

新竹縣政府
公益彩券盈餘分配辦理社會福利事業情形季報表
 中華民國110年7月份至9月份(110年度第3季)

- 一、本年度公益彩券盈餘分配管理方式：基金管理 收支併列。
 二、公庫向公益彩券盈餘基金或專戶調借情形：
納入集中支付(計息：是、否)
未納入集中支付
未調借
調借，計息：是、否，未歸墊金額總計

單位：新臺幣元

第一筆調借情形		還款情形		未歸墊金額	還款計畫
日期	金額	日期	金額		
第二筆調借情形		還款情形		未歸墊金額	還款計畫
日期	金額	日期	金額		

- 三、本年度第3季，彩券盈餘分配數為69,125,813元。
 四、以前年度剩餘款處理情形：
 (一)截至去年度12月31日止，公益彩券盈餘分配待運用數為(a)571,501,653元。
 (二)處理情形：保留於新竹縣公益彩券盈餘分配基金專戶中。
 五、本年度1月起至本季截止，累計公益彩券盈餘分配數為(b)308,611,582元。
 六、本年度公益彩券盈餘分配預算編列情形：
 (一)歲入預算/基金來源原編287,166,000元，追加減0元，合計287,166,000元。
 (二)歲出預算/基金用途原編513,337,000元，追加減/超支併決算0元，合計(c)513,337,000元。
 (三)基金管理：總預算歲出預算社會福利科目金額(d)4,530,116,000元，公益彩券基金基金用途金額(c)513,337,000元，運用公益彩券盈餘占歲出預算社會福利財源比率(c)/[(d)+(c)]10.18%。
 收支併列：總預算歲出預算社會福利科目金額(d)_____元，運用公益彩券盈餘占歲出預算社會福利財源比率(c)/(d)_____。
 (四)第二季季報表另檢附「公益彩券盈餘分配支用編列情形表」如後。(公益彩券盈餘分配支用編列情形表係揭露公益彩券運用計畫財源編列情形，至是否符合相關運用規範，仍以年度考核審認結果為準。)

七、公益彩券盈餘分配之執行數：

單位：新臺幣元

項目	本年度預算數	第1季執行數	第2季執行數	第3季執行數	第4季執行數	本年度1月起至 本季累計執行數	執行率 (%)	備註(未達執行率原因)
壹、福利服務								
一、兒童及少年福利	119,416,000	3,798,000	13,109,599	22,259,097	0	39,166,696	32.80%	
(一)兒童及少年生活扶助。	22,512,000	0	2,202,200	6,610,800		8,813,000	39.15%	依每月按受補助者人數撥款。
(二)業務宣導費：1.辦理托育服務及兒少福利業務宣導費400千元。 2.辦理兒少保護及性別剝削業務宣導100千元。	500,000	0	0	0	0	0	0.00%	尚未辦理。
(三)托育資源中心及社區公共托育設施修理保養維護費。	150,000	0	0	89,670		89,670	0.00%	尚未辦理。
(四)辦理兒少保護跨網絡聯繫會議及外聘督導計畫之講師鐘點費、交通費或出席費。	250,000	5,000	10,000	5,000		20,000	8.00%	覈實支付。
(五)其他專業服務費：1.委託辦理本縣托嬰中心督管管理及訪視輔導(含評鑑)業務3,070千元。2.委託辦理托育資源中心營運管理方案4,550千元。3.委託辦理居家托育服務中心方案12,000千元。4.委託辦理兒童及少年生活狀況調查方案1,323千元。5.委託辦理早期療育日間托育及療育服務委託計畫案3,295千元。6.托育服務設施營運費10,000千元。7.委託辦理未成年懷孕少女處遇及未成年父母支持服務方案2,206千元。 8.委託辦理親職教育輔導服務方案1,000千元。9.委託辦理兒少保護個案家庭處遇服務方案7,000千元。10.委託辦理兒少保護個案寄養家庭服務方案3,000千元。11.委託辦理弱勢家庭兒少緊急生活扶助個案訪視服務方案1,000千元。12.委託辦理兒童及少年性別剝削個案處遇服務方案2,010千元。13.委託辦理社工日活動400千元。	50,854,000	50,400	1,201,796	2,656,109		3,908,305	7.69%	依契約規定按季核銷，第3季預定10月中旬核銷。
(六)辦理兒少保跨網絡聯繫會議、兒保重大決策會議、多重問題暨結案評估會議及外聘督導會議等誤餐費。	200,000	0	32,100	6,600		38,700	19.35%	覈實支付。

(七)捐助國內團體：1.辦理兒少保護安置寄養、親屬安置、個案處遇服務、親職教育、心理諮商、追蹤輔導、驗傷醫療(含看護費、健保費)等相關費用、法律訴訟補助費、偏差行為少年輔導費、收出養媒合服務出養個案安置費及藥物濫用服務之相關費用28,520千元。2.兒少收出養暨監護權訪視調查費880千元。3.發展遲緩兒童早期療育社區據點補助費用1,800千元。4.新竹縣兒少安置機構院生優化計畫補助費用500千元。	31,700,000	63,800	6,916,153	9,290,168		16,270,121	51.33%	覈實支付。
(八)發展遲緩兒療育補助。	13,000,000	3,678,800	2,747,350	3,600,750		10,026,900	77.13%	依每月按受補助者人數撥款。
(九)兒童及少年安置及教養機構評鑑獎勵金。	250,000	0	0	0		0	0.00%	尚未辦理。
二、婦女福利	24,523,000	559,688	1,277,956	1,815,214	0	3,652,858	14.90%	
(一)婦幼館電費。	1,000,000	235,807	263,572	316,122		815,501	81.55%	覈實支付。
(二)機械及設備修護費：1.婦幼館設施設備修護費用900千元。2.體訓園區修繕維護費100千元。	1,000,000	96,810	170,289	108,885		375,984	37.60%	覈實支付。
(三)婦幼館及週邊設施保險費。	45,000	0	0	0		0	0.00%	保險起訖時間為每年五月份，預計下半年度開始核銷。
(四)其他專業服務費：1.委託辦理新住民家庭服務中心方案756千元。2.委託辦理婦幼館公共區域清潔維護方案760千元。3.委託辦理婦女福利服務中心方案3,600千元。4.委託辦理新住民相關活動500千元。5.婦幼福利駐點人力方案費用1,622千元。	7,238,000	222,071	844,095	1,359,707		2,425,873	33.52%	依契約規定按季核銷，第3季預定10月中旬核銷。
(五)新竹縣婦幼館二樓增建工程。 【總工程費130,000千元，分3年編列：109年公務預算縣款5,250千元、基金9,750千元；110年公務預算縣款40,250千元、基金14,750千元；111年基金60,000千元】工程結算總價覈實於得提列數額內執行。	14,750,000	5,000	0	5,000		10,000	0.07%	工程籌備規劃需較長程，目前仍積極規劃，持續趕辦工程進度
(六)購置雜項設備：1.婦女福利服務中心設施設備費。2.婦幼館基本設施設備費。	320,000	0	0	25,500		25,500	7.97%	覈實支付。
(七)補助人民團體辦理新住民相關活動。	170,000	0	0	0		0	0.00%	本案是執行國際移民日招標用，持續配合移民日辦理時間，輔導團體申請。
三、老人福利	95,658,000	1,931,460	10,951,939	26,585,655	0	39,469,054	41.26%	
(一)印製預算書、決算書及管理委員會委員證書等資料。	100,000	0	0	0		0	0.00%	尚未辦理。
(二)業務宣導費：1.老人保護業務及監護宣導相關費用等80千元。2.辦理公益彩券盈餘分配基金業務宣導費462千元。3.老人福利及長照業務宣導費300千元。	842,000	0	0	0		0	0.00%	撙節支出。
(三)講課鐘點、稿費、出席審查及查詢費：1.辦理公益彩券盈餘管理委員會委員出席費32千元。2.公益彩券盈餘管理委員會委員參與獲配案運用情形之實地監督及考核出席費10千元。3.辦理老人及長照各項服務評選(評鑑)委員出席費及交通費60千元。4.長青學苑春季班講師鐘點費2,200千元。	2,302,000	0	23,180	16,394		39,574	1.72%	覈實支付。
(四)辦理本縣老人生活狀況調查。	1,500,000	0	0	0		0	0.00%	尚在規劃中。
(五)其他專業服務費：1.辦理獨居老人個案服務方案2,700千元。2.辦理新竹縣老人監護宣告及輔助宣告訪視調查方案計畫等60千元。3.辦理長照輔具到宅評估及租借業務2,155千元。4.長照2.0-社區整體照顧服務培力方案2,000千元。5.長照機構培力方案2,000千元。6.老人保護個案追蹤輔導及家庭處遇服務方案1,148千元。7.交通接送服務培力方案1,719千元。8.補助預防老人走失手鍊計畫70千元。	11,852,000	0	1,802,658	2,386,431		4,189,089	35.34%	依契約規定按季核銷，第3季預定10月中旬核銷。
(六)辦理長期照顧辦公室用品、長期照顧交通接送平板及通訊設備200千元。	200,000	0	0	0		0	0.00%	撙節支出。

(七)辦理公益彩券管理委員會及說明會誤餐茶水費、長青學苑教師節及長青志工禮品。	136,000	0	1,850	84,000		85,850	63.13%	撙節支出。
(八)補助老人文康中心修繕及充實設施設備費1,500千元。	1,500,000	0	0	0		0	0.00%	依本縣各鄉鎮市公所提報老人文康中心修繕及充實設施設備費補助計畫覈實支付。
(九)捐助國內團體：1.補助獨居老人電話問安、關懷訪視誤餐費、各項活動及宣導等補助費300千元。2.中低收入老人收容安置補助37,949千元。3.補助私校、社福團體、社福及醫護機構辦理長照各項服務補助及教育訓練暨督導等、居家服務交通費、沐浴車服務、家庭照顧者支持服務及其他長照創新服務、長照智慧照顧系統、社區整體照顧模式、長照交通接送、社區式交通接送、照顧服務員訓練等費用13,000千元。4.老人保護安置相關費用4,000千元。5.長青學苑關懷獨居老人致贈自製生活用品98千元。6.補助團體辦理社福業務修繕及充實設施設備費6,500千元。7.補助社福機構、團體辦理老人福利活動300千元。	62,147,000	1,765,378	6,172,697	21,570,683		29,508,758	47.48%	刻正規劃辦理中，預計於本年度第四季辦理完畢，後視實際需求覈實支付。
(十)捐助個人：1.中低收入老人傷病醫療看護費用補助、中低收入老人(年滿六十五歲以上未滿七十歲)全民健康保險自負保費補助5,047千元。2.補助失能老人購租輔具及改善居家無障礙環境設施設備、評估費用等1,000千元。3.補助中低收入戶老人裝置假牙費用1,297千元。4.補助中低收入老人收容安置死亡葬祭費210千元。	7,554,000	166,082	2,751,304	2,314,397		5,231,783	69.26%	覈實支付。
(十一)獨居老人緊急救援連線月租費。	1,800,000	0	200,250	213,750		414,000	23.00%	依每月按受補助者人數撥款。
(十二)辦理老人免費健康檢查宣導業務。	80,000	0	0	0		0	0.00%	已動支尚未撥款。
(十三)補助老人健康檢查費。	5,645,000	0	0	0		0	0.00%	預計於本年度10月底辦理完畢，後續視實際申請狀況覈實支付。
四、身心障礙福利	139,799,000	1,406,026	17,549,876	35,094,730	0	54,050,632	38.66%	
(一)業務宣導費：1.身心障礙相關業務宣導80千元。2.照顧者支持及長期照顧2.0等業務宣導300千元。3.身心障礙身權公約宣導費80千元。	460,000	0	0	0		0	0.00%	撙節支出。
(二)其他專業服務費：1.家庭照顧支持服務研習訓練服務方案、日間照顧專業人員訓練、方案督導及宣傳2,200千元。2.委託辦理手語翻譯人員服務、聽語障視訊服務、聽打服務人員訓練、宣導等服務方案5,300千元。3.辦理復康巴士營運計畫24,550千元。4.身心障礙生活狀況需求調查1,100千元。5.心智障礙者雙老家庭整合計畫930千元。6.委託辦理社區日間作業設施200千元。7.身心障礙身權公約30千元。8.輔具資源中心場地租金費用900千元。9.身心障礙個案管理暨轉銜服務2,200千元。10.社福機構團體辦理身心障礙社區居住服務方案2,250千元。11.辦理臨時及短期照顧服務方案宣導及訓練費用2,000千元。12.辦理身心障礙日間照顧服務費500千元。13.視障者生活重建1,100千元。14.家庭托顧300千元。	43,560,000	0	338,094	2,866,274		3,204,368	7.36%	依契約規定按季核銷，第3季預定10月中旬核銷。
(三)購置復康巴士1,000千元。	1,000,000	0	0	0		0	0.00%	覈實支付。
(四)購置雜項設備：1.建置復康巴士訂車派車管理系統4,000千元。2.生活重建業務設施設備250千元。3.聽語障視訊服務設施設備250千元。	4,500,000	0	0	0		0	0.00%	刻正規劃辦理中。
(五)捐助國內團體：1.補助辦理臨時及短期照顧服務費2,243千元。2.居家照顧服務送餐服務4,600千元。3.身心障礙長照2.0服務2,000千元。4.長照十年計畫2.0布建失能身心障礙特殊需求服務資源600千元。5.社區日作業設施3,900千元。	13,343,000	91,580	149,488	1,384,780		1,625,848	12.19%	依實際需要覈實支付。

(六)補助公私立身心障礙福利機構日間及住宿式照顧費用、緊急安置身心障礙者費用。	56,017,000	1,187,117	15,666,334	28,124,930		44,978,381	80.29%	覈實支付。
(九)辦理民間培力服務方案。	500,000	0	0	0		0	0.00%	本案視團體考核結果辦理。
(十)身心障礙福利團體考核誤餐及雜費。	13,000	0	0	0		0	0.00%	本案視團體考核結果辦理。
(十一)捐助國內團體：1.補助身心障礙福利機構團體辦理活動、休閒服務、親職教育及設施設備、縣級身心障礙團體會館租金及行政費、鄉鎮級身心障礙團體行政費、身心障礙團體營運行政費增補費用7,800千元。2.補助身心障礙團體辦理國際身心障礙者日系列活動500千元。3.補助身心障礙團體辦理專業訓練500千元。4.補助辦理身心障礙青少年暑期照顧課程活動800千元。	9,600,000	0	1,389,000	1,694,000		3,083,000	32.11%	視團體申請狀況覈實支付。
(十二)印製新制身心障礙鑑定與需求評估宣導單張或手冊等相關費用。	52,000	0	0	0		0	0.00%	覈實支付。
(十三)新制身心障礙鑑定與需求評估業務宣導費。	130,000	0	0	0		0	0.00%	覈實支付。
(十四)協助辦理新制身心障礙需求評估業務約用人員2名薪資、公提勞健保及勞退金等。	1,230,000	127,329	6,960	3,985		138,274	11.24%	覈實支付。
(十五)新制身心障礙需求評估、身心障礙者情緒支持、行為輔導、心理諮商、法律諮詢、友善服務及家庭關懷訪視服務。	8,780,000	0	0	1,020,761		1,020,761	11.63%	依契約規定按季核銷，第3季預定10月中旬核銷。
五、其他福利	91,025,000	5,147,037	5,792,686	15,720,354	0	26,660,077	29.29%	
(一)醫事人員協助辦理家庭暴力及性侵害加害人心理輔導評估、心理治療、處遇服務、戒酒教育等相關費用。(新竹縣政府衛生局)	380,000	0	0	347,200		347,200	91.37%	覈實支付。
(二)講課鐘點、稿費、出席審查及查詢費：1.辦理性侵害加害人評估會議(評估性侵害加害人處遇、治療成效、高危險個案社區監控控制)。2.辦理家庭暴力及性侵害加害人相關會議及個案研討會。3.辦理家庭暴力加害人團體處遇講師鐘點費用(認知教育輔導團體、戒酒教育輔導團體)。	120,000	0	38,000	0		38,000	31.67%	覈實支付。
(三)辦理家庭暴力及性侵害加害人處遇服務場地租借相關費用。	60,000	0	0	40,000		40,000	66.67%	尚未辦理。
(四)辦理家庭暴力及性侵害加害人心理輔導評估、心理治療、處遇服務、戒酒教育等相關費用。	990,000	0	0	334,400		334,400	33.78%	覈實支付。
(五)醫事人員協助辦理社區民眾心理輔導評估、心理治療、轉介照會、專業諮詢服務。	220,000	0	32,400	70,800		103,200	46.91%	覈實支付。
(六)其他專業服務費：1.委託辦理家庭暴力相對人關懷服務方案1,772千元。2.家庭暴力及家事事件司法服務中心計畫2,222千元。3.家庭暴力被害人個案處遇方案3,665千元。4.性侵害被害人服務方案3,850千元。5.新竹縣竹北及新豐一站式親密關係暴力多元處遇服務方案6,300千元。6.婦幼緊急庇護服務方案1,588千元。7.防暴社區初級預防宣導培力暨輔導計畫999千元。8.辦理目睹家庭暴力兒童及少年輔導及處遇方案900千元。9.家內性侵害處服1,300千元。10.家庭暴力被害人多元處遇服務方案3,700千元。11.新竹縣成人監護(輔助)宣告及保護安置後追服務方案2,500千元。12.性騷擾防治網絡量能提升方案779千元。	29,575,000	199,948	538,722	5,424,351		6,163,021	20.84%	依契約規定按季核銷，第3季預定10月中旬核銷。
(七)性別暴力社區初級預防推廣補助作業計畫。	500,000	0	0	0		0	0.00%	尚未辦理。
(八)捐助個人：1.身心障礙者辦理輔助及監護宣告鑑定、法律扶助等費用300千元。2.身心障礙保護個案安置費用9,000千元。	9,300,000	0	1,415,115	3,252,901		4,668,016	50.19%	視申請狀況覈實支付。
(九)委託辦理新竹縣社區培力育成中心服務方案。	2,050,000	0	0	410,000		410,000	20.00%	依契約規定按季核銷，第1季預定4月中旬核銷。

(十)補(協)助政府機關(構)：1. 補助各公所轄內社區辦理社區福利服務、成長教室、社區選拔及聯合社區棋盤計畫等方案經費2,800千元。2. 補助各公所轄內修繕社區活動中心經費750千元。	3,550,000	0	0	0		0	0.00%	視申請狀況覈實支付。
(十一)社區發展工作評鑑獎勵金。	200,000	0	0	0		0	0.00%	預定本年度第三季辦理，後續視實際申請狀況覈實支付。
(十二)委託辦理新竹縣志願服務推廣中心服務方案。	2,450,000	0	0	781,267		781,267	31.89%	依契約規定按季核銷，第3季預定10月中旬核銷。
(十三)強化社會安全網計畫26人薪俸。	14,798,000	3,419,913	2,210,449	3,142,612		8,772,974	59.28%	社安網人力進用不如預期(簽案核准較慢、核准後人員招募困難)，且因業務繁雜，導致人力流失，留任不易，致人事經費執行率未達預期目標。
(十四)強化社會安全網計畫26人年終獎金。	1,850,000	54,802	0	0		54,802	2.96%	
(十五)強化社會安全網計畫26人公提離職儲金。	902,000	189,375	126,250	175,023		490,648	54.40%	
(十六)強化社會安全網計畫26人之勞保費1,059千元及健保費682千元。	1,741,000	421,427	283,936	441,256		1,146,619	65.86%	
(十七)強化社會安全網計畫26人休假補助。	416,000	0	0	0		0	0.00%	
(十八)社會福利服務中心設施設備修護費。	500,000	3,675	95,245	99,449		198,369	39.67%	覈實支付。
(十九)社會福利服務中心公務車輛保險費用。	200,000	0	0	3,138		3,138	1.57%	保險起訖時間為每年五月份，預計下半年度開始核銷。
(二十)協助辦理社會安全網計畫約用人員5名薪資、公提勞健保、勞退休金、加班費等。	2,845,000	733,815	534,299	67,550		1,335,664	46.95%	社安網人力進用不如預期(簽案核准較慢、核准後人員招募困難)，且因業務繁雜，導致人力流失，留任不易，致人事經費執行率未達預期目標。
(二十一)其他專業服務費：1.竹北社會福利服務中心社安網暨脆弱家庭關懷輔導處過服務方案3,500千元。2.竹東社會福利服務中心社安網暨脆弱家庭關懷輔導處過服務方案3,596千元。3.新埔社會福利服務中心社安網暨脆弱家庭關懷輔導處過服務方案2,000千元。4.社會福利服務中心委辦清潔工作費用300千元。5.脆弱家庭育兒指導服務方案1,372千元。6.脆弱家庭社區支持服務方案(小衛星)2,020千元。7.委託辦理心理諮商服務方案1,000千元。	13,788,000	0	0	231,620		231,620	1.68%	依契約規定按季核銷，第3季預定10月中旬核銷。
(二十二)社會福利服務中心文具、紙張、書報雜誌、鐵櫃、相機及社工人身安全物品等辦公用之消耗品及非消耗品。	400,000	13,050	147,516	74,410		234,976	58.74%	覈實支付。
(二十三)購置雜項設備：1.社會福利服務中心設施設備費2,500千元。2.社會處辦公廳舍相關設施設備1,000千元。	3,500,000	0	261,472	701,731		963,203	27.52%	覈實支付。
(二十四)補助民間團體設施設備費用。	100,000	0	0	0		0	0.00%	覈實支付。
(二十五)辦理社會團體培力及輔導計畫出差旅費。	20,000	0	0	0		0	0.00%	覈實支付。
(二十六)社會團體培力及輔導宣導活動相關費用。	30,000	0	28,000	0		28,000	93.33%	覈實支付。
(二十七)協助辦理社會團體培力及輔導約用人員1名薪資、公提勞健保及勞退休金。	540,000	111,032	81,282	122,646		314,960	58.33%	覈實支付。
小計	470,421,000	12,842,211	48,682,056	101,475,050	0	162,999,317	34.65%	
貳、社會救助業務								
(一)補助民眾申請急難救助經費。	2,101,000	447,000	343,000	488,000		1,278,000	60.83%	視民眾需求覈實支付。
(二)補助傷病醫療及住院看護費。	1,800,000	0	2,790	0		2,790	0.16%	視民眾需求覈實支付。
(三)家庭自立脫貧、促進就業服務方案、遊民收容、兒少未來教育及發展帳戶、相關社會救助業務等宣導資料及文宣品。	110,000	0	0	0		0	0.00%	覈實支付。
(四)家庭自立脫貧、弱勢家庭促進就業及兒少未來教育發展帳戶等方案企業參訪活動意外保險費。	20,000	0	0	0		0	0.00%	保險起訖時間為每年五月份，預計下半年度開始核銷。
(五)中低、低收入戶生活扶助以工代賑人員薪資、勞健保及勞退金等5人。	1,885,000	335,235	203,399	380,360		918,994	48.75%	覈實支付。

(六)講課鐘點、稿費、出席審查及查詢費：1.家庭自立脫貧、弱勢家庭促進就業方案及兒少未來教育發展帳戶等方案講師鐘點費及出席費(含交通費)350千元。2.社會救助業務教育訓練及外聘督導講師鐘點費(含交通費)60千元。	410,000	0	19,160	7,160		26,320	6.42%	覈實支付。
(七)智慧福利服務躍升計畫經費。	3,000,000	0	0	0		0	0.00%	採購簽案核准較慢，呈核中。
(八)辦理社會救助相關業務聯繫會報、服務方案課程(含活動及會議)、教育訓練及各項捐贈活動等誤餐費、資料印刷、感謝獎牌及茶水等相關耗材費用。	610,000	0	0	11,592		11,592	1.90%	覈實支付。
(九)辦理脫貧、弱勢家庭促進就業方案、兒少未來教育發展帳戶及各項捐贈活動場地租借費及場地佈置費。	750,000	0	0	0		0	0.00%	覈實支付。
(十)辦理脫貧、弱勢家庭促進就業方案及兒少未來教育發展帳戶等活動租車費用。	30,000	0	0	0		0	0.00%	覈實支付。
(十一)智慧福利服務躍升計畫經費。	2,500,000	0	0	0		0	0.00%	採購簽案核准較慢，呈核中。
(十二)推動社會救助業務對團體補助款1,000千元。	1,000,000	0	0	0		0	0.00%	覈實支付。
(十三)捐助個人：1.低收入戶家庭及兒童生活補助費15,000千元。2.低收入戶就學生生活補助費8,000千元。3.低收入戶喪葬補助1,200千元。4.脫貧方案相對提撥款500千元。5.補助脫貧及弱勢家庭促進就業方案個案交通費86千元。6.兒少未來教育發展帳戶150千元。7.兒童及少年未來教育發展帳戶之本府監護個案提撥款550千元。	25,486,000	8,583,750	17,971,005	81,142		26,635,897	104.51%	覈實支付。
(十四)捐助國內團體：1.補助辦理促進遊民就業計畫590千元。2.推動社會救助業務對團體補助款900千元。	1,490,000	0	75,350	0		75,350	5.06%	覈實支付。
(十五)補助收容機構照顧本縣遊民之健康檢查費、醫療費、看護費、健保費、喪葬費、給養費、訪視費、極端氣候候機制費用、三節關懷活動補助費及業務宣導費等1,324千元。	1,324,000	2,785	410,892	551,409		965,086	72.89%	覈實支付。
(十六)印製社會救助相關災害手冊宣導資料及文宣品等。	50,000	0	0	0		0	0.00%	尚未辦理。
(十七)辦理災害救助研習訓練費用。	70,000	0	0	17,836		17,836	25.48%	尚未辦理。
(十八)辦理災害救助研習訓練餐點及茶水等。	80,000	0	0	5,840		5,840	7.30%	尚未辦理。
(十九)補助辦理災害防救整備相關業務、研習與觀摩演練等。	200,000	0	0	0		0	0.00%	覈實支付。
小計	42,916,000	9,368,770	19,025,596	1,543,339	0	29,937,705	69.76%	
參、社會保險	0	0	0	0	0	0		無
小計	0	0	0	0	0	0		無
肆、國民就業	0	0	0	0	0	0		無
小計	0	0	0	0	0	0		無
伍、醫療保健	0	0	0	0	0	0		無
小計	0	0	0	0	0	0		無
合計	513,937,000	22,210,981	67,707,652	103,018,389	0	192,937,022	37.58%	

填表說明：1.「福利類別及項目」，得視當季實際執行情形酌予增減或修正。

2.歲出預算社會福利科目金額係指總預算歲出政事別預算總表中，社會福利支出科目預算數。

八、本年度1月起至本季截止公益彩券盈餘分配剩餘情形：

(一)本年度1月起至本季截止，累計公益彩券盈餘分配運用數(f)=(a)+(b)-(e) 687,176,213元。

(二)尚未執行之原因：

1、專業服務費用依契約規定按季核銷，第3季金額需10月中旬始能統計完畢，故執行數預計於第4季呈現。

2、婦幼館二樓增建工程籌備規劃需較長期程，目前仍積極規劃，持續趕辦工程進度。

3、本府多筆捐助個人款項均以先核定，後核撥之方式辦理(例：兒少福利服務、身障福利服務)，每月初核定，每月底核撥，故執行數將在下一季報表中呈現。

4、社安網人力進用不如預期(簽案核准較慢、核准後人員招募困難)，且因業務繁雜，導致人力流失，留任不易，致人事經費執行率未達預期目標。

九、公益彩券盈餘預算經費動支及核銷預估情形：(第4季報表本欄免填)

(一)本年度1月起至本季截止，已發包或已簽約經費192,937,022元，預計於次季執行經費258,799,538元。

(二)預計於次季核銷經費258,799,538元，預估累計至次季止執行率 88_%。

承辦人員簽章：

聯絡電話：(03)5518101轉2212

填表日期：

業務單位

主管簽章：

會計單位

主管簽章：

備註：簽章欄得由各該直轄市、縣市政府視業務劃分，自行調整。

機關主管

簽章：