

(公文格式及內容僅供參考)

0000 社區管理委員會 函

地址:
承辦人:
連絡電話:

受文者: 新竹縣政府工務處

發文日期:

發文字號:

速別:普通件

密等及解密條件或保密期限:

附件:活動報名表(含基本資料)及評選企畫書各一式

主旨：檢送本社區(0000)參選新竹縣 111 年度優良公寓大廈評選活

動資料，詳附件，請查照。

說明：依據新竹縣 111 年度優良公寓大廈評選活動計畫辦理。

正本:新竹縣政府工務處

副本:0000 社區管理委員會

新竹縣 111 年度優良公寓大廈評選活動報名表

參賽編號: _____

基 本 資 料	公寓大廈名稱			
	地址			
	連絡人		連絡電話	
	使用執照號碼		戶數	
	建築物規模	地上_____層，地下_____層，_____棟		
	公寓大廈管理組織首次報備核准日期	_____年____月____日		
	管理維護公司名稱			
	管理服務人員姓名		電話	
	主任委員/管理負責人		電話	
參選類組	<input type="checkbox"/> 大型公寓大廈組(120 戶以上)。 <input type="checkbox"/> 中小型公寓大廈組(未達 120 戶)。 <input type="checkbox"/> 風華再現組(84 年 6 月 28 日公寓大廈管理條例實施前，取得使用執照者)。			
參選應檢附文件		檢查欄		
		社區勾選	機關勾選	
基 本 資 料	1.公文(附件 1)	<input type="checkbox"/> 有	<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無	
	2.報名表(附件 2)	<input type="checkbox"/> 有	<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無	
	3.原竣工圖(共用部分、立面圖)、建築立面照片	<input type="checkbox"/> 有	<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無	
	4.建築物使用執照影本(無需檢附名冊)	<input type="checkbox"/> 有	<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無	
	5.公寓大廈管理組織報備證明	<input type="checkbox"/> 有	<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無	
	6.最近一次管理組織改選變更報備核備函	<input type="checkbox"/> 有	<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無	
	7.委任之公寓大廈管理維護公司之有效登記證影本(無委任管理維護公司，則免附)	<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無	<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無	
	8.服務於社區之公寓大廈管理服務人之有效認可證影本(無委任管理服務人員，則免附)	<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無	<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無	
	9.111 年度「消防安全設備檢修申報」受理單影本(倘依法令規定無須申報，則免附)	<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 免	<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無	
	10.最近一次「建築物公共安全檢查簽證及申報」合格證明(倘依法令規定無須申報，則免附)	<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 免	<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無	
	11.有效期間內之「昇降設備使用許可證」(無設置昇降設備，則免附)	<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 免	<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無	
	12.社區評比項目自評表(附件 4)	<input type="checkbox"/> 有	<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無	
評選企畫書 (請編目錄及頁碼，內容以 120 頁內為限)		<input type="checkbox"/> 有	<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無	

備註： 1. 應檢附文件之基本資料第 9 至 11 項，倘依相關法令規定須申報而未檢附者，每項予以總分外扣分 10 分。

2. 參選應檢附文件請依上表順序排列。

111 年度優良公寓大廈評選活動評比項目自評表

(請依社區實際營運狀況勾選)

填表日期: 111 年 月 日

A.管理組織運作(36%)						
編碼	評分項目	社區自評		佐證頁碼	審查評分	備註
		有	無			
1.	使用執照、竣工圖說及有關文件之保管	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			
2.	定期召開區分所有權人會議，其管理組織之交接及改選報備依規辦理	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			請檢附近 2 次區分所有權人會議開會通知及會議紀錄
3.	定期召開管理委員會會議，其相關事務之討論、研議及辦理情形	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			請檢附近2次管理委員會會議紀錄
4.	區分所有權人會議決議事項之執行與住戶各項服務工作及反應意見辦理情形	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			
5.	住戶違規行為制止及爭議事件，訂定相關處理流程及辦理情形	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			
6.	管理維護費及公共基金採專款專戶使用及保管，訂有財務管理計畫，相關會計憑證、會計帳簿及財務報表保管及公告	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			
7.	住戶欠繳費用訂有相關處理流程及辦理情形	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			
8.	公寓大廈規約訂定或適時修訂內容及執行配合中央法令修正調整等	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			
9.	管理 e 化具體作為	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			
A.小計						

*粗框內由參選社區自行填寫

B.管理維護與品質提昇(40%)						
編碼	評分項目	社區自評		佐證頁碼	審查評分	備註
		有	無			
1	防空避難、停車空間、兒童遊戲設施、開放空間及公共使用之機電、消防、弱電等設備管理維護	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			
2	建築物外牆檢查(壁面、磁磚及廣告物等)或安全管理維護計畫	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			
3	屋頂、庭院、陽台及公共使用空間之環境清潔維護及整體綠美化情形	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			
4	社區依規約或自主投保公共意外責任保險	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			
5	於規約或管理辦法等訂有室內裝修申請相關程序及規定	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			
6	社區防墜安全管理及訂定相關辦法(外牆開口部、陽台、露臺、樓梯及屋頂平台等及兒童、老人防墜設施)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			
7	居住安全及災害防治之應變措施、急救設備(如AED設備等)設置及講習訓練辦理情形	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			
8	社區防疫宣導、管理及具體措施	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			
9	設置電動車充電設施或研議、訂定相關管理辦法	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			
10	增設或既有無障礙設施設置維護及管理	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			
B.小計						

*粗框內由參選社區自行填寫

C.社區營造與節能減碳(24%)						
編碼	評分項目	社區自評		佐證頁數	審查評分	備註
		有	無			
1	社區營造、敦親睦鄰、守望相助、住戶或鄰里間互動等文康及公益活動	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			
2	發展社區文化或特色，參與社區營造推動組織(如:志工隊、社團)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			
3	水、電力資源節能設備及其具體績效	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			
4	資源回收及再利用(如:雨水澆灌)具體作為及執行成效	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			
5	綠能運用設施設置(如:太陽能板、風力發電等)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			
6	舉辦或參與公部門成長型活動或相關行政事項配合宣導(如:公寓大廈管理條例等相關法令講習、一氧化碳中毒、垃圾分類、登革熱防治等宣導)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			
7	兒少高風險家庭通報或宣導及社區服務、福利等相關資源	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			
8	社區綠化具體作為及執行成效(如:陽台、露台、公共空間植栽綠化)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			
C.小計						

*粗框內由參選社區自行填寫

D.外加減分						
編碼	評分項目	社區自評		佐證頁碼	審查評分	備註
		有	無			
(一)外加分						
1	管理組織報備線上申報(加 4 分)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			
2	辦理既有建築物結構安全性能評估或補強措施(耐震)(加 5 分)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			
3	其他與管理組織運作之創新作為:(請說明)_____ (加 2 分)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			
4	其他與管理維護與品質提升之創新作為:(請說明)_____ (加 2 分)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			
5	其他與社區營造與節能減碳之創新作為:(請說明)_____ (加 2 分)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			
(二)外減分					機關審查	備註
1	依相關法令規定須申報「111 年度消防安全設備檢修申報」而未檢附受理單影本(減 15 分)					
2	依相關法令規定須申報「建築物公共安全檢查簽證及申報」而未檢附合格證明(減 15 分)					
3	未檢附有效期間內之「昇降設備使用許可證」(減 15 分)					
4	涉及建築物違章建築、違規使用之情事(減 20 分)					
D.小計						
總計(A+B+C+D)						

備註:

- 1.粗框內由參選社區自行填寫
- 2.以上各項目中倘社區自評勾選「有」,請填寫佐證頁碼。
- 3.評分項目須於評選企畫書內提出佐證資料,方能計分。