（公司名稱）股份有限公司_____約定書名冊　（格式）

_年_月_日__字第___號函附件

序號	職稱	姓名	性別	身分證字號	到職日期	簽約日期	備註

【備註】＊一次函報多份約定書時，請依式冊列簽約人員，並將約定書依序檢附於後。

＊約定書甲方應蓋公司大小章、乙方應親自簽名蓋章。

製表人蓋章：　　製表日期：　年　月　日

公司章：　　公司負責人章：