br>1070301147 7270269<br>1070301147 7270269<br>1070301148 72791663<br>107030148 72791663<br>107030148 7279482<br>107030148 7279482<br>107030148 7279482<br>107030148 7279482<br>107030148 7279482<br>107030148 7279482<br>107030148 7279482  | _  |
| (1070510<br>(1070525<br>(1070525<br>(1070524<br>(1070529<br>(1070529<br>(1070529<br>(1070529<br>(107052)<br>(1070520<br>(1070520<br>(1070520<br>(1070520<br>(1070520<br>(1070520<br>(1070520<br>(1070520<br>(1070520<br>(1070520<br>(1070520<br>(1070520<br>(1070520<br>(1070520<br>(1070520<br>(1070520<br>(1070520<br>(1070520<br>(1070520<br>(1070520<br>(1070520<br>(1070520<br>(1070520<br>(1070520<br>(1070520<br>(1070520<br>(1070520<br>(1070520<br>(1070520<br>(1070520<br>(1070520<br>(1070520<br>(1070520<br>(1070520<br>(1070520<br>(1070520<br>(1070520<br>(1070520  | 1070521                                      |

# 新竹縣政府 公告 <br/> 發文日期:中華民國107年06月04日<br/> 發文字號:府工建字第1070062679B號

主旨:公告劉至濤建築師事務所開業證書。

依據:建築師法第10條。

公告事項:

一、建築師姓名:劉至濤

二、身份證字號:J12212\*\*\*\*

三、開業證字號:竹縣建開證字第K000050號

四、事務所名稱:劉至濤建築師事務所

五、事務所地址:新竹縣竹北市十興路一段502號13樓

六、建築師證書:建證字第7535號

備註:開業登記

# 縣長 邱 鏡 淳



主旨:預告廢止「新竹縣非學校型態之實驗教育實施辦法」

依據:行政程序法第154條

#### 公告事項:

一、廢止機關:新竹縣政府。

二、廢止「新竹縣非學校型態之實驗教育實施辦法」

三、對於公告內容如有意見或疑問,請於本公告揭示之日起60日內,向本府陳述意見或電治:

(一)承辦單位:新竹縣政府教育處(學務管理科)。

(二)地址:新竹縣竹北市光明六路10號。

(三)電話:03-5518101分機2815。

(四)傳真:03-5514227。

# 四、廢止理由:

- (一)查新竹縣非學校型態之實驗教育實施辦法,係依據國民教育法第4條第4項 訂定之。
- (二)次查國民教育法第4條第4項於99年1月7日修正為:「為保障學生學習權及家長教育選擇權,國民教育階段得辦理非學校型態實驗教育,其實驗內容、期程、範圍、申請條件與程序及其他相關事項之準則,由教育部會商直轄市、縣(市)政府後定之。」再查,國民教育階段辦理非學校型態實驗教育準則第22條第1項:「直轄市、縣(市)政府得依本準則訂定實驗教育之補充規定。」故本案非學校形態之實驗教育實施辦法應配合廢止。

# 縣長邱鏡淳

#### 

主旨:預告公告本縣新豐鄉坡頭漁港區域劃定說明書及漁港計畫書。

依據:漁港法第5條、第6條。

#### 公告事項:

一、預告機關:新竹縣政府。

二、預告事項:坡頭漁港區域劃定說明書及漁港計畫書(如附件)。

三、對本預告公告內容有任何意見或修正建議者,請於本預告公告起14日內陳述意見或洽詢:

(一)承辦單位:新竹縣政府(農業處漁牧科)。

(二)地址:新竹縣竹北市光明六路10號。

(三)電話:(03)5518101分機2940、2948。

(四)傳真:(03)5510241。

(五)電子郵件:9999753@hchg.gov.tw。

# 縣長 邱 鏡 淳

# 第二類漁港

# 坡頭漁港區域劃定說明書

(定稿版)

新 竹 縣 政 府 中華民國一百零七年一月

# 坡頭漁港區域劃定說明書 (定稿版)

# 目 錄

| _ | ` | 變 | 更  | 之    | 主   | 要   | 理   | 由  | • | •   | •  | • | • | • | • | • | • | • | • | • | • | • | • | • | • | • | • 3 |
|---|---|---|----|------|-----|-----|-----|----|---|-----|----|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|-----|
| = | ` | 漁 | 港  | 品    | 域   | 說   | 明   | 書  | • | •   | •  |   | • | • | • |   | • | • | • | • | • | • | • | • | • | • | • 3 |
| Ξ | ` | 關 | 係  | 品    | 域   | 調   | 查   | •  | • | •   | •  | • | • | • | • | • | • | • | • | • | • | • | • | • | • | • | • 6 |
| 四 | ` | 漁 | 港  | 設    | 施   | 調   | 查   | •  | • | •   | •  | • | • | • | • | • | • | • | • | • | • | • | • | • | • | • | . 8 |
| 五 | ` | 漁 | 港  | 主    | 要   | 設   | 施   | 構  | 造 | 昌   | •  | • | • | • | • | • | • | • | • | • | • | • | • | • | • | • | . 9 |
| 六 | ` | 漁 | 港  | 品    | 域   | 平   | 面   | 圖  | • | •   | •  | • | • | • | • | • | • | • | • | • | • | • | • | • | • | • | 16  |
| セ | ` | 縣 | 市  | 管    | 轄   | 圖   | •   | •  | • | •   | •  | • | • | • | • | • | • | • | • | • | • | • | • | • | • | • | 16  |
| 八 | ` | 港 | 品  | 範    | 圍   | 內   | 土   | 地  | 權 | 屬   | 分  | 布 | • | • | • | • |   | • | • | • | • | • | • | • |   | • | 16  |
|   |   |   |    |      |     |     |     |    |   |     |    |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |     |
|   |   |   |    |      |     |     |     |    |   |     | B  | 圖 | E | 3 | 鈙 | K |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |     |
| 圖 | 1 |   | 坡  | 三頭   | 滇漁  | 点港  | · 漁 | 、港 | 品 | 域   | 範  | 圍 | 圖 | • |   | • | • | • |   | • | • | • |   | • |   |   | . 2 |
| 圖 | 2 |   | 坡  | 頭    | 滇漁  | 人港  | . 變 | 更  | 後 | 規   | 劃  | 港 | 品 | 劃 | 定 | 範 | 圍 | 圖 |   | • |   |   | • |   |   | • | 5   |
| 昌 | 3 |   | 新  | 曹    | 1 濕 | 人地  | 2與  | 坡  | 頭 | 漁   | 、港 | 位 | 置 | 說 | 明 | 圖 | • | • | • | • |   | • | • |   |   | • | 7   |
| 圖 | 4 |   | 本  | 港    | 言設  | 大施  | 結   | 構  | 位 | . 置 | 圖  | • | • | • | • | • | • | • | • | • | • | • | , | • | • | • | 9   |
| 昌 | 5 |   | 本  | 港    | 芸設  | た施  | 5.照 | 片  | 位 | . 置 | 圖  | • | • | • | • | • | • | • | • | • | • | • | • | • | • | • | 10  |
| 圖 | _ |   | 41 | - 14 | 上土田 | 5 淮 | 一丝  | 面  | 回 |     |    |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   | _ | 11  |

#### 坡頭漁港區域劃定說明書

| 邑 | 7  | 斷面兒 | 照片 | 圖 • | •   | •    |    |    |         | •   | •         | • | • | • | • | • | • | • | • | • | • | 11 |
|---|----|-----|----|-----|-----|------|----|----|---------|-----|-----------|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|----|
| 圖 | 8  | 結構  | 票準 | 斷面  | 圖   | (續   | 1) | •  | •       |     | •         | • |   | • | • | • | • |   | • | • | • | 12 |
| 圖 | 9  | 斷面戶 | 照片 | 圖(約 | 賣 1 | ) •  | •  | •  | •       |     | •         | • | • | • | • | • | • | • | • | • | • | 12 |
| 圖 | 10 | 結構  | 票準 | 斷面  | 圖   | (續   | 2) | •  | •       |     | •         | • | • | • | • | • | • | • | • | • | • | 13 |
| 昌 | 11 | 斷面兒 | 照片 | 圖(約 | 賣 2 | ·) · | •  | •  | •       |     | •         | • | • | • | • | • | • | • | • | • | • | 13 |
| 昌 | 12 | 結構  | 票準 | 斷面  | 圖   | (續   | 3) | •  | •       |     | •         | • | • | • | • | • | • | • | • | • | • | 14 |
| 圖 | 13 | 斷面兒 | 照片 | 圖(約 | 賣 3 | ) •  | •  | •  | •       |     | •         | • | • | • | • | • | • | • | • | • | • | 14 |
| 圖 | 14 | 結構  | 票準 | 斷面  | 圖   | (續   | 4) | •  | •       |     | •         | • | • | • | • | • | • | • | • | • | • | 15 |
| 昌 | 15 | 斷面兒 | 照片 | 圖(約 | 賣 4 | .) • | •  | •  | •       |     | •         | • | • | • | • | • | • | • | • | • | • | 15 |
| 昌 | 16 | 新竹泉 | 縣管 | 轄圖  |     | •    |    |    |         | •   | •         | • | • | • | • | • | • | • | • | • | • | 16 |
| 圖 | 17 | 坡頭流 | 魚港 | 範圍  | 套   | 繪:   | 地氣 | 音區 | 圖 •     | •   | •         | • | • | • | • | • | • | • | • | • | • | 18 |
| 昌 | 18 | 坡頭流 | 魚港 | 範圍  | 上   | 地    | 權層 | 易ら | 介布      | 圖   | •         | • | • | • | • | • | • | • | • | • | • | 19 |
| 圖 | 19 | 坡頭流 | 魚港 | 範圍  | 用   | 地:   | 編兌 | 巨马 | 見沢      | 過   | •         | • | • | • | • | • | • | • | • | • | • | 20 |
|   |    |     |    |     |     |      |    |    |         |     |           |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |    |
|   |    |     |    |     |     |      | 表  |    | 日       | 鈖   | <b>7.</b> |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |    |
|   |    |     |    |     |     |      | 1  | •  | -       | 36) | <b>S</b>  |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |    |
| 表 | 1  | 坡頭流 | 魚港 | 區域  | 劃   | 定    | 說明 | 月, |         | •   | •         | • | • | • | • | • | • | • | • | • | • | 4  |
| 表 | 2  | 坡頭泊 | 魚港 | 港區  | 範   | 圍    | 位置 | 呈及 | ·<br>上標 | 表   | •         | • | • | • | • | • | • | • | • | • | • | 6  |
| 表 | 3  | 坡頭流 | 魚港 | 區域  | 劃   | 定    | 變更 | 巨肩 | 前後      | 差   | 異         | 比 | 較 | 表 | • | • | • | • | • | • | • | 6  |
| 表 | 4  | 坡頭流 | 魚港 | 範圍  | 上   | 地    | 權層 | 易证 | 面積      | 清   | 册         | • | • | • | • | • | • | • | • | • | • | 17 |

# 變更漁港區域劃定說明書

漁港區域之劃定係依據漁港法辦理。依漁港法第五條規定:「第一類漁港之漁港區域,由中央主管機關會商有關機關劃定,報請行政院核定後,由中央主管機關公告之。第二類漁港之漁港區域,由直轄市、縣(市)主管機關會商有關機關劃定公告之,並報請中央主管機關備查。」;另漁港法第二條記載:「本法所稱主管機關:在中央為行政院農業委員會;在直轄市為直轄市政府;在縣(市)為縣(市)政府。…」,第三條「……二、漁港區域:指依第五條所劃定漁港範圍內之水域及漁港建設、開發與漁港設施所需之陸上地區。……」,第六條「……第二類漁港之規劃、建設,由直轄市、縣(市)主管機關擬訂漁港計畫公告施行,並報請中央主管機關備查。」。爰此,新竹縣政府政府依漁港法第五條於95年辦理坡頭漁港漁港區域範圍劃定公告(詳圖1),並報請行政院農業委員會備查(96年1月5日漁四字第0961200195號函)。新竹縣政府為規劃漁港未來發展,重新劃定漁港範圍並依漁港法及漁港法施行細則第四條規定,編纂港區域劃定(變更亦同)雲檢具之文件如下:

- 1.劃定或變更之主要理由
- 2.漁港區域說明書
- 3.關係區域調查表
- 4.漁港設施調查表
- 5.漁港主要設施構造圖
- 6.港區區域平面圖
- 7.直轄市、縣(市)管轄圖
- 8.其他必要之文件或證明

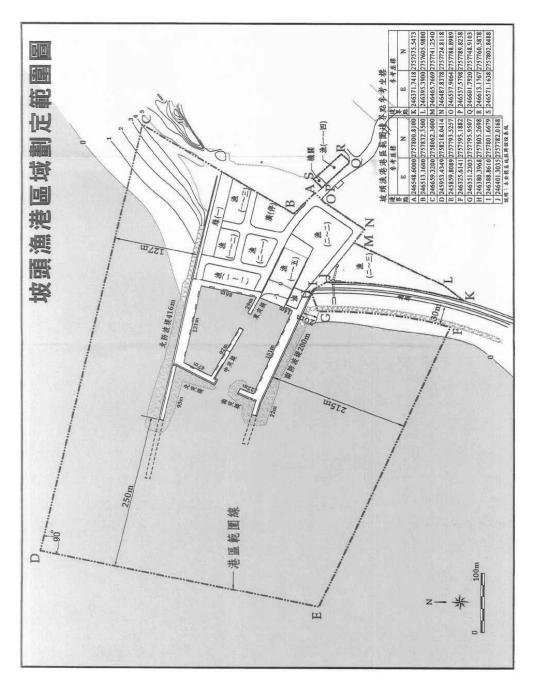


圖1 坡頭漁港漁港區域範圍圖

### 一、變更之主要理由

依據漁港法之規定本港為第二類漁港,有關漁港之規劃、建設、經營及漁港區域之劃定,主管機關為新竹縣政府。新竹縣政府配合海岸管理法實施及漁港未來發展方向重新檢討訂定本漁港區域範圍,俾利港區將來之建設、管理及維護,充份發揮漁港整體功能。

依據坡頭漁港未來發展、現有環境特性等內容,本港漁港區域劃定 之原則如下:

- (一)漁港區域範圍劃定,除考量目前港區土地利用,應考量整體性及權 責合一,以符合實際需要。
- (二) 漁港區域範圍應盡量以公有地優先,避免涵蓋私有土地。
- (三)港區範圍邊界以涵蓋現有碼頭設施、停泊水域及後側陸域與道路, 以符合現況使用。
- (四) 範圍邊界盡量以明顯標地物、設施邊界或地籍線為主,以免混淆。

#### 二、漁港區域說明書

依據前述劃定原則,坡頭漁港變更後規劃港區劃定範圍、港區範圍邊界轉點座標如圖 2 所示,總面積約 32.95 公頃,包括陸域 6.6 公頃,水域 26.35 公頃(包含內外泊地 1.88 公頃)。港區劃定說明如表 1,港區變更前後差異比較表詳表 3 所示,港區範圍如下所述(其中各邊界轉點 A、

B.....Z 等,相對位置詳港區範圍圖):

#### 坡頭漁港區域劃定說明書

(一) 北側: 以北防坡堤北側向外偏移約 127m 為界,即 CD 線段。

(-1) 東側: 以安檢所及漁具倉庫所在之地號及附近林地等為界,即  $A\sim C$  及  $T\sim Z$  線段。

(三) 東南側:以週邊林地地籍線及道路外緣線為界,即F~S線段。

(四) 南側: 以南防波堤南側向外偏移約 215m 為界,即 EF 線段。

(五)西側:以北防波堤近海端點向外延伸約250m為界,即DE線段。

#### 表 1 坡頭漁港區域劃定說明

| 水域<br>北側:以北防坡堤北側向外偏移約127m為<br>界,即CD線段。並以海岸線與CD線段交點<br>為始。<br>東側:沿循北側海岸線往南延伸至地號852<br>北側邊界後,續沿著北防坡堤向東南直達東<br>岸碼頭,再沿著東岸碼頭至東突堤,最後沿<br>曳船道出口沿伸銜接至GF線段達F點為止。  |    | 類別    | 所在地<br>(位置) | 漁港區域  | 備註 |
|--|----|-------|-------------|---|----|
| 坡頭<br>漁港 新竹縣新豐<br>鄉坡頭村 北側:以北防坡堤北側向外偏移約127m為<br>界,即CD線段。並以海岸線與CD線段交點<br>為始。<br>東側:以安檢所及漁具倉庫所在之地號及附<br>近林地等為界,即A~C及T~Z線段。<br>南側:以週邊林地地籍線及道路外緣線為<br>界,即G~S線段。<br>西側:沿循北側海岸線往南延伸至地號852<br>北側邊界後,續沿著北防坡堤向東南直達東<br>岸碼頭,再沿著東岸碼頭至東突堤,最後沿 | 名稱 | 別  第二 | 新竹縣新豐       | 水域 北側:以北防坡堤北側向外偏移約127m為界,即CD線段。並以海岸線與CD線段交點為始。 東側:沿循北側海岸線往南延伸至地號852北側邊界後,續沿著北防坡堤向東南直達東岸碼頭,再沿著東岸碼頭至東突堤,最後沿曳船道出口沿伸銜接至GF線段達F點為止。西南側:即DEF線段。  陸域 北側:以北防坡堤北側向外偏移約127m為界,即CD線段。並以海岸線與CD線段交點為始。 東側:以安檢所及漁具倉庫所在之地號及附近林地等為界,即A~C及T~Z線段。南側:以週邊林地地籍線及道路外緣線為界,即G~S線段。 西側:沿循北側海岸線往南延伸至地號852北側邊界後,續沿著北防坡堤向東南直達東 |    |

#### 坡頭漁港區域劃定說明書

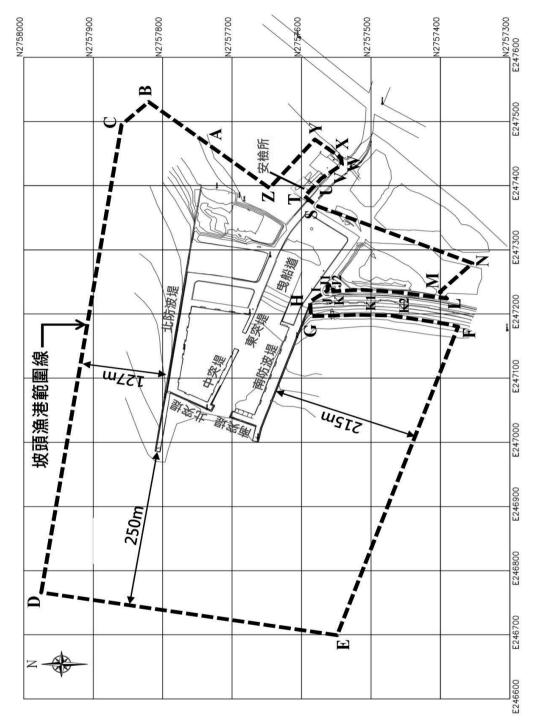


圖 2 坡頭漁港變更後規劃港區劃定範圍圖

| 邊田 | 參考座標        |              | 邊田 | 多考座標        |              |
|----|-------------|--------------|----|-------------|--------------|
| 界點 | E           | N            | 界點 | E           | N            |
| Α  | 247456.4136 | 2757736.6033 | K1 | 247229.5074 | 2757505.5872 |
| В  | 247522.9944 | 2757823.3877 | K2 | 247226.4929 | 2757455.9287 |
| С  | 247489.7241 | 2757859.9133 | L  | 247217.2252 | 2757392.1300 |
| D  | 246759.4151 | 2757975.4241 | М  | 247224.7275 | 2757401.8015 |
| E  | 246691.9965 | 2757549.1746 | Ν  | 247271.8800 | 2757354.6140 |
| F  | 247172.8611 | 2757374.0003 | S  | 247365.8076 | 2757583.1392 |
| G  | 247187.5815 | 2757586.8202 | Т  | 247377.9268 | 2757596.6398 |
| Н  | 247208.8012 | 2757589.7296 | U  | 247456.4136 | 2757736.6033 |
|    | 247229.0947 | 2757566.1647 | V  | 247411.7486 | 2757564.2917 |
| J  | 247228.5740 | 2757560.6247 | W  | 247427.7498 | 2757542.1425 |
| J1 | 247233.8108 | 2757560.8300 | X  | 247435.4498 | 2757542.6530 |
| J2 | 247234.1156 | 2757556.4860 | Υ  | 247466.4116 | 2757581.4015 |
| K  | 247228.9141 | 2757556.0447 | Z  | 247387.8733 | 2757647.2648 |

表 2 坡頭漁港港區範圍位置座標表

說明:本座標系統採用TW97系統

表 3 坡頭漁港區域劃定變更前後差異比較表

|          | 原核定範圍 | 本次調整範圍 |
|----------|-------|--------|
| 漁港區域劃定面積 | 32. 2 | 32. 95 |
| 陸域面積     | 5. 2  | 6. 60  |
| 水域面積     | 27. 0 | 26. 35 |

# 三、關係區域調查

經調查坡頭漁港鄰近有新豐濕地,本港區位於新豐濕地之東北方, 交通方面可經由台 61、台 15 縣道往返,新豐濕地位於新豐溪出海口,北 起新豐紅樹林區,南至鳳坑安檢所南側約 1.2 公里處,東以台 15 之池和 橋為界,西側海域至等深線6公尺處,距離計畫工址坡頭漁港約2公里, 其位置說明如圖3所示。

該濕地為台灣唯一水筆仔與海茄苳混合生長的珍貴混生林,面積有 165 公頃,其中,泥灘紅樹林區 8.5 公頃濕地內,有水筆仔與海茄苳混生 的「潮汐林」,更有台灣唯一的百餘株百年樹齡的朴樹林,潮間帶則有台 灣特有種的弧邊招潮蟹、北方呼喚招潮蟹等螃蟹,是一片極為珍貴的沿 海濕地。



圖 3 新豐濕地與坡頭漁港位置說明圖

# 四、漁港設施調查

本港目前有泊地、碼頭及防波堤外廓設施,並說明如下:

#### (一) 基本設施

#### 1. 外廓設施:

包括北防波堤及南防波堤,北防波堤 416 公尺(兼碼頭 131 公尺);南防波堤 222 公尺(兼碼頭 151 公尺),合計共 638 公尺。

#### 2. 碼頭及泊地設施:

碼頭區分為內泊地碼頭及外泊地碼頭,使用對象船隻以漁筏為 主,其中內泊地碼頭 385 公尺、外泊地碼頭 165 公尺,合計共 550 公尺。泊地設施亦區分為內泊地及外泊地,其中內外泊地水域 1.88 公頃。

#### 3. 道路運輸設施:

本港之主要聯外道路寬約10公尺,位於港區東側之曳船道後方, 與台15線道路銜接。港區內道路為10公尺寬道路,車輛由聯外 道路進入港區後,即由此主要道路銜接港內各處。

#### 4. 安檢所:

位於港區後側之主要聯外道路上,為四層樓之建築物。

#### (二) 公共設施

曳船道:位於港區東南側,供漁船拖曳上岸維修之場地,面積約 0.41 公頃。

#### (三) 一般設施

漁具倉庫:本港之漁具倉庫位於港區入口處之主要聯外道路旁,緊 鄰安檢所旁一層樓之建築物。

# 五、漁港主要設施構造圖

依據蒐集之資料並配合現況研判,坡頭漁港碼頭結構皆為重力式碼頭,本港設施結構位置如圖 4,本港設施照片位置如圖 5,結構標準斷面如圖 6 所示,各斷面照片如圖 7 所示。

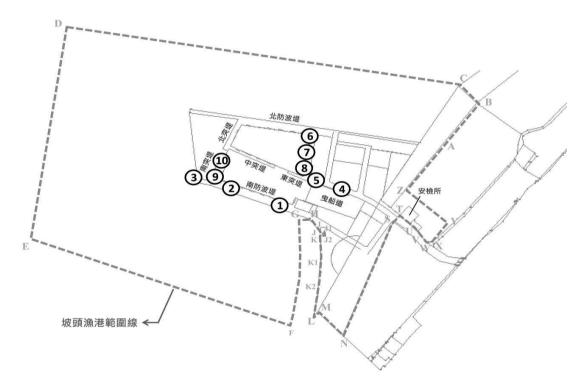


圖 4 本港設施結構位置圖

#### 坡頭漁港區域劃定說明書

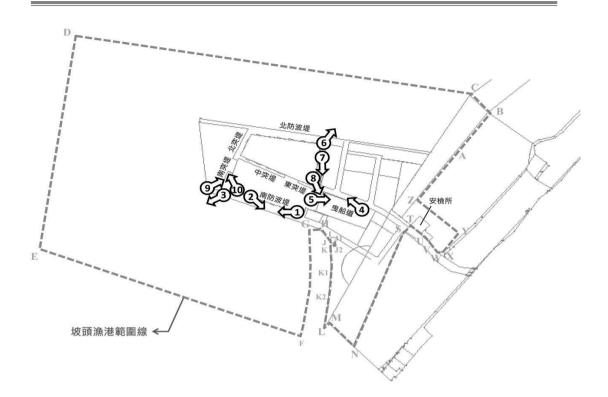


圖 5 本港設施照片位置圖

#### 坡頭漁港區域劃定說明書

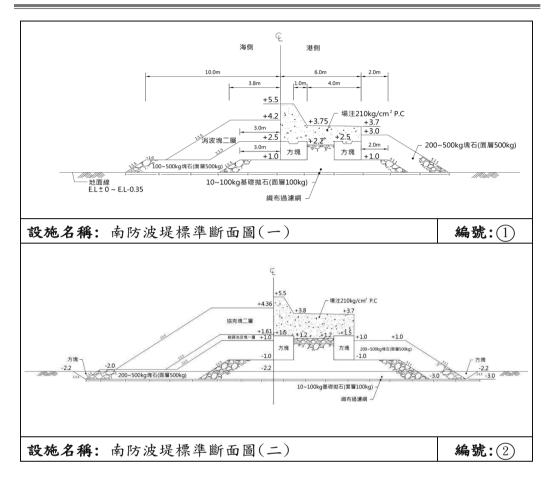
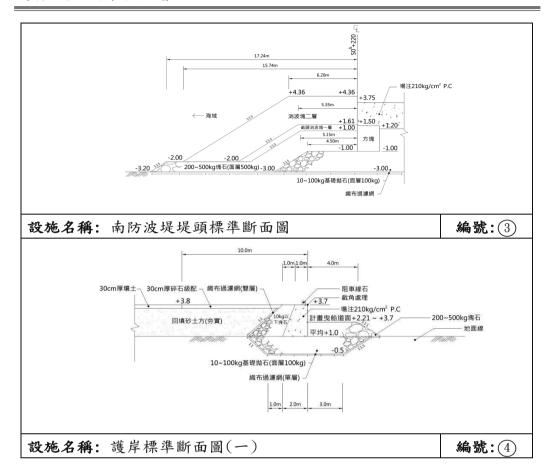


圖 6 結構標準斷面圖



圖7 斷面照片圖

#### 坡頭漁港區域劃定說明書



# 圖 8 結構標準斷面圖(續 1)



#### 坡頭漁港區域劃定說明書

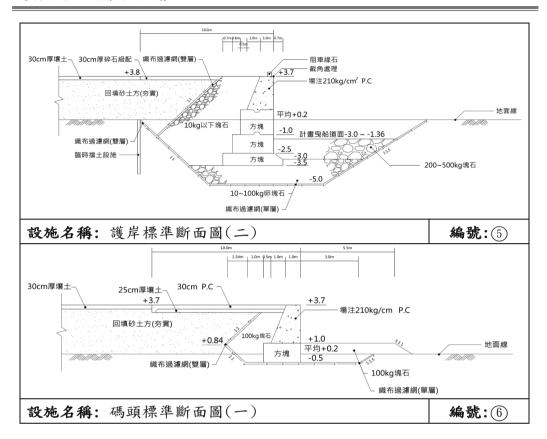


圖 10 結構標準斷面圖(續 2)

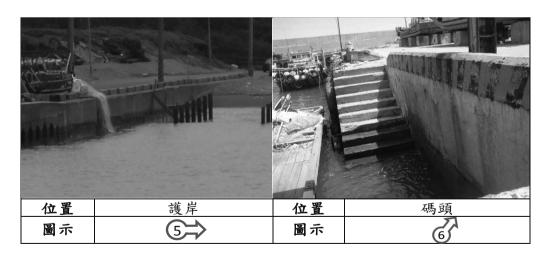


圖 11 斷面照片圖(續 2)

#### 坡頭漁港區域劃定說明書

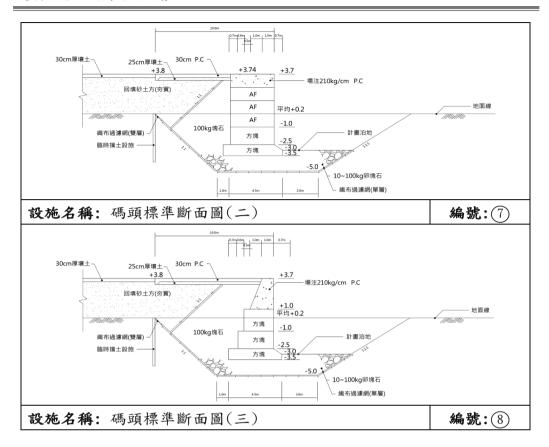


圖 12 結構標準斷面圖(續 3)

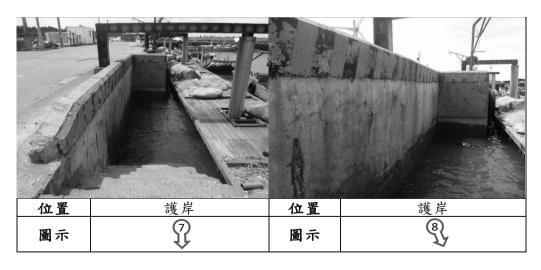


圖 13 斷面照片圖(續 3)

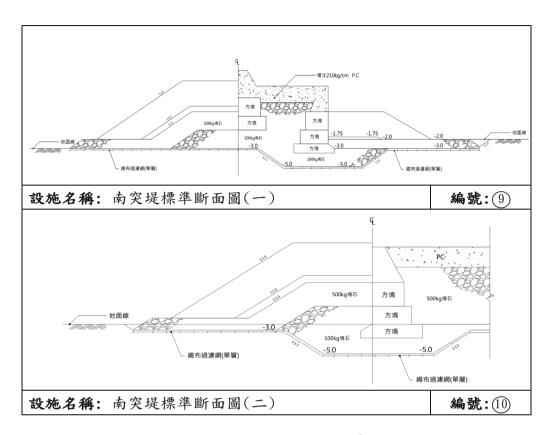


圖 14 結構標準斷面圖(續 4)

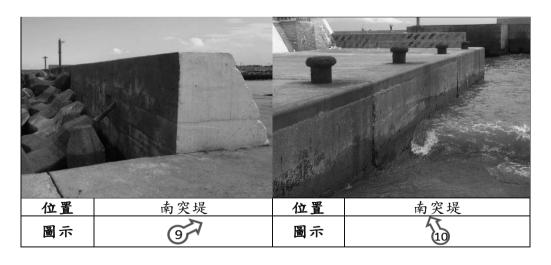


圖 15 断面照片圖(續 4)

## 六、漁港區域平面圖

坡頭漁港區域平面圖如圖2所示。

#### 七、縣市管轄圖

新竹縣共有漁港一處,坡頭漁港行政區屬新竹縣新豐鄉坡頭村,新 竹縣管轄範圍如圖 16 所示。

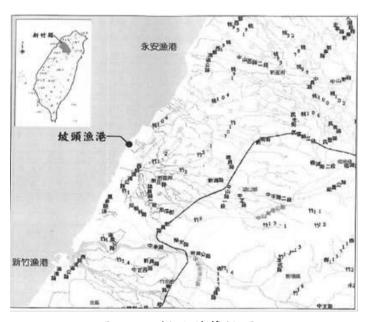


圖 16 新竹縣管轄圖

# 八、港區範圍內土地權屬分布

本次修正之漁港港區範圍依 95 年核定範圍內土地總計有水域 25.2 公頃、陸域 5.2 公頃、內外泊地 1.82 公頃。經檢討修正後,港區範圍內 土地總計 32.95 公頃其中陸域 6.6 公頃、水域 26.35 公頃(包含內外泊地 1.88 公頃)。港區範圍內之土地包含新豐鄉後湖段坡子頭小段 0835、 0836、0836-1、0840、0841、0842、0842-1、0852 地號等 8 筆土地,經 土地權屬調查與彙整結果,本案規劃範圍之土地權屬面積清冊請詳表 4 及圖 17,土地權屬分布詳圖 18 及用地編定現況圖詳圖 19。

表 4 坡頭漁港範圍土地權屬面積清冊

|    | 土地標示 |     |           |    |           |                 |      |            |  |  |  |  |
|----|------|-----|-----------|----|-----------|-----------------|------|------------|--|--|--|--|
| 編號 | 地段   | 小段  | 地號        | 地目 | 面積(m²)    | 管理者<br>(所有權人)   | 使用分區 | 使用地<br>類別  |  |  |  |  |
| 1  | 後湖   | 坡子頭 | 0835-0000 | 林  | 30667. 66 | 行政院農業委<br>員會林務局 | 森林區  | 國土保 安用地    |  |  |  |  |
| 2  | 後湖   | 坡子頭 | 0836-0000 | 林  | 29262. 35 | 行政院農業委<br>員會林務局 | 森林區  | 國土保 安用地    |  |  |  |  |
| 3  | 後湖   | 坡子頭 | 0836-0001 | 林  | 2405. 32  | 行政院農業委<br>員會林務局 | 森林區  | 國土保 安用地    |  |  |  |  |
| 4  | 後湖   | 坡子頭 | 0840-0000 | 建  | 233. 18   | 行政院農業委<br>員會林務局 | 森林區  | 國土保 安用地    |  |  |  |  |
| 5  | 後湖   | 坡子頭 | 0841-0000 | 林  | 680. 06   | 行政院農業委<br>員會林務局 | 森林區  | 特定目 的事業 用地 |  |  |  |  |
| 6  | 後湖   | 坡子頭 | 0842-0000 | 原  | 3943. 1   | 行政院農業委<br>員會林務局 | 森林區  | 國土保 安用地    |  |  |  |  |
| 7  | 後湖   | 坡子頭 | 0842-0001 | 原  | 2982. 77  | 行政院農業委<br>員會林務局 | 森林區  | 國土保 安用地    |  |  |  |  |
| 8  | 後湖   | 坡子頭 | 0852-0000 |    | 70003.83  | 新竹縣政府           | (空白) | (空白)       |  |  |  |  |

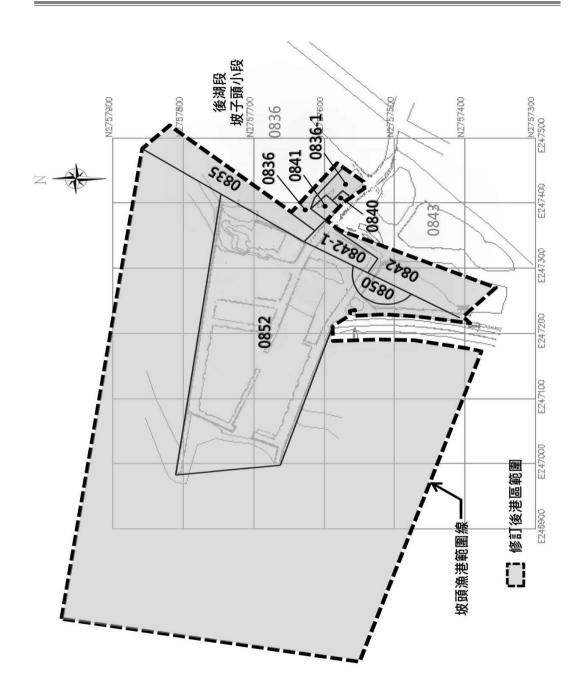


圖 17 坡頭漁港範圍套繪地籍圖

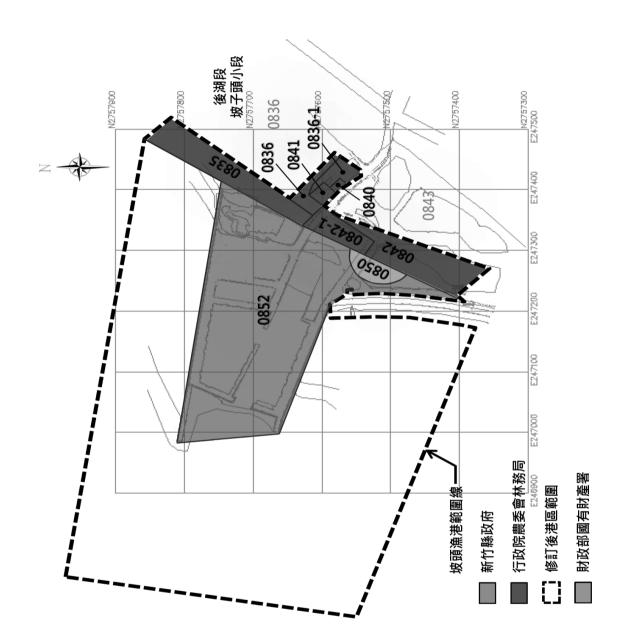


圖 18 坡頭漁港範圍土地權屬分布圖



圖 19 坡頭漁港範圍用地編定現況圖

# 第二類漁港 坡頭漁港漁港計畫書 (定稿版)

新 竹 縣 政 府 中華民國一百零七年一月

# 坡頭漁港漁港計畫書 (定稿版)

# 目 錄

| —  | `           | 港[ | 區水    | ``           | 陸    | 域   | 範   | 圍   | •   | •   | •           | •   | • | • | • | • | • | • | • | • | • | • | • | • | • | • 3      |
|----|-------------|----|-------|--------------|------|-----|-----|-----|-----|-----|-------------|-----|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|----------|
| =  | `           | 港[ | 區牌    | 發            | 目    | 標   | •   | •   | •   | •   | •           | •   | • | • | • | • | • | • | • | • | • | • | • | • | • | • 3      |
| 三  | `           | 水土 | 域分    | 品            | 使    | 用   | 計   | 畫   | •   | •   | •           | •   | • | • | • | • | • | • | • | • | • | • | • | • | • | • 6      |
| 四  | `           | 土县 | 地分    | 品            | 使    | 用   | 計   | 畫   | •   | •   | •           | •   | • | • | • | • | • | • | • | • | • | • | • | • | • | 10       |
| 五  | `           | 漁  | 巷設    | 施            | 計    | 畫   | •   | •   | •   | •   | •           | •   | • | • | • | • | • | • | • | • | • | • | • | • | • | 16       |
| 六  | `           | 運車 | 輸系    | 統            | 計    | 畫   | •   | •   | •   | •   | •           | •   | • | • | • | • | • | • | • | • | • | • | • | • | • | 19       |
| セ  | `           | 設力 | 施建    | 設            | 計    | 畫   | •   | •   | •   | •   | •           | •   | • | • | • | • | • | • | • | • | • | • | • | • | • | 21       |
|    |             |    |       |              |      |     |     |     |     |     | 副           | E   | 1 | 銷 | K |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |          |
| 邑  | 1           |    | 坡豆    | 頁漁           | 港    | 港   | 區   | 範   | 圍   | 劃   | 定           | •   | • | • | • | • | • | • | • | • | • | • | • | • | • | • 5      |
| 圖  | 9           |    |       |              |      |     |     |     |     |     |             |     |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |          |
|    | <b>Z</b>    |    | 坡豆    | 頁漁           | 港    | 碼   | 頭   | 使   | 用   | 計   | 畫           | •   | • | • | • | • | • |   | • |   | • | • | • | • | • | . 9      |
| 圖  |             |    | 坡豆 土地 |              |      |     |     |     |     |     |             |     |   |   | • | • | • |   | • | • |   |   |   |   |   | · 9      |
| 圖圖 | 3           |    |       | 也分           | 品    | . 使 | 用   | 計   | 畫   | 圖   | •           |     |   |   |   |   |   |   | • |   |   |   |   |   |   |          |
| •  | 3<br>4      |    | 土均    | 也分<br>上區     | 區域   | 使交  | 用通  | 計現  | 畫況  | 昌   |             |     | • |   | • |   |   |   |   |   |   |   | • |   |   | 14       |
| 圖  | 3<br>4<br>5 |    | 土均工均  | 也分<br>上<br>原 | 區域、港 | 使交港 | 用通區 | 計現道 | 畫況路 | 圖圖系 | ·<br>·<br>統 | • 圖 |   |   |   | • | • | • |   |   | • |   |   |   |   | 14<br>20 |

#### 坡頭漁港漁港計畫書

# 表目錄

| 表 1 | 坡頭漁港港區 | 範圍 | 位置 | 座; | 標 > | 表・ | •   | • | •   | • | • | • | • | • | • | • | • | • 6 |
|-----|--------|----|----|----|-----|----|-----|---|-----|---|---|---|---|---|---|---|---|-----|
| 表 2 | 坡頭漁港使用 | 分區 | 計畫 | 長  | 度   | 表・ | •   | • | •   | • | • | • | • | , | • | • | • | • 7 |
| 表 3 | 土地分區面積 | 統計 | 表・ | •  | •   |    | •   | • | •   | • | • | • | • | • | • | • | • | 14  |
| 表 4 | 坡頭漁港土地 | 使用 | 分區 | 管  | 制言  | 計畫 | 表   | • | •   | • | • | • | • | • | • | • | • | 15  |
| 表 5 | 近十年坡頭漁 | 港工 | 程辨 | 理  | 情   | 形一 | - 覽 | 表 | . • | • | • | • | • | • | • | • | • | 21  |
| 表 6 | 坡頭漁港建設 | 經費 | 分年 | 需  | 求   | 表・ |     |   |     | • | • | • |   | • |   |   |   | 24  |

# 坡頭漁港漁港計畫書

新竹縣位於台灣西北部,北與桃園市毗鄰,南與新竹市相接,東以玉山山脈北部之雪山分水嶺與宜蘭及台中市為界,西臨台灣海峽,海岸線長僅約12公里,縣境13個鄉鎮市中僅新豐鄉及竹北市靠海,坡頭漁港位於新豐鄉內,係新竹縣唯一的漁港。

坡頭漁港原為一僅有兩道防沙堤之漁筏停靠處所,漁筏以人工方式拖 拉停滯於兩道堤間之沙灘上,當時漁業作業相當不便,漁業發展不易,新 竹縣政府為解決漁業的困境,於民國80年完成坡頭漁港之規劃工作,隨 即自隔年起開始進行興建工程,歷經數年的建設,乃完成目前之規模,本 港現有碼頭550公尺及水域26.35公頃(包含內外泊地1.88公頃),因為有 了較好的停泊環境,停靠漁船數由原來之38餘艘增至目前約70艘,本港 已初具漁業基本規模及環境。

民國 95 年 1 月 27 日漁港法修正公布,坡頭漁港經行政院農業委員會於 95 年 6 月 6 日公告指定為第二類漁港,依據漁港法之規定,有關漁港之規劃、建設、經營及漁港區域之劃定,主管機關為新竹縣政府。原漁港計畫於 95 年完成後公告,新竹縣政府乃基於坡頭漁港未來發展需求,爰依漁港法擬定變更漁港計畫及劃定漁港區域範圍,俾利港區將來之建設、管理及維護,充份發揮漁港整體功能。並配合漁港區域劃定範圍修訂重新研提變更漁港計畫。

變更漁港計畫係依據漁港法施行細則第6條辦理,依條例規定應包括 下列項目:

#### 坡頭漁港漁港計畫書

- 一、港區水、陸域範圍。
- 二、港區開發目標。
- 三、水域分區使用計畫。
- 四、土地分區使用計畫。
- 五、漁港設施計畫。
- 六、運輸系統計畫。
- 七、設施建設計畫。
- 八、其他主管機關所定之有關事項。

## 一、港區水、陸域範圍

坡頭漁港漁港計畫實施範圍其水、陸域為現有漁港港區使用區域,南 北兩側各以南北防波堤外緣線為界,西側以地籍範圍線為界,本港港區範 圍劃定如圖 1,範圍座標詳表 1 所示,總面積約 32.95 公頃,其中水域面 積約 26.35 公頃(包含內外泊地 1.88 公頃)、陸域面積約 6.6 公頃。

## 二、港區開發目標

依據「第四期(102年至105年)漁業多元化經營建設計畫」,考量臺灣 地區漁港目前在漁業發展及使用情況,依其在漁業生產所肩負任務與功 能,可分成區域中心漁港、重要漁作漁港、鄉里漁作漁港、小型漁船據點 漁港四種,依本港在港澳規模條件、漁業發展及使用情況,其功能定位應 屬鄉里漁作漁港。

考量坡頭漁港為新竹縣唯一漁港,雖目前以傳統漁業發展為主,未來 將朝觀光休閒漁業功能之方向發展擬訂本港的發展目標如下:

# (一) 改善港區停泊空間,提昇使用效能

本漁港目前約有70艘漁筏及舢舨,為當地漁民從事沿海養殖及沿岸漁撈漁業使用,由於船隻作業方式因從事的漁業類別不同而有所差異,對於停靠空間及碼頭後側設施需求亦不相同,本計畫將依據養殖及沿岸漁撈船隻類型,劃設停泊使用碼頭,避免互相干擾,藉此提昇漁港碼頭的使用便利性。

#### (二) 串聯濱海資源,提供多元休閒遊憩空間

本港所在之新豐週邊區域保有漁村原始純樸風貌,未來可作為漁村生 活環境教育處所,提供導覽教育解說與漁業實

境體驗遊程,並將以自行車道串連紅毛港、紅樹林遊憩區及池和宮等 人文聚落與濱海地區景點,形成新豐濱海金三角觀光新景點。

#### (三) 完成土地開發,加速陸域土地有效利用

因目前港區因未完成用地編定,港區內無法進行實質開發,於既有設施無法滿足觀光休閒漁業之需求,故辦理用地編定後進行港區與週邊設施之建設與開發。使原本閒置的港區土地得以有效利用。

#### (四) 改善港口水域環境,維繫傳統漁業作業環境

本漁港面臨飛沙與淤沙之問題,漁港北側陸地受飛沙影響嚴重,而航 道由於附近河川夾帶著泥沙入海,伴隨著潮汐變化,再加上坡頭漁港規模 不大且位於碎波帶附近,故航道水深易受波浪及沿岸漂沙影響,須定時進 行浚沙工作以維持漁港運作,為維持漁業環境須研擬改善方案,以維持漁 港的永續發展。

#### 坡頭漁港漁港計畫書

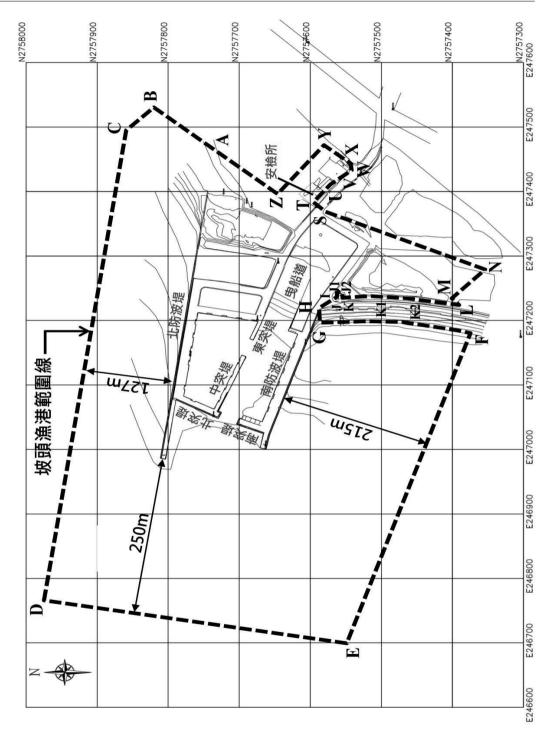


圖1 坡頭漁港港區範圍劃定

| 邊界 | 參考          | 座 標          | 邊界 |             |              |
|----|-------------|--------------|----|-------------|--------------|
| 介點 | E           | N            | が點 | E           | N            |
| Α  | 247456.4136 | 2757736.6033 | K1 | 247229.5074 | 2757505.5872 |
| В  | 247522.9944 | 2757823.3877 | K2 | 247226.4929 | 2757455.9287 |
| С  | 247489.7241 | 2757859.9133 | L  | 247217.2252 | 2757392.1300 |
| D  | 246759.4151 | 2757975.4241 | М  | 247224.7275 | 2757401.8015 |
| Е  | 246691.9965 | 2757549.1746 | Ν  | 247271.8800 | 2757354.6140 |
| F  | 247172.8611 | 2757374.0003 | S  | 247365.8076 | 2757583.1392 |
| G  | 247187.5815 | 2757586.8202 | Т  | 247377.9268 | 2757596.6398 |
| Н  | 247208.8012 | 2757589.7296 | U  | 247456.4136 | 2757736.6033 |
|    | 247229.0947 | 2757566.1647 | V  | 247411.7486 | 2757564.2917 |
| J  | 247228.5740 | 2757560.6247 | W  | 247427.7498 | 2757542.1425 |
| J1 | 247233.8108 | 2757560.8300 | Χ  | 247435.4498 | 2757542.6530 |
| J2 | 247234.1156 | 2757556.4860 | Y  | 247466.4116 | 2757581.4015 |
| K  | 247228.9141 | 2757556.0447 | Z  | 247387.8733 | 2757647.2648 |

表 1 坡頭漁港港區範圍位置座標表

說明:本座標系統採用TW97系統

# 三、水域分區使用計畫

港區泊地水域分區關係漁港整體功能之發揮,應儘量避免造成衝突而產生不便。本港泊地水域概分海域、內泊地及外泊地,其中內泊地水域較為穩靜,原則上以供船隻休息停靠為主,而外泊地則供補給或機動性使用為主。依本港設置環境特性及實際需要,本港碼頭分區包括漁船卸魚、休息、加油、檢查及休閒漁業漁船碼頭等五種;至於修護、加冰及加水碼頭,考量本港有修船斜道設施,且整備及修護可在休息碼頭作業;而由於本港船型小,漁作範圍有限,船隻所需冰料並不多,故一般皆以外購方式,船主自行添加,加水則可利用卸魚碼頭作業,故暫無需劃設加冰及加水碼

#### 坡頭漁港漁港計畫書

頭。本港碼頭使用分區長度共 550 公尺,如表 2。碼頭使用計畫如圖 2 所示及下列說明。

 碼 頭
 長度(m)

 卸魚碼頭
 35

 檢查碼頭
 35

 加油碼頭
 25

 休息碼頭
 395

 休閒漁業漁船碼頭
 60

 合計
 550

表 2 坡頭漁港使用分區計畫長度表

#### (一) 卸魚碼頭

卸魚碼頭以設置於觀光漁市場前緣碼頭為宜,便於漁貨起卸、拍賣, 故規劃卸魚碼頭位於觀光漁市場用地前緣碼頭,長計35公尺。

#### (二) 檢查碼頭

檢查碼頭位於東突堤內側碼頭,即卸魚碼頭南側,長度計 35 公尺。

#### (三) 加油碼頭

加油碼頭位於加油用地前緣碼頭即曳船道南側,長度計25公尺。

#### 坡頭漁港漁港計畫書

#### (四) 休息碼頭

休息碼頭規劃於內泊地西側、北側及中突堤,以及外泊地即南防波堤中段部份,合計長度共 395 公尺。

#### (五) 休閒漁業漁船碼頭

休閒漁業漁船停靠區位於南防波堤西側段,長度計 60 公尺。

#### 坡頭漁港漁港計畫書

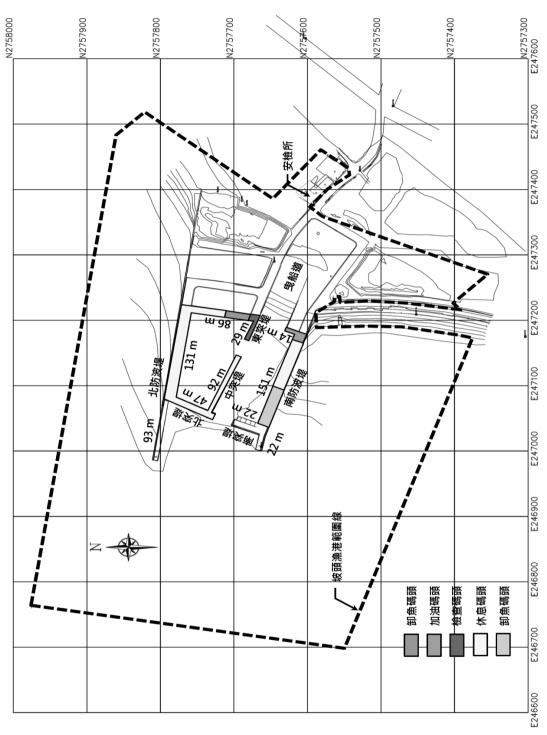


圖 2 坡頭漁港碼頭使用計畫

## 四、土地分區使用計畫

#### (一) 陸域分區使用原則

根據現階段建設目標,設施以改善、提高港內穩靜為主,並著重港區環境與設施多元化利用。故為因應港區多功能發展利用狀況,陸域分區使用之原則如下:

#### 1.考量港區設施利用現況,避免拆遷

本港建設迄今已數十年,並已完成區內道路及排水設施之興建, 宜充分考量港區設施利用現況,以符合實際需求並避免拆遷。

#### 2.使用分區名稱彈性化,以利港區建設

過去相關漁港計畫之使用分區名稱,皆以漁港法規定之名稱為 主;由於名稱較缺乏彈性,所以使用上亦僅能單一用途,常造成 相關建設與行政上之困擾,甚至因而無法開發,影響港區之發展。 近年來漁港朝休憩及多功能使用發展,故有關漁港計畫土地使用 分區之編定名稱,將儘量採廣泛性及綜合性之名稱,以利未來港 區開發與建設。

#### (二) 土地分區使用計畫

坡頭漁港土地使用分區計畫將依據前述所進行之區位及功能檢討結果,陸域除部份道路、原有港檢機關及漁具倉庫外,其餘土地目前仍屬空

#### 坡頭漁港漁港計畫書

地並無任何設施,擬依據漁港法施行細則所列之基本設施、公共設施、一般設施調整現行漁港計畫內容如後。

#### 1.基本設施

坡頭漁港陸上基本設施依據漁港法施行細則分類為「與漁業有關之政府機關辦公設施」, 說明如下:

#### (1)機關用地

本港之機關用地位於港區入口處,配合土地地籍劃設,為坡頭漁港安檢所所在地,為執行本港船隻進出港之安檢作業,用地面積約為680.1m<sup>2</sup>。

#### 2.公共設施

漁(一)係指漁業用地,係依據漁港法施行細則內容,屬公共設施項目者,包括觀光漁市場、曳船道、上架場、漁具整補場、曬網場、 卸魚設備、漁民活動中心、漁民休憩設施等加以編定。

#### (1)漁(---)

本用地為觀光漁市場使用,係內泊地唯一直接面臨碼頭之土地, 其前側水域為船隻卸魚作業使用,用地面積約 2,527.6m<sup>2</sup>,供漁貨 卸魚、拍賣之處所,並兼作其他辦公室及其附屬設施使用。

#### (2)漁(一 - 二)

位於觀光漁市場用地(漁一 - 一)東側,屬漁港第二線土地,為漁 民整備及整網作業(整補場)之處所,面積約2,423.3 m<sup>2</sup>。

#### (3)漁(一 - 三)

規劃作為曵船道用地,位於航道水域陸側,面積約4,093.7 m², 現況地勢往水域方向緩降,但目前並無曳船軌道,僅有兩組上架 平台。

#### 3.一般設施

漁(二)係依據漁港法施行細則內容,屬一般設施之公用事業設施項目者,包括加油、電力、電信等設施加以編定,屬一般設施之漁業相關產業設施及輔助漁港功能之設施項目者(如水產加工廠、修造船廠、漁用機械修護廠、漁網具工廠、漁貨直銷中心、漁會、漁業團體及漁業人之辦公處所等設施)。係考量未來本港除持續傳統漁業使用外,亦能兼具觀光休閒功能,劃設用地作為設置觀光休閒活動及賞景設施使用,配合新竹縣生態樂活-濱海永續環境地景整體規劃,朝向漁港多元利用發展,規劃提供遊客旅遊資訊、簡易餐飲服務、生態教育展示及住宿體驗等設施。

#### (1)加油站用地

位於曳船道南側接鄰碼頭處,面積約 451.9m<sup>2</sup>。

#### (2)漁(二 - 一)

位於觀光市場東側土地,居港內土地中央區域,規劃作為休閒漁業相關設施使用,面積約2,667.7 m<sup>2</sup>。

#### (3)漁(二 - 四)

位於曳船道 (漁一 - 三) 用地後側,規劃作為休閒漁業相關設施使用,面積約  $3,127.1 \text{ m}^2$ 。

#### (4)漁(二 - 二)、漁(二 - 三)、漁(二 - 五)

位於港區東側土地既漁港區入口右側,規劃作為休閒漁業相關設施使用,面積約  $3,238.4~\text{m}^2$  及  $3,086.5~\text{m}^2$ 。及  $2,699.7~\text{m}^2$ 。

#### (5)漁(二 - 六)

位於本漁港入口處,坡頭漁港安檢所旁邊之一樓建物,提供港區漁民堆置漁網具(漁具倉庫)之處所,面積約581.5 m<sup>2</sup>。

#### (6)漁(ニ - 七)

位於入港道路北側,面積約1,151.4 m²,目前為已有 RC 單層建築物,規劃作漁業相關產業設施及輔助漁港功能設施之處所,或作為休閒漁業相關設施使用。

坡頭漁港土地合計陸域面積 6.6 公頃,使用分區面積統計表如表 3 所示,土地分區使用計畫如圖 3 所示。

#### (三) 土地分區使用管制

港區土地若未適度加以限制其用途,恐將造成土地使用與現有漁業設施無法配合,影響漁港的整體功能,土地使用管制計畫除須考慮漁港整體功能的發揮外,亦應保持土地使用的彈性,因此,本計畫除港區現有基本設施外,將港區內之漁業設施大致分為漁(一)用地及漁(二)用地等二類,並依據漁港機能構想及區位,配置適當的漁業設施,漁(一)用地屬於傳統漁業使用之公共設施部份,應由主管機關依漁港計畫編列預算建設、漁(二)用地屬於休閒漁業有關之設施、漁業相關及附屬產業設施、輔助多元漁港機能設施。因此本港之分區土地管制計畫即依據漁港法有關公共設施及一般設施之分類,如表4所示。

表 3 土地分區面積統計表

| 漁(一-一)     2,52       公共設施     漁(一-二)     2,42       漁(一-三)     4,09   | 3.3 |
|--|-----|
| 公共設施     漁(一-二)     2,42       漁(一-三)     4,09       加油用地     45       漁(二-一)     2,66       漁(二-二)     3,23       漁(二-三)     3,08 | 3.3 |
| 漁(一-三)4,09加油用地45漁(二-一)2,66漁(二-二)3,23漁(二-三)3,08   |     |
| 加油用地 45<br>漁(二-一) 2,66<br>漁(二-二) 3,23<br>漁(二-三) 3,08   | 3.7 |
| 漁(ニー) 2,66<br>漁(ニーニ) 3,23<br>漁(ニー三) 3,08   |     |
| 漁(二-二) 3,23<br>漁(二-三) 3,08   | 1.9 |
| 一般 部 施 (二-三) 3,08  | 7.7 |
| 一般發強   | 8.4 |
| → <sup>1</sup>   | 6.5 |
| VM( 1 1 1 )  | 7.1 |
| 漁(二-五) 2,69  | 9.7 |
| 漁(二-六) 58  | 1.5 |
| 漁(二-七) 1,15  | 1.4 |
| 道路、堤防及碼頭 16,79   | 6.5 |
| 水域 256,00  | 3.2 |
| 綠 31,63  | 0.6 |
| 合 計 329,50   | 0.0 |

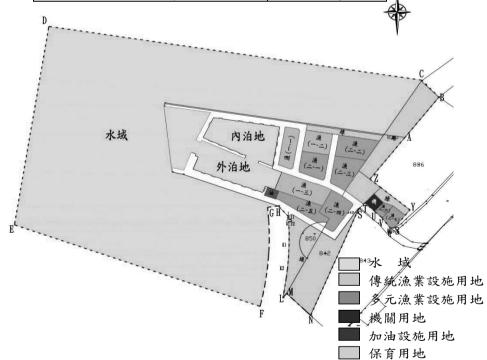


圖 3 土地分區使用計畫圖

## 表 4 坡頭漁港土地使用分區管制計劃表

| 用地分區           |        | 允許使用項目  | 面積(m²)    |
|----------------|--------|---|-----------|
| 基本設施           | 機關用地   | 漁港管理設施、安檢設施或經漁港主管<br>機關核准之政府單位使用之相關設施。                | 680.1     |
|                | 漁(一-一) | 觀光漁市場、漁產品批發、運銷設施、<br>行政設施或經漁港主管機關核准與漁業<br>有關之設施。      | 2,527.6   |
| 公共設施           | 漁(一-二) | 整網場及整備作業空間及其相關設施,或經漁港主管機關核准之與漁業有關設施。                  | 2,423.3   |
|                | 漁(一-三) | 修船道供船隻維修保養相關設施或經漁<br>港主管機關核准與漁業有關設施。                  | 4,093.7   |
|                | 加油用地   | 加油設施及其附屬設施,或經漁港主管<br>機關核准與漁業有關之設施。                    | 451.9     |
|                | 漁(二-一) | 開放空間、綠地、廣場、與休閒漁業有關、漁業相關行政設施、產業、倉庫、                    | 2,667.7   |
|                | 漁(二-二) | 輔助漁港功能之設施(如:遊客旅遊資訊服務設施、簡易餐飲服務、當地生態教育展示及住宿體驗等設施等),或經漁港 | 3,238.4   |
| 一般設施           | 漁(二-三) | 主管機關核准與漁業有關之設施  | 3,086.5   |
| <b>州文 政</b> 7世 | 漁(二-四) |   | 3,127.1   |
|                | 漁(二-五) |   | 2,699.7   |
|                | 漁(二-六) |   | 581.5     |
|                | 漁(二-七) |   | 1,151.4   |
| 道路、堤隙          | 方及碼頭   |   | 8,542.6   |
| 水域             |        |   | 263,457.1 |
| 綠              |        |   | 31,630.6  |
|                |        | 合 計   | 329,503.9 |

#### 五、漁港設施計畫

坡頭漁港自開始建設迄今,已興建外廓防波堤、碼頭並填集港區新生地,大抵已完成漁港區域之雛形,達成供新竹縣地區之漁船筏停靠使用之建設目標。為加速漁港土地之開發利用,使港區建設更臻完善與繁榮,乃檢討漁港使用情形及未來發展計畫,研訂本港後續建設計畫以為執行漁港建設之依據。

#### (一) 建設計畫

為使本港港區之發展更臻完善,符合漁港計畫建設目標,後續相關設施改善研提短期、中期建設所需之興建工程計畫說明如下:

#### 1. 港口及泊地疏浚工程

因本港規模不大且港區規劃水深為-3m,故易受波浪及沿岸漂沙影響航道水深,以目前防波堤之規模,尚不足以有效阻擋漂沙影響,故須不定期進行港口及泊地之疏浚,以保障船隻停泊安全。依據本港過去辦理港口及泊地之疏浚工程,考量本港使用船隻之實際需要,本港之港口及泊地疏浚工程,原則上每兩年即需辦理一次,每次疏浚土方量約為16,000立方公尺為原則,概估每次疏浚土方工程經費約需200萬元。

#### 2. 建物設施規劃設計

本漁港未來發展建立在現有港區規模基礎上,在完成港區土地用 地編定後將開始進行公有設施的興建,如觀光漁市場、整備場地、

漁具倉庫等,依據目前可使用之建蔽率初估未來的量體所需之規劃設計費用,初步估算約為 600 萬元。

#### 3. 海域測量、監測及改善研究計畫

為使本漁港能徹底降低漂沙的影響,有必要對鄰近海域進行環境 資訊調查工作,並建立觀察系統以利建立本港域漂沙數值分析模型,作為本港後續克服漂沙問題及後續是否擴建碼頭設施及遊艇 所需之碼頭,以利研提建議改善及補強之方向,初估經費約1,650 萬元。

#### 4. 國土保安地綠美化工程

依「非都市土地開發審議作業規範」本港依規定須編定 30%之國 土保安用地,作為綠地使用。配合未來港區完成編定後之開發, 擬建議將國土保安用地內之保育區加以綠美化。同時因港區土地 受風飛沙影響嚴重,加高防波堤之胸牆尚無法有效阻擋風飛沙越 堤入港之情形,擬於北防波堤後段南側土地規劃帶狀綠地,主要 作為種植防風林之處,藉由樹林之防風特性,期降低風飛沙之危 害,綠美化及防風林概估工程經費約需 600 萬元。

#### 5. 多功能漁業設施興建

未來本港建議將朝傳統漁業兼具觀光休閒功能發展,本計畫規劃 於漁港發展區內劃設休閒漁業區即漁(二-一~五)用地作為發展休 閒漁業使用,漁二用地位於漁港入口銜接進出交通便利,其區位 功能應朝休閒遊憩使用發展,現階段暫建議設置提供遊客旅遊資 訊、簡易餐飲服務、行政設施、生態教育展示及體驗等設施,採低密度開發使用。中期發展階段暫編列3,000萬元,作為初期場館興建費用。

#### 6. 觀光漁市場新建工程

本港目前並無觀光漁市場設置,漁民捕撈後多送往新竹販賣,考量未來漁港用地編定完成,能提供較完整的土地使用機能,興建觀光漁市場提供漁民直接販售且引進餐飲等設施進行消費,帶動區域的發展。該用地面積約為2,616m²,概估費用約為5,181萬元。

#### 7. 整備場及設施改善

本漁港目前因腹地狹窄,目前漁民進行整網係利用碼頭東側漁(一-一)用地,未來若作為漁市場使用,則必須遷移至目前的漁(一-二)進行,地坪則供漁(網)具整備使用,其整備場地規畫以 30cm之 PC 鋪面估算約為 350 萬元;其他設備整修費用為 2,050 萬元。

#### 8. 漁具倉庫興建

本港漁具倉庫目前位於港區入口檢港所站旁,為2層樓之建築因海風鹽分侵蝕目前天花板因鋼筋腐蝕膨脹混凝土表層剝落無法使用,由於現有倉庫已老舊破損,風雨時遮蔽效果不佳,故建議能配合漁港整建時一併改建,興建漁具倉庫供漁民儲放漁具使港區機能獲得改善。初步規劃興建兩層樓之 RC 結構物約 2,300 萬元。

## 六、運輸系統計畫

港區道路由圖 4 可知,坡頭漁港港區內計畫道路約 8~10 公尺,目前皆已完成,區內道路已可銜接各計畫分區,故目前港區內道路已臻完善。

#### (一) 聯外道路系統

有關聯外道路方面,坡頭漁港港區入口處與台 61 線(西濱快速道路側車道路段)相距約 200 公尺及東側約 1 公里處亦有台 15 線,可與入港道路相銜接,往北可通往桃園市新屋鄉,往南則可達新竹縣竹北市,詳圖4。另西濱快速道路高架主線預定於 2018 年完工,屆時可利用本港南側約900 公尺之交流道直接往北接桃園、台北,除了速度可以提升之外,對外聯繫將更為便利。

#### (二) 港區道路

港區道路系統有 12m 及 10m 兩種,12m 道路為主要聯外之道路,10m 道路為土地區塊間之次要道路,港區道路目前均已建置完成,詳圖 5 所示。

#### 坡頭漁港漁港計畫書

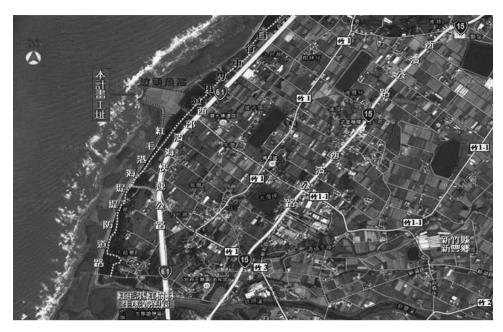


圖 4 工址區域交通現況圖



圖 5 坡頭漁港港區道路系統圖

# 七、設施建設計畫

# (一) 近年港區工程辦理情形

蒐集坡頭漁港近十 (94~104) 年執行之工程如表 5 所示。

表 5 近十年坡頭漁港工程辦理情形一覽表

| 年度  | 工程或計畫名稱                         | 主要工程項目 | 辨理單位     | 決標金額      |
|-----|---------------------------------|--------|----------|-----------|
|     | 坡頭漁港港區修復及改善工程                   | 設備維護   | 新竹縣政府    | 2,650,000 |
| 94  | 坡頭漁港航道及泊地疏浚工程                   | 港區疏浚   | 新竹縣政府    | 2,330,000 |
|     | 94 年度坡頭漁港工程                     | 設備維護   | 新竹縣政府    | 2,580,000 |
|     | 坡頭漁港港區道路興建工程                    | 道路工程   | 新竹縣政府    | 2,678,000 |
| 95  | 坡頭漁港北防波堤加抛消波塊及胸<br>牆加高工程        | 設備維護   | 新竹縣政府    | 6,866,600 |
| 0.6 | 坡頭漁港浮動碼頭興建工程                    | 設施工程   | 新竹縣政府    | 2,497,000 |
| 96  | 坡頭漁港航道及泊地疏浚工程                   | 港區疏浚   | 新竹縣政府    | 6,400,000 |
| 97  | 坡頭漁港浮動碼頭興建工程                    | 設施工程   | 新竹縣政府    | 6,960,000 |
| 98  | 新竹縣新豐鄉坡頭漁港航道淤沙清<br>除工程          | 港區疏浚   | 新竹市新竹區漁會 | 826,000   |
| 99  | 99 年度坡頭漁港泊地疏浚工程                 | 港區疏浚   | 新竹縣政府    | 2,966,000 |
| 100 | 100 年睦鄰案新豐鄉坡頭漁港北岸<br>防波堤內積沙清除工程 | 設備維護   | 新竹縣新豐鄉公所 | 870,000   |
| 101 | 101 年度新竹縣新豐鄉坡頭漁港航               | 港區疏浚   | 新竹區漁會    | 860,000   |

坡頭漁港漁港計畫書

|     | 道淤沙清除工程           |      |          |           |
|-----|-------------------|------|----------|-----------|
| 102 | 新竹縣坡頭漁港曳船道改善工程    | 設施工程 | 新竹縣政府    | 190,000   |
| 103 | 坡頭村坡頭漁港清除港內積沙工程   | 港區疏浚 | 新竹縣新豐鄉公所 | 1,080,000 |
|     | 104 年度新竹縣坡頭漁港疏浚工程 | 港區疏浚 | 新竹縣政府    | 3,060,000 |
| 104 | 新豐鄉坡頭漁港上架場改善工程    | 設備維護 | 新竹縣新豐鄉公所 | 1,450,000 |

資料來源:行政院公共工程委員會「政府電子採購網」及新竹縣政府

#### (二) 設施建設計畫

未來建設計畫將配合坡頭漁港未來發展建設目標,配合現有港區規模基礎及未來完成編定之港區用地使用管制規定,未來本港發展除傳統漁業外,因應觀光休閒之發展,將港區劃定為「特殊目的事業用地」以利港區使用及未來發展之需要。短期係以能達到實質作業推動為目標,以兩年(106~107年)為期執行項目包括完成保安林解編、完成漁港區域劃定、變更漁港計畫、完成於港土地分區使用編定及漁市場規劃設計。中期係完成漁港主要建設及建物為目標,以四年(108~111年)為期執行項目包括完成漁港主要建設及建物為目標,以四年(108~111年)為期執行項目包括完成漁港主要建設及建物為目標,以四年(108~111年)為期執行項目包括完成漁港海域地形監測、多元漁港設施建設、水工模型評估、港區綠美化、漁市場、整備場及漁具倉庫建物興建等。長期(112年以後)係持續推動使漁港能發揮其既定之功能外,亦利用其區位優勢及環境特性,為建設計畫後續延伸的推動計畫,並充分發展其獨特資源與營造漁港與地方的永續發展為規劃。第106~111年以現有港區之研究規劃及基礎設施興建(漁市場、功能漁業設施興建等),促進傳統漁業轉型為觀光休閒產業發展為主,執

行期程初步規劃如圖 6 所示,經費如表 6 所示。至於本港針對中期研究結果研擬後續堤防增建等列為長期發展的後續計畫中。為考量漁港相關設施完成後,漁港能永續的經營及管理配合經濟效益評估期程,亦編列相關維護費用在長期(112 年~141 年)計畫經費中(其中包含多功能漁業設施興建工程費用 18,000 萬元),以健全永續經營的目標。

|                | 短     | 期     |       | 中     | 期     |       | 長期     |
|----------------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|--------|
| 項目             | 106 年 | 107 年 | 108 年 | 109 年 | 110 年 | 111 年 | 112 年以 |
|                |       |       |       |       |       |       | 後      |
| 1.完成用地編定       |       |       |       |       |       |       |        |
| 2.建物設施規劃設計     |       |       |       |       |       |       |        |
| 3.漁市場新建工程      |       |       |       |       |       |       | *      |
| 4.整備場與設備工程     |       |       |       |       |       |       | *      |
| 5.漁具倉庫重建工程     |       |       |       |       |       |       | *      |
| 6.海域測量與資料收集    |       |       |       |       |       |       |        |
| 7.漂沙監測與水工模型    |       |       |       |       |       |       |        |
| 8.多功能漁業設施興建    |       |       |       |       |       |       | *      |
| 9.港口及泊地疏浚工程    |       |       |       |       |       |       | *      |
| 10.國土保安地綠美化工程  |       |       |       |       |       |       | *      |
| 11.漁港堤防改善既擴建規畫 |       |       |       |       |       |       |        |
| 12.海岸環境營造工程委託  |       |       |       |       |       |       |        |
| 設計監造工作計畫       |       |       |       |       |       |       |        |
| 13.海岸環境營造工程計畫  |       |       |       |       |       |       |        |

\* 表維護管理

圖 6 坡頭漁港設施建設期程圖

# 表 6 坡頭漁港建設經費分年需求表

單位:萬元

|                       | 短期    |       |       | 中     | 期     |       | 長期     |
|-----------------------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|--------|
| 項目                    | 106 年 | 107 年 | 108 年 | 109 年 | 110 年 | 111 年 | 112 年  |
|                       | 100 4 | 107 4 | 100 4 | 107 4 | 110 4 | 111 4 | 以後     |
| 1.完成用地編定              | *     |       |       |       |       |       |        |
| 2.建物設施規劃設計            |       | 600   |       |       | 400   |       |        |
| 3.漁市場新建工程             |       |       | 2,000 | 3,181 |       |       | 9334   |
| 4.整備場與設備工程            |       |       | 600   | 1,000 | 800   |       | 1,500  |
| 5.漁具倉庫重建工程            |       |       | 1,000 | 1,300 |       |       | 2,500  |
| 6.海域測量與資料收集           |       |       | 400   | 200   |       |       |        |
| 7.漂沙監測與水工模型           |       |       |       | 350   | 350   | 350   |        |
| 8.多功能漁業設施興建           |       |       |       |       |       | 3,000 | 25,200 |
| 9.港口及泊地疏浚工程           |       | 200   |       | 200   |       | 200   |        |
| 10.國土保安地綠美化工程         |       |       |       | 250   | 200   | 150   | 900    |
| 11.漁港堤防改善及擴建規畫        |       |       |       |       |       |       | 1,000  |
| 12.海岸環境營造工程委託設        | 50    |       |       |       |       |       |        |
| 計監造工作計畫 13.海岸環境營造工程計畫 |       | 650   |       |       |       |       |        |
| 統計                    | 50    |       |       | 6,481 | 1,750 | 3,700 | 40,434 |

備註: 1." \*"表示執行經費已併入其他計畫進行

2.項目 12 為中央補助 25 萬地方配合款 25 萬共 50 萬

3.項目 13 漁業署補助 50%,以 300 萬元為上限

#### 

主旨:預告訂定「新竹縣老人福利機構履行營運擔保能力認定標準」條文。

依據:行政程序法第154條。

#### 公告事項:

一、訂定機關:新竹縣政府。

二、訂定依據:老人福利法第39條第3項規定。

三、「新竹縣老人福利機構履行營運擔保能力認定標準」條文修正草案如附件。 本草案另載於本府全球資訊網站(網址:http://www.hsinchu.gov.tw) 「訊息中心」選項下「一般公告」網頁。

四、對於本公告內容有任何意見或修正建議者,請於本公告刊登公報隔日起60日內陳述意見或洽詢:

(一)承辦單位:新竹縣政府社會處

(二)地址:新竹縣竹北市光明六路10號

(三)電話: 03-5518101 (四)傳真: 03-5528645

(五)電子郵件: 10014172@hchg.gov.tw

# 縣長 邱 鏡 淳

# 新竹縣老人福利機構履行營運擔保金認定標準 草案總說明

為保障老人福利機構入住住民權益,及增進老人福祉,爰擬具新竹縣老人福利機構履行營運擔保金認定標準(以下簡稱本標準)草案,其重點如下:

- 一、明定本標準之依據。(草案第一條)
- 二、明定本標準之服務對象。(草案第二條)
- 三、明定具有履行營運擔保能力之定義。(草案第三條)
- 四、明定營運擔保金之儲存方式。(草案第四條)
- 五、明定本標準之申請方式。(草案第五條)
- 六、明定本標準之查核方式。(草案第六條)
- 七、明定本標準施行前許可設立之機構,補正履行營運之方式。(草案第七條)
- 八、明定本標準之施行日期。(草案第八條)

# 新竹縣老人福利機構履行營運擔保能力認定標準草案條文

| 名稱                                  | 說明                  |
|-------------------------------------|---------------------|
| 新竹縣老人福利機構履行營運擔保能力認                  | 依老人福利法第三十九條第三項規定辦   |
| 定標準                                 | 理。                  |
| 條文                                  | 說明                  |
| 第一條 本標準依據老人福利法(以下簡                  | 明定本標準之依據。           |
| 稱本法)第三十九條第三項規定訂定之。                  |                     |
| 第二條 本標準規範對象為新竹縣政府                   | 依老人福利法第三十四條第一項規定辦理。 |
| (以下簡稱本府) 許可設立之老人福利                  |                     |
| 機構(以下簡稱機構)。                         |                     |
| 第三條 機構之一年以上定期存款總金額                  | 具有履行營運擔保能力之定義。      |
| 不低於本府核定收容量乘以本府核定每                   |                     |
| 月最高收費標準乘以二個月之金額者,                   |                     |
| 為具有履行營運擔保能力。                        |                     |
| 第四條 機構為擔保履行營運能力之定期                  | 為落實老人福利法第三十九條及第四十六  |
| 存款(以下簡稱營運擔保金),應以機構                  | 條,加強對老人福利機構之輔導、監督及  |
| 名稱,採一年期以上定期存款儲存於合                   | 檢查,明定營運擔保金之儲存方式。    |
| 法立案金融機構。除孳息或經本府同意                   |                     |
| 者外,不得動支或設定質權。<br>第五條 申請機構設立許可時,申請人應 | 明定申請方式。             |
| 提出符合第三條規定之金融機構一年以                   | · 分尺十胡刀式。           |
| 上定期存款證明文件,且應於許可設立                   |                     |
| 後三十日內將存款人變更為設立後之機                   |                     |
| 構,並報本府備查。                           |                     |
|                                     |                     |
| 第六條 機構應將營運擔保金證明文件放                  | 明定查核之方式。            |
| 置於機構內,備供查核。                         |                     |
| 本府每年查核營運擔保金如有未                      |                     |
| 符合規定者,依本法第四十六條規定辦                   |                     |
| 理。                                  |                     |
| 第七條 本標準施行前業經本府許可設立                  | 明定本標準施行前許可設立之機構,補正  |
| 之機構,其履行營運擔保能力與本標準                   | 履行營運之方式。            |
| 規定不符者,應於本標準施行後六個月                   |                     |
| 內補正。                                |                     |
| 第八條 本標準自發布日施行。                      | 明定本標準施行日期。          |

# 新竹縣老人福利機構履行營運擔保能力認定標準

- 第一條 本標準依據老人福利法(以下簡稱本法)第三十九條第三項 規定訂定。
- 第二條 本標準規範對象為新竹縣政府(以下簡稱本府)許可設立之 老人福利機構(以下簡稱機構)。
- 第三條 機構之一年以上定期存款總金額不低於本府核定收容量乘 以本府核定每月最高收費標準乘以二個月之金額者,為具有 履行營運擔保能力。
- 第四條 機構為擔保履行營運能力之定期存款(以下簡稱營運擔保金),應以機構名稱,採一年期以上定期存款儲存於合法立案金融機構。除孳息或經本府同意者外,不得動支或設定質權。
- 第五條 申請機構設立許可時,申請人應提出符合第三條規定之金融 機構一年以上定期存款證明文件,且應於許可設立後三十日 內將存款人變更為設立後之機構,並報本府備查。
- 第六條 機構應將營運擔保金證明文件放置於機構內,備供查核。 本府每年查核營運擔保金如有未符合規定者,依本法第四十 六條規定辦理。
- 第七條 本標準施行前業經本府許可設立之機構,其履行營運擔保能 力與本標準規定不符者,應於本標準施行後六個月內補正。

#### 

主旨:預告公告「新竹縣政府文化局組織規程」第三條、第五條及第六條修正草 塞。

依據:行政程序法第154條

#### 公告事項:

- 一、預告機關:新竹縣政府。
- 二、預告事項:
  - (一)修正草案第三條:就藝文推廣科、文化資產科、表演藝術科、圖書資訊 科、展覽藝術科等五科業務職掌酌作文字修正。
  - (二)修正草案第五條:原「會計科」、「科長」,改為「會計室」、「主任」,職掌修正為「掌理歲計、會計及統計事項」。
  - (三)修正草案第六條:原「人事科」、「科長」,改為「人事室」、「主 任」。
- 三、對本預告公告內容有任何意見或修正建議者,請於本預告公告起15日內陳述意見或洽詢:
  - (一)承辦單位:新竹縣政府(人事處人力科)。
  - (二)地址:新竹縣竹北市光明六路10號。
  - (三)電話:03-5518101分機3813。
  - (四)傳真:03-5519043。
  - (五)電子郵件: 10008177@hchg.gov.tw。

# 縣長 邱 鏡 淳

新竹縣政府文化局組織規程第三條、第五條及第六條 修正草案總說明

依考試院 98 年 6 月 1 日考授銓法四字第 0983048044 號函、主計機構人員設置管理條例第七條第一、三項暨未設統計單位之各機關主計機構辦理統計業務應行注意事項第三點,本次組織規程修正條文第三條、第五條、第六條,其修正重點如下:

- 一、就藝文推廣科、文化資產科、表演藝術科、圖書資訊科、 展覽藝術科等五科業務職掌酌作文字修正。(修正條文 第三條)
- 二、依主計機構人員設置管理條例第七條第一、三項暨未設統計單位之各機關主計機構辦理統計業務應行注意事項第三點,原「會計科」、「科長」,改為「會計室」、「主任」,職掌修正為「掌理歲計、會計及統計事項」。(修正條文第五條)
- 三、依考試院 98 年 6 月 1 日考授銓法四字第 0983048044 號函,原「人事科」、「科長」,改為「人事室」、「主任」。 (修正條文第六條)

# 新竹縣政府文化局組織規程第三條、第五條及第六條修 正草案條文對照表

| 修正條文          | 現行條文          | 說明     |
|---------------|---------------|--------|
| 第一條           | 第一條           | 本條未修正。 |
| 本規程依新竹縣政府組    | 本規程依新竹縣政府組織自  |        |
| 織自治條例第十一條第    | 治條例第十一條第一項規定  |        |
| 一項規定訂定之。      | 訂定之。          |        |
| 第二條           | 第二條           | 本條未修正。 |
| 本局置局長一人,承縣長之  | 本局置局長一人,承縣長之  |        |
| 命,綜理局務,並指揮監督所 | 命,綜理局務,並指揮監督所 |        |
| 屬員工;置副局長一人,襄理 | 屬員工;置副局長一人,襄理 |        |
| 局務。           | 局務。           |        |
|               |               |        |
|               |               |        |

#### 第一條

本局設下列各科,分別 掌理有關事項:

#### 一、藝文推廣科:

文化發展計畫之擬定;社 造文化之推動;鄉(鎮、 市)文化活動之輔導;義 工召募與組訓;<u>地方文化</u> 館輔導及協力;文化創意 產業發展之推動;文化資 源推廣行銷;相關文化活 動推廣之辦理。

# 二、文化資產科:

古蹟、歷史建築、紀念建築、聚落建築群、考古遺址、文化景觀、史蹟等指定、登錄、廢止;文化資產之修復、保存維護及再利用;文化資產人才培訓、教育推廣、法令宣導;聚落環境、傳統建築等營造發展總體規劃等事項。

#### 第二條

本局設下列各科,分別 掌理有關事項:

#### 一、藝文推廣科:

文化發展計畫之擬定·藝 文團體之登記及輔導;社 造文化之推動、鄉(鎮、 市)文化活動之輔導、義 工召募與組訓、藝文研習 活動之策劃與推展;相關 文化活動推廣之辦理。

# 二、文化資產科:

古蹟、歷史建築、聚落、 遺址、文化景觀等指定、 登錄、廢止;文化資產之 修復、維護保存及再利用 暨人才培訓及文資法令 宣導;聚落環境、傳統建 築等營造發展總體規劃 等事項。 本條就藝文推廣 科、文化資產科、 表演藝術科、圖書 資訊科、展覽藝術 科等 5 科業務職掌 酌作文字修正。

## 三、表演藝術科:

表演藝術之推展;表演藝術團隊之扶植與輔導;演藝廳、演奏廳、實驗劇場及文化廣場之營運管理等事項。

#### 四、圖書資訊科:

閱覽、參考、視聽、資訊 網路服務之提供;圖書館 之營運管理;圖書館利用 教育活動之策劃與推廣; 縣內各鄉(鎮、市)圖書 館之輔導;<u>藝文研習活動</u> 之策劃與推展等事項。

# 五、展覽藝術科:

美術展覽、視覺藝術及公 共藝術之策劃與<u>輔導</u>推 動; 典藏品之蒐集、陳列、 保存; 美術館之營運管理 及地方館業務輔導; 有關 美術之研習、競賽、審議 等事項。

#### 三、表演藝術科:

表演藝術之推展;表演藝術團隊之扶植與輔導;演藝廳、演講廳、實驗劇場及文化廣場之營運管理等事項。

#### 四、圖書資訊科:

閱覽、參考、視聽、資訊 網路服務之提供;圖書館 之營運管理;圖書館利用 教育活動之策劃與推 廣;縣內各鄉(鎮、市) 圖書館之輔導等事項

# 五、展覽藝術科:

美術<u>及文物</u>展覽、視覺藝術及公共藝術之策劃與 推動;典藏品之蒐集、陳列、保存;美術館之營運 管理及地方館業務輔 導;有關美術之研習、競賽、審議等事項。

# 六、史料文獻科: 六、史料文獻科: 堂理史料檔案之蒐集、記 堂理史料檔案之蒐集、記 錄、研究及圖書資料之典 錄、研究及圖書資料之典 藏、閱覽服務:地方志之 藏、閱覽服務: 地方志之 編修及協修;出版及教育 編修及協修;出版及教育 推廣之規劃辦理; 地方史 推廣之規劃辦理; 地方史 館之輔導及館際交流等 館之輔導及館際交流等 事項。 事項。 七、行政科: 七、行政科: 文書、印信、檔案、研考、 文書、印信、檔案、研考、 法制、出納、採購、十木 法制、出納、採購、十木 工程、事務管理等事項。 工程、事務管理等事項。 第四條 第 四 條 本條未修正。 本局置秘書、科長、科 本局置秘書、科長、科員、技 員、技佐、佐理員、辦 佐、佐理員、辦事員及書記。 事員及書記。 第万條 第 万 條 一、科改為室;科 本局設會計室,置主任,掌理 長改為主任。 本局設會計科,置會計科長, 二、修正職掌為: 歲計、會計及統計事項。 依法辦理歲計、會計事項、並 堂理歲計、會計 兼辦統計事項。

及統計事項。

| 第 六 條<br>本局設人事 <u>室</u> ·置 <u>主任</u> ·依法<br>辦理人事管理事項。   | 第 六 條<br>本局設人事 <u>科</u> ·置科長·依法<br>辦理人事管理事項。                                | 科改為室;科長<br>改為主任。 |
|---|---|------------------|
| 第 七 條<br>本規程所列各職稱之官等職等<br>及員額·另以編制表定之。<br>各職稱之官等職等·依職務列<br>等表之規定。                                     | 第 七 條<br>本規程所列各職稱之官等職<br>等及員額·另以編制表定之。<br>各職稱之官等職等·依職務列<br>等表之規定。           | 本條未修正。           |
| 第 八 條<br>本局為推展文化活動,得結合<br>地方有關機關、社會團體及熱<br>心社會教育文化專業人士<br>等,組織各委員會,委員均為<br>無給職,外聘委員得依規定支<br>領出席費或交通費。 | 第八條本局為推展文化活動,得結合地方有關機關、社會團體及熱心社會教育文化專業人士等,組織各委員會,委員均為無給職,外聘委員得依規定支領出席費或交通費。 | 本條未修正。           |
| 第 九 條<br>局長請假或因故不能執行職<br>務時,由副局長代行,副局長<br>因故不能代行時,由秘書代行<br>之。   | 第 九 條<br>局長請假或因故不能執行職<br>務時,由副局長代行,副局長<br>因故不能代行時,由秘書代行<br>之。               | 本條未修正。           |
| 第 十 條<br>本局分層負責明細表·由本局<br>擬定,報新竹縣政府核定。  | 第 十 條<br>本局分層負責明細表·由本局<br>擬定·報新竹縣政府核定。                                      | 本條未修正。           |
| 第 十一 條<br>本規程自發布日施行。  | 第 十一 條<br>本規程自發布日施行。  | 本條未修正。           |

新竹縣政府文化局組織規程第三條、第五條及第六條修正草案 第 三 條 本局設下列各科,分別掌理有關事項:

- 一、藝文推廣科:文化發展計畫之擬定;社造文化之推動;鄉(鎮、市)文化活動之輔導;義工召募與組訓;地方文化館輔導及協力;文化創意產業發展之推動;文化資源推廣行銷;相關文化活動推廣之辦理。
- 二、文化資產科:古蹟、歷史建築、<u>紀念建築</u>、聚落 建築群、考古遺址、文化景觀、史 蹟等指定、登錄、廢止;文化資產 之修復、<u>保存維護</u>及再利用<u>;</u>文化資 產人才培訓、教育推廣、法令宣導; 聚落環境、傳統建築等營造發展總 體規劃等事項。
- 三、表演藝術科:表演藝術之推展;表演藝術團隊之 扶植與輔導;演藝廳、演奏廳、實 驗劇場及文化廣場之營運管理等事 項。
- 四、圖書資訊科:閱覽、參考、視聽、資訊網路服務之提供;圖書館之營運管理;圖書館利用教育活動之策劃與推廣;縣內各鄉(鎮、市)圖書館之輔導; 藝文研習活動之策劃與推展等事項。

五、展覽藝術科:美術展覽、視覺藝術及公共藝術之

策劃與<u>輔導</u>推動;典藏品之蒐集、 陳列、保存;美術館之營運管理及 地方館業務輔導;有關美術之研 習、競賽、審議等事項。

六、史料文獻科:掌理史料檔案之蒐集、記錄、研究及圖書資料之典藏、閱覽服務;地方志之編修及協修;出版及教育推廣之規劃辦理;地方史館之輔導及館際交流等事項。

七、行政科:文書、印信、檔案、研考、法制、出納、採購、土木工程、事務管理等事項。

第 五 條 本局設會計<u>室</u>,置<u>主任</u>,<u>掌理歲計、會計及統計事</u> 項。

第 六 條 本局設人事室,置主任,依法辦理人事管理事項。